

Revizuit conform PLAI 2016-2025, Nr.5967A/04.12.2017
Revizuit și actualizat anual: până în luna septembrie
Revizuit și actualizat continuu: în conformitate cu schimbările care apar
Revizia Nr. 1282A/ 19.10.2022
Aprobat în ședința Consiliului de Administrație din 19.10.2022
Revizia Nr. 420/ 27.09.2023
Aprobat în ședința Consiliului de administrație din 18.10.2023
Revizia Nr. 10089/ 18.11.2024
Aprobat în ședința Consiliului de administrație din 20.11.2024

PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII

Liceul Tehnologic „Nicolae Dumitrescu” Cumpăna

2022 – 2026

Planuri operaționale 2022-2026

**DIRECTOR,
PROF. BACIU IONELA**

PLAN DE ACȚIUNE AL ȘCOLII

CUPRINS

Cuprins	1
Partea I - Contextul	
1.1 Date de identificare a instituției	2
1.2 Misiunea și viziunea școlii	3
1.3 Profilul școlii	3
1.4 Evoluția ultimilor ani școlari	8
Partea a II-a - Analiza Nevoilor	
2.1 Analiza Mediului Extern	11
2.2 Analiza Mediului Intern	54
Analiza SWOT	56
Partea a III-a - Planuri operationale	
Planuri de acțiune 2022-2026	60
Plan operațional 2024-2025.....	106
Partea a IV-a - Plan de acțiune strategică	133
Partea a V-a - Consultare, monitorizare, evaluare	
4.1. Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului	137
4.2. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a planului	137
4.3. Programul activității de monitorizare și evaluare	139
Bibliografie: documente proprii surse externe menționate sub text	

PARTEA I - CONTEXT

I.1. DATE DE IDENTIFICARE A INSTITUȚIEI

1. Denumirea instituției școlare: Liceul Tehnologic “Nicolae Dumitrescu” Cumpăna
2. Adresa instituției școlare:
Sediul principal - Cumpăna, Șoseaua Constanței nr. 136 – Constanța
Sediul secundar – Campus Școlar, Cumpăna, Str. Iancu Jianu, nr. 1
3. Telefon: 0241-739007, Fax 0241-739007
4. Conducerea:
Prof. Baciu Ionela - director
Prof. Manafu Marioara – director adjunct
5. Echipa de elaborare:
Prof. Baciu Ionela - director
Prof. Costea Cristina-responsabil formare și dezvoltare profesională
Informatician Savin Anca-Daniela

I.2. MISIUNEA ȘI VIZIUNEA ȘCOLII

Viziunea

“Școala noastră hrănește minți și suflete și crește aripi!”

Misiunea

“Liceul Tehnologic “Nicolae Dumitrescu” Cumpăna dorește să devină un mediu educațional modern, locul învățării centrate pe elev, prin metode activ-participative, prin utilizarea de noi tehnologii informatizate și mijloace moderne, care promovează calitatea, performanța, valorile europene, egalitatea șanselor pentru toți participanții la proces, și deschiderea spre învățare pe tot parcursul vieții, un mediu construit din pasiunea cadrelor didactice pentru educație și bazat pe ținuta profesională și morală a cadrelor didactice, oferind tinerilor condiții optime de formare a aptitudinilor și competențelor profesionale care împreună cu cele antreprenoriale, instrumentale, interpersonale, de comunicare, științifice, civice și sistemice le vor asigura un statut socio-profesional de succes și util comunității.”

MOTTO:

„Fiecare copil pe care îl instruiți este un om pe care îl câștigați!”

(Victor Hugo)

I.3. PROFILUL ȘCOLII

În mod firesc, **Planul de acțiune al școlii** își propune să consolideze realizările din perioada 2022 – 2026, să recupereze restanțele și neîmplinirile din perioada anterioară și să contribuie la dezvoltarea armonioasă a școlii prin stabilirea de obiective clare și strategii coerente.

În același timp, din perspectiva integrării României la Uniunea Europeană, Liceul tehnologic “Nicolae Dumitrescu” Cumpăna trebuie să anticipeze, să faciliteze și să contribuie la integrarea învățământului profesional și tehnic românesc în cel european, să realizeze formarea de competențe profesionale la standarde europene.

Politica managerială a școlii reunește într-o viziune integratoare, politica educațională a Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice și a Inspectoratului Școlar Județean Constanța, nevoile comunității, misiunea și valorile școlii, reușitele și nevoile de dezvoltare.

Unitatea noastră școlarizează elevi din toate nivelurile de învățământ, după cum urmează:

1. Nivel primar, sub efectul Legii 86/2006

2. Nivel gimnazial, sub efectul Legii 86/2006

3. Nivel liceal

- N4/ Servicii/ Turism și alimentație/ Tehnician în turism – acreditat conform OMENCS 5608/ 25.10.2016

- N4/ Tehnic/ Electromecanic/ Tehnician electromecanic - acreditat conform OME 3976/ 7.03.2024

4. Nivel profesional

- N3/ Servicii/ Turism și alimentație/ Alimentație/ Ospătar(chelner), vânzător în unități de alimentație, conform OMEN 3122/ 4.02.2019

- N3/ Servicii/ Turism și alimentație/ Alimentație/ Bucătar, sub efectul OM 4121 din 13.06.2016, OME 6469 din 27.12.2022

- N3/ Servicii/ Turism și alimentație/ Alimentație/ Cofetar-patiser, sub efectul OM 4121 din 13.06.2016, OME 6469 din 27.12.2022

N3/ Servicii/ Estetica și igiena corpului omenesc/ Frizer-coafor-manichiurist-pedichiurist, acreditat conform OME 3976/ 7.03.2024.

În anul școlar 2024-2025, Liceul Tehnologic „Nicolae Dumitrescu” Cumpăna, funcționează cu 62 de clase:

- învățământ primar – 33 clase,
- învățământ gimnazial – 21 clase
- învățământ liceal – 4 clase,
- învățământ profesional – 4 clase.

Astfel:

Acreditat:

Filiera **TEHNOLOGICĂ**,
profilul/domeniul* **SERVICII/ TURISM ȘI ALIMENTAȚIE**,
specializarea/calificarea profesională* **TEHNICIAN ÎN TURISM/TEHNICIAN ÎN GASTRONOMIE**
cu forma de învățământ **ZI**,
-cu un număr de ½ clasă, clasele IX-XII, Nivel 4: -**TEHNICIAN ÎN TURISM**
-cu un număr de ½ clasă, clasele a IX-a și a XI-a profesională, Nivel 3: - **OSPĂTAR (CHELNER),**
VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE
-cu un număr de ½ clasă, clasele a IX-a și a X-a profesională, Nivel 3: - **BUCĂTAR**
-cu un număr de ½ clasă, clasa a IX-a profesională, Nivel 3: - **COFETAR-PATISER**

Filiera/filierele* **TEHNOLOGICĂ**,
profilul/domeniul* **TEHNIC/ ELECTROMECHANICĂ**,
specializarea/calificarea profesională* **TEHNICIAN ELECTROMECHANIC**
cu forma de învățământ **ZI**,
cu un număr de 1/2 clasă Nivel 4, clasele IX-XII: -**TEHNICIAN ELECTROMECHANIC**

Filiera **TEHNOLOGICĂ**,
profilul/domeniul* **SERVICII/ ESTETICA ȘI IGIENA CORPULUI OMENESC**,
specializarea/calificarea profesională* **COAFOR STILIST**
cu forma de învățământ **ZI**,
-cu un număr 1/2 clasă/ învățământ profesional, clasele IX-XI profesională, Nivel 3: **FRIZER, COAFOR,**
MANICHIURIST, PEDICHIURIST

Programul de funcționare:

Școală centru - învățământ primar

Schimbul 1: cursurile încep la ora: 8.00 și se încheie la ora 11.35.

Schimbul 2: cursurile încep la ora:12.00 și se încheie la ora 16.35.

Campus școlar - învățământ gimnazial, liceal și profesional

Cursurile încep la ora: 8.00 și se încheie la ora 14.50.

În anul școlar 2017-2018, Liceul Tehnologic „Nicolae Dumitrescu” Cumpăna, a funcționat cu 55 de clase: învățământ primar – 28 de clase, gimnaziu – 22 de clase, liceu – 4 clase, înv. profesional – 1 clasă. Programul de funcționare este 8⁰⁰ – 15⁵⁰. Profilul liceului este Servicii, iar specializarea - Tehnician în turism (pentru liceu) și Ospătar, chelner, vânzător în unități de alimentație (pentru înv. profesional).

În anul școlar 2018-2019, Liceul Tehnologic „Nicolae Dumitrescu” Cumpăna, a funcționat cu 56 de clase: învățământ primar – 29 clase, gimnaziu – 22 clase, liceu – 3 clase, înv. profesional – 2 clase. Programul de funcționare este 8⁰⁰ – 15⁵⁰. Profilul liceului este Servicii, iar specializarea - Tehnician în turism (pentru liceu) și Ospătar, chelner, vânzător în unități de alimentație/ Frizer, coafor, manichiurist, pedichiurist (pentru înv. profesional).

În anul școlar 2019-2020, Liceul Tehnologic „Nicolae Dumitrescu” Cumpăna, a funcționat cu 56 de clase: învățământ primar – 28 clase, gimnaziu – 22 clase, liceu – 3 clase, învă. profesional – 3 clase. Programul de funcționare este 800 – 15.50. Profilul liceului este Servicii și Tehnic, iar specializările - Tehnician în turism/Tehnician electromecanic (nivel 4) și Ospătar, chelner, vânzător în unități de alimentație/ Frizer, coafor, manichiurist, pedichiurist (nivel 3).

În anul școlar 2020-2021, Liceul Tehnologic „Nicolae Dumitrescu” Cumpăna, a funcționat cu 54 de clase: învățământ primar – 26 clase, gimnaziu – 22 clase, liceu – 3 clase, învă. profesional – 3 clase. Programul de funcționare este 800 – 15.50. Profilul liceului este Servicii și Tehnic, iar specializările - Tehnician în turism/Tehnician electromecanic (nivel 4) și Ospătar, chelner, vânzător în unități de alimentație/ Frizer, coafor, manichiurist, pedichiurist (nivel 3).

În anul școlar 2021-2022, Liceul Tehnologic „Nicolae Dumitrescu” Cumpăna, a funcționat cu 55 de clase: învățământ primar – 27 clase, gimnaziu – 22 clase, liceu – 3 clase, învă. profesional – 3 clase. Programul de funcționare este 8.00 – 15.50 și 12.30 – 17.30. Profilul liceului este Servicii și Tehnic, iar specializările - Tehnician în turism/Tehnician electromecanic (nivel 4) și Ospătar, chelner, vânzător în unități de alimentație/ Frizer, coafor, manichiurist, pedichiurist (nivel 3).

În anul școlar 2022-2023, Liceul Tehnologic „Nicolae Dumitrescu” Cumpăna, a funcționat cu 58 de clase: învățământ primar – 29 clase, gimnaziu – 22 clase, liceu – 4 clase, învă. profesional – 3 clase. Programul de funcționare este 8.00 – 15.50 și 12.00 – 17.00. Profilul liceului este Servicii și Tehnic, iar specializările - Tehnician în turism/Tehnician electromecanic (nivel 4) și Ospătar, chelner, vânzător în unități de alimentație și Frizer, coafor, manichiurist, pedichiurist (nivel 3).

În anul școlar 2023-2024, Liceul Tehnologic „Nicolae Dumitrescu” Cumpăna, a funcționat cu 59 de clase: învățământ primar – 30 clase, gimnaziu – 22 clase, liceu – 4 clase, învă. profesional – 3 clase. Programul de funcționare este 8.00 – 15.50 și 12.00 – 17.00. Profilul liceului este Servicii și Tehnic, iar specializările - Tehnician în turism, respectiv Tehnician electromecanic (nivel 4) și Ospătar, chelner, vânzător în unități de alimentație, Bucătar respectiv Frizer, coafor, manichiurist, pedichiurist (nivel 3).

I.4 INFRASTRUCTURA ȘCOLARĂ

Procesul instructiv-educativ se desfășoară în 5 corpuri de clădire după cum urmează:

Corpul A este construit între anii 1928- 1933 și în prezent cuprinde:

- ✓ 5 săli de clasă
- ✓ 1 sală amenajată pentru orele de educație fizică
- ✓ 1 sala pentru arhivă
- ✓ 1 sală tehnică/Lapte și corn
- ✓ 1 hol

Corpul B este construit în anii 1975-1976 și cuprinde:

- ✓ 8 săli de clasă
- ✓ 1 laborator multidisciplinar
- ✓ 1 birou administrator partimoniu
- ✓ 1 cancelarie
- ✓ 1 birou secretariat
- ✓ 1 birou contabil
- ✓ 1 birou director + director adjunct

- ✓ 2 grupuri sanitare (2 cabine-cadre didactice, 10 cabine-fete, 6 cabine-băieți)
- ✓ 1 bibliotecă
- ✓ 2 holuri

Corpul C este construit în anii 2003-2004 și cuprinde:

- 9 săli de clasă
- 1 cabinet pentru limba turcă
- 2 grupuri sanitare (4 cabine-fete, 4 cabine-băieți)
- 1 cabinet stomatologic
- 2 holuri

Campus școlar este construită în anul 2016 și cuprinde:

- **Corp școală** cu:
 - 26 săli de clasă
 - 1 laborator Estetică
 - 8 grupuri sanitare (4 fete, 4 băieți)
 - 1 grup sanitar persoane cu handicap
 - 2 grupuri sanitare cadre didactice
 - 3 holuri
 - 1 bibliotecă
 - 1 spațiu alimentar
 - 3 cabinete metodice
 - 1 cabinet psihologic
 - 1 cabinet pentru limba turcă
 - 1 birou director/ director adjunct
 - 1 sală arhivă
 - 1 anexă laborator estetică
 - 1 Laborator informatica
 - 2 anexe laborator informatică
 - 1 Laborator chimie cu anexă
 - 1 Laborator științe cu anexă
 - 1 spațiu comercial
- **Corp Ateliere - Laboratoare de turism și alimentație** care cuprinde:
 - ✓ 1 SmartLab
 - ✓ 1 sală tehnică servirii
 - ✓ 1 anexă laborator turism - cameră de hotel și recepție
 - ✓ 1 laborator de alimentație
 - ✓ 1 sală tehnician electromecanic
 - ✓ 4 grupuri sanitare
 - ✓ Cancelarie
 - ✓ 1 grup sanitar profesori
 - ✓ 4 vestiare
 - ✓ 1 hol
- **Sala de sport și două terenuri de sport exterioare**

Toată baza materială de care dispune Liceul Tehnologic “Nicolae Dumitrescu” Cumpăna în prezent va fi utilizată în vederea realizării proiectului, iar resursele financiare de care dispunem vor fi utilizate în următorii ani pentru:

- îmbunătățirea condițiilor necesare desfășurării unui proces instructiv – educativ formativ, modern, atractiv, eficient;
- procurarea în continuare a unor mijloace de învățământ moderne;
- îmbunătățirea bazei materiale;
- atragerea și stimularea elevilor pentru a participa la olimpiade și concursuri școlare;
- creșterea prestigiului unității de învățământ la nivel județean, național și internațional prin activități de parteneriat, inclusiv european.

Având în vedere situația materială a elevilor, școala încearcă să creeze un cadru favorabil învățării la nivelul standardelor și tehnologiilor actuale. Astfel școala dispune de:

- rețea telefonică, fax
- televiziune prin cablu
- laptopuri pentru personalul administrativ
- all-in-one pentru cancelarii și bibliotecă
- toate sălile de clasă și laboratoarele sunt dotate cu echipamente digitale: table interactive, urmare a apelului **PNRR** privind “Dotarea cu mobilier și echipamente digitale”

- 1 cabinet de informatică 25 calculatoare legate in retea, dotat prin **PNRR**;
- Laborator inteligent echipat urmare a Apelului PNRR, "Dotarea cu laboratoare inteligente a Liceului Tehnologic Nicolae Dumitrescu Cumpăna" – **SmartLab**
- 3 terenuri de sport
- 2 biblioteci
- sisteme de monitorizare audio-video a tuturor clădirilor
- sistem alarmare anti-efracție

Securitatea elevilor este asigurată prin supraveghere de către persoana desemnată de către Poliția Locală Cumpăna și monitorizare cu ajutorul camerelor video, montate în Săli de clasă, pe holuri, în exteriorul clădirilor. Imaginile sunt transferate către punctul de înregistrare și arhivare conform legislației în vigoare.

Biblioteca școlară cuprinde peste de 12 500 volume:

Generalități	2 058
Limbă și literatură română	5 105
Limbă și literatură universală	4 402
Matematică	153
Fizică	39
Chimie	46
Biologie	84
Geografie	266
Istorie	120
Informatică	26
Socio – umane	39
Artă	62
Tehnică	112

În Liceul Tehnologic "Nicolae Dumitrescu" Cumpăna există o dotare corespunzătoare actului de educație și învățare. Mobilierul claselor este corespunzător procesului instructiv-educativ. În vara 2024, 14 săli au fost echipate cu mobilier nou, în cadrul PNRR.

Digitalizarea școlii prin PNRR a venit să asigure un act didactic profesionalizat.

La orele de teorie și de instruire practică, în funcție de anul de studiu cadrele didactice utilizează diferite materiale didactice (imprimantă 3D, ochelari virtuali, creioane 3D, machete, planșe, tabla interactivă, manuale, îndrumătoare pentru lucrări de laborator și instruire practică, panouri didactice etc.).

Liceul dispune de apă curentă, de grupuri sanitare corespunzătoare și de încălzire. Se impun totuși: dotarea tuturor sălilor de clasă cu mobilier nou, dotarea școlii cu xerox de capacitate. Există sală de sport și la locația din centru, pentru învățământul primar.

Pentru învățământul gimnazial este în derulare proiectul **PNRAS**.

Informații privind spațiile școlare:

Tipul de spațiu	Număr spații
Săli de clasă	22+28
Cabinete/ birouri*	8
Laboratoare*	8
Teren de educație fizică și sport*	3
Sali de sport	2

Informații privind spațiile auxiliare:

Tipul de spațiu	Număr spații
Biblioteca școlară	2
Spații sanitare	17
Spații depozitare materiale didactice	1

Informații privind spațiile administrative:

Tipul de spațiu	Număr spații
-----------------	--------------

Secretariat	2
Spațiu destinat echipei manageriale	2
Cancelarie profesori	2
Contabilitate	1
Birou administrație	2
Sală arhivă	2

Puncte tari

Existenta unei baze materiale solide și preocuparea conducerii liceului și a autorităților locale pentru dezvoltarea acesteia:

- Spațiul de învățământ este bine întreținut, modernizat, cu utilități de bază (energie electrică, apă potabilă curentă, încălzire cu gaz) și se încadrează în normele de igienă școlară. Existența autorizațiilor de funcționare, sanitară, de mediu, de S.S.M, ISU vine să confirme cele relatate anterior.
- Biblioteca școlii este dotată cu 12 370 de volume (carte beletristică, științifică), colecții de dicționare, colecții de ziare și reviste, plus cărți de specialitate și de cultură generală.
- Premieri anuale acordate elevilor merituoși (diplome, cărți, tabere școlare organizate de către primaria și consiliul local al comunei, burse de merit, studiu, performanță).
- Digitalizarea școlii la un nivel excelent.
- Dotare tehnică la nivelul suficient
- Accesarea de fonduri nerambursabile prin PNRR, PNRAS

Puncte slabe

- Distanța mare între cele două spații de învățământ, greu de administrat;

Resurse financiare:

- venituri extrabugetare
- bugetul de stat (cheltuieli salariale și materiale)

1.4. EVOLUȚIA ULTIMILOR ANI ȘCOLARI

Numărul claselor din ultimii ani școlari se regăsește în tabelul următor:

An școlar Forma de învățământ	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
PRIMAR	28	29	28	26	27	29	30	33
GIMNAZIAL	22	22	22	22	22	22	22	21
LICEAL	4	3	3	3	3	4	4	4
PROFESIONAL	1	2	3	3	3	3	3	4
TOTAL	55	56	56	54	55	58	59	62

Numărul elevilor din ultimii ani școlari se regăsește în tabelul următor:

An școlar Forma de învățământ	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
PRIMAR	725	735	717	648	684	688	736	792
GIMNAZIAL	493	493	499	524	524	514	518	502
LICEAL	94	64	66	71	76	107	110	103
PROFESIONAL	15	41	72	80	76	77	85	92
TOTAL	1327	1333	1354	1359	1359	1386	1449	1489

Procentul de promovabilitate (număr de elevi promovați/număr de elevi înscriși (%)) pe forme de învățământ la sfârșitul anilor școlari este prezentată în tabelul următor:

An școlar Forma de învățământ	2017- 2018	2018- 2019	2019- 2020	2020- 2021	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024
PRIMAR	711	718	699	650	661	668	721
GIMNAZIAL	472	467	487	493	473	476	474
LICEAL	79	61	64	72	77	103	104
PROFESIONAL	12	36	68	78	68	64	66
TOTAL	1274	1282	1318	1293	1279	1311	1365
PROMOVABILITATE	95,79 %	96,39 %	97,34 %	97,50 %	95,38 %	95,35 %	94,13 %

Analiza rezultatelor elevilor la examenele naționale:

Evaluare Națională, clasa a VIII-a

Nr. crt	Anul școlar	Disciplina	Medii generale				Procent promovabilitate/ medii cel puțin egale cu 5
			<4,99	5-6,99	7-8,99	9-10	Sesiunea iulie
1	2017-2018	Limba română	22	30	40	11	78,64%
		Matematică	36	50	15	2	65,04%
		General					103 elevi- 68,93%
2	2018-2019	Limba română	46	38	27	9	61.66%
		Matematică	68	47	12	2	51.26%
		General	50	44	22	2	119 elevi- 57.98%
3	2019-2020	Limba română	28	38	39	20	77.60%
		Matematică	34	40	46	5	72.80%
		General	30	39	48	8	125 elevi -76.00%
4	2020-2021	General	18	34	32	12	96 elevi - 81.25%
5	2021-2022	General	28	29	31	8	68 elevi - 70,83%
6	2022-2023	General	36	27	35	13	75 elevi - 67,56%
6	2023-2024	General	41	92			69,17%

EXAMEN DE BACALAUREAT

Nr. crt	Anul școlar	Nr. elevi promovați
1.	2012-2013	0
2.	2013-2014	0
3.	2014-2015	2
4.	2015-2016	0
5.	2016-2017	3
6.	2017-2018	4
7.	2018-2019	11
8.	2019-2020	6
9.	2020-2021	11
10.	2021-2022	1-serie anterioară, nu a existat serie curentă
11.	2022-2023	14
12.	2023-2024	10 SC, 1 SA

Monitorizarea și centralizarea absențelor:

AN ȘCOLAR	TOTAL ABSENȚE
2017-2018	69866
2018-2019	52041
2019-2020	43218

2020-2021	44904
2021-2022	25856
2022-2023	29658
2023-2024	25095

Monitorizarea elevilor care au abandonat școala:

AN ȘCOLAR	Liceal/exmatriculați/abandon prin neprezentare
2011-2012	0
2012-2013	0
2013-2014	1
2014-2015	3
2015-2016	3
2016-2017	0
2017-2018	2
2018-2019	5
2019-2020	2
2020-2021	12
2021-2022	18 nu au frecventat școala și au depășit media de vârstă a clasei, au fost scoși din evidențele școlare
2022-2023	35 nu au frecventat școala și au depășit media de vârstă a clasei, au fost scoși din evidențele școlare
2023-2024	15 Au înregistrat repetenție din cauza situației la învățătură sau prin neprezentare și au fost scoși din evidențele școlare deoarece au depășit media de vârstă a clasei.

Monitorizarea elevilor de etnie romă:

An școlar	Primar	Gimnazial	Liceal	Profesional
2017-2018	45	9	0	1
2018-2019	65	12	0	1
2019-2020				
2020-2021	59	27	0	1
2021-2022	78	25	3	0
2022-2023	70	27	0	3
2023-2024	79	29	0	4
2024-2025	93	36	0	3

Monitorizarea elevilor cu CES:

An școlar	Total elevi	Dintre care	
		În plată pentru norma de hrană	Fără plată-în plasament
2021-2022	41	39	2
2022-2023	46	42	4
2023-2024	45	39	6
2024-2025	43	37	6

Cadre didactice – grade didactice

An școlar	Număr total	Grad I	Grad II	Definitivat	Debutant	Necalificat
2018-2019	81	39	17	19	6	0
2019-2020	84	40	16	18	6	1
2020-2021	84	46	17	16	5	0
2021-2022	87	48	15	16	6	2
2022-2023	84	50	12	14	6	2
2023-2024	90	50	12	18	9	1
2024-2025	93	53	13	19	7	1

PARTEA a II-a ANALIZA NEVOILOR

2.1. ANALIZA MEDIULUI EXTERN

➤ Analiza demografică indică un declin general al populației, în mod deosebit pentru grupele tinere de vârstă, însoțit de îmbătrânirea populației. De asemenea, se rețin din analiza demografică, nivelul scăzut de educație al populației, diversitatea etnică, ponderea semnificativă a populației rurale, nivelul de trai scăzut.

➤ **Scăderile înregistrate în ultimii ani la populația cu vârsta între 0-14 dar și scăderile prognozate pentru populația de vârstă școlară, la toate grupele de vârstă, la orizontul anului 2030, impun optimizarea ofertei de formare profesională inițială prin:**

- Concentrarea pregătirii în școli identificate ca viabile din punct de vedere al potențialului local și zonal de dezvoltare socio-economică;
- Eliminarea paralelismului nejustificat în oferta de formare profesională inițială pentru școli apropiate;
- Diversificarea ofertelor de formare profesională inițială a școlilor pentru a acoperi nevoile locale și regionale;
- Colaborarea școlilor în cadrul rețelelor de școli pentru utilizarea eficientă a resurselor și acoperirea teritorială a nevoilor de educație și formare profesională inițială;

➤ **Creșterea previzionată a populației cu vârsta de 65 de ani și peste**, apreciem că va conduce la sporirea nevoilor din domeniul *asistenței sociale și medicale*, învățământul fiind chemat să răspundă prin oferta de formare la această realitate, atât prin planurile de școlarizare cât și prin curriculum adaptat;

➤ **Ponderea mare a populației cu vârsta între 30-64 ani** va conduce la o creșterea a nevoilor de *formare continuă*. Acest fapt reprezintă o importantă oportunitate pentru unitățile școlare interesate în compensarea diminuării populației școlare.

➤ Într-un mediu concurențial tot mai pronunțat, unitățile școlare vor trebui să pună accent pe **calitate în formarea profesională, certificată prin inserția socio-profesională a absolvenților**. În acest context, este necesară dezvoltarea parteneriatului cu agenții economici pentru asigurarea unei pregătiri în concordanță cu nevoile acestora.

➤ **Ponderea mare a populației cu vârsta școlară din mediul rural**, în toate județele regiunii, ridică problema adaptării rețelei școlare de formare profesională inițială și a adoptării unor măsuri eficiente pentru asigurarea accesului acestei categorii de populație școlară la educație și formare profesională, cu asigurarea egalității șanselor. Oferta de formare profesională inițială a școlilor va trebui să susțină valorizarea patrimoniului cultural specific și a resurselor naturale din mediul rural.

➤ **Diversitatea etnică caracteristică județului** impune soluții pentru asigurarea accesului la educație și formare profesională și sprijinirea grupurilor etnice defavorizate, în special pentru populația rromă.

➤ **Deschiderea pieței muncii din întreaga Uniune Europeană, are ca efecte, datorită migrației externe, un important deficit de forță de muncă**. Fenomenul este deja sesizat în județ în special în industria construcțiilor navale și în construcții. Se impun măsuri de creștere a atractivității locurilor de muncă și de stimulare a angajării proaspeților absolvenți de învățământ profesional și tehnic, măsuri la care să contribuie toți factorii de la nivel național și local.

- **Preponderența populației feminine**, inclusiv la categoria de vârstă 0-14 ani, apreciem că are implicații în structura ofertei de formare inițială. Este necesară adaptarea ofertei prin calificări specifice atât populației școlare de sex masculin cât și feminin
- **Nivelul de trai din Regiunea Sud-Est, cel mai scăzut între toate regiunile de dezvoltare ale României**, nivel apreciat prin rata deprivării materiale severe și rata riscului de sărăcie sau excluziune socială (ARPE), este un factor de influență important în abandonul școlar și nivelul scăzut de educație al unei importante părți din populație. Se impune continuarea și amplificarea măsurilor de sprijinire a elevilor din familiile cu nivel de trai scăzut pentru continuarea studiilor (burse școlare, susținere financiară pentru cazare și masă la internate școlare, asigurare/ decontarea transportului, etc.)
- **Structura populației pe nivele de educație** arată nevoia ca atât școala cât și factorii responsabili să acționeze pentru crearea condițiilor și a motivației în deplină egalitate a șanselor pentru continuarea studiilor de către absolvenții de învățământ primar și gimnazial diminuând în acest fel procentul de populație cu nivel de pregătire primar, gimnazial sau fără școală absolvită. În același sens, apreciem că școlii îi revine o importantă sarcină de a aborda forme de învățământ pentru adulți în condițiile în care cerințele pieței muncii vor afecta și mai mult categoriile de populație cu nivel scăzut de educație.
- **Din analiza profilului economic al județului se poate aprecia că domeniile de formare profesională inițială prioritare sunt: turism și alimentație, mecanică prin calificări ce se adresează industriei navale, agricultură, industrie alimentară și comerț.**
- Adaptarea formării profesionale inițiale la schimbările tehnologice și organizaționale din economie impun o serie de direcții de acțiune:
 - Adaptări ale curriculum-ului în dezvoltare locală realizate în parteneriat cu agenții economici
 - Dezvoltarea parteneriatului cu agenții economici pentru asigurarea condițiilor de desfășurare a instruirii practice și dezvoltarea formării continue a cadrelor didactice prin stagii la agenți economici
 - Asigurarea îndeplinirii standardelor de pregătire profesională prin implementarea sistemului de asigurare a calității în educație și formare profesională
 - Asigurarea unei pregătiri de bază largi cu competențe tehnice generale solide
 - Promovarea învățării pe tot parcursul întregii vieți
 - Adaptarea ofertei de formare profesională inițială la tendințele de dezvoltare economică.
- **Rata ridicată a șomajului și mai ales șomajul ridicat al tinerilor și șomajul de lungă durată** - obligă sistemul de ÎPT la:
 - anticiparea nevoilor de calificare și adaptarea ofertei la nevoile pieței muncii
 - acțiuni sistematice de informare, orientare și consiliere a elevilor
 - abordarea integrată a formării profesionale inițiale și continue, din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți
 - implicarea în programele de măsuri active pentru ocuparea forței de muncă, în special în cele privind oferirea unei noi calificări tinerilor care nu și-au găsit un loc de muncă după absolvirea școlii.
 - parteneriate active cu agenții economici, Agențiile de Ocupare a Forței de Muncă, autorități și alte organizații care pot contribui la integrarea socio-profesională a absolvenților – prioritate permanentă a managementului școlar.
- **Participarea scăzută a forței de muncă în programe de formare continuă** - în contrast cu nevoile de formare în creștere (pentru întreprinderi, salariați, șomeri), decurgând din mobilitatea ocupațională accentuată de procesele de restructurare a economiei, nevoile de actualizare și adecvare competențelor la cerințele în schimbare la locul de muncă, etc. - oferă școlilor oportunitatea unei implicării active ca furnizori de formare pentru adulți, având în vedere:
 - creșterea nivelului de calificare a capitalului uman și formarea de noi competențe pentru adaptarea la schimbările tehnologice și organizaționale din întreprinderi
 - adecvarea calificării cu locul de muncă
 - reconversia profesională în funcție de nevoile pieței muncii

- recunoașterea și valorificarea în experienței profesionale și a competențelor dobândite pe cale formală și informală
 - diversificarea ofertei de formare și adaptarea la nevoile grupurilor țintă: ex. programe de formare la distanță, consultanță, etc.
- **Evoluțiile sectoriale în plan ocupațional, analizele și prognozele privind evoluția cererii și ofertei de forță de muncă** - trebuie avute în vedere pentru:
- Planificarea strategică pe termen lung a ofertei de calificare, corelată la toate nivelurile decizionale: regional (PRAI), județean (PLAI), unitate școlară (PAS)
 - Identificarea și eliminarea unor dezechilibre între planurile de școlarizare și nevoile de calificare
 - Planurile de școlarizare trebuie să reflecte ponderea crescută a serviciilor, nevoile în creștere în construcții, calificările necesare ramurilor industriale cu potențial competitiv (cu accent pe creșterea nivelului de calificare și noile tehnologii), prioritățile strategice sectoriale pentru agricultură și dezvoltarea rurală.
- **Decalajele privind nivelul de educație în mediul rural față de urban** - obligă la:
- Măsuri sistemice pentru creșterea generală a calității învățământului rural
 - Asigurarea accesului egal la educație în condiții de calitate
 - Măsuri de sprijin pentru continuarea studiilor de către elevii din mediul rural și din categorii defavorizate economic și social
- **Gradul de acoperire cu profesori și maiștri calificați** este *relativ bun* în majoritatea județelor regiunii dar se constată dificultăți în **acoperirea cu titulari** în unele domenii cum ar fi: profesori și maiștri în comerț/turism și alimentație, construcții, industrie alimentară, agricultură/veterinar/zootehnie, electronică și automatizări, etc. – situație care generează adesea o fluctuație importantă a personalului încadrat pe posturile respective. Măsurile privind dezvoltarea profesională a personalului didactic din ÎPT trebuie să vizeze:
- *competențele metodice* (în raport cu noile cerințe și schimbările introduse prin reformele din ÎPT)
 - *actualizarea competențelor de specialitate* cu accent pe noile tehnologii și schimbările organizaționale din mediul economic, realizată în parteneriat și cu sprijinul operatorilor economici parteneri.
- **Ponderea importantă a populației ocupate în educație** în prezent și impactul reducerilor de activitate pe fondul reducerii populației școlare obligă la identificarea și planificarea unor măsuri adecvate (mobilitate în cadrul sistemului, reconversie profesională, etc.).
- **Situația bazei materiale a unităților școlare din ÎPT** reprezintă o problemă prioritară, din perspectiva normelor obligatorii de siguranță, igienă și confort ale elevilor, standardelor de pregătire și exigențelor unui învățământ centrat pe elev. Se impune ca o necesitate realizarea unor programe de reabilitare și modernizare a infrastructurii (spații de curs, laboratoare, ateliere, infrastructura de utilități) și de dotare cu echipamente de laborator și instruire practică.
- **În ceea ce privește mecanismele decizionale și descentralizarea funcțională în IPT se recomandă:**
- Consolidarea structurilor consultative din ÎPT și creșterea rolului partenerilor sociali în planificarea ofertei și antrenarea sporită a acestora în procesele decizionale
 - Susținerea eforturilor pentru generalizarea și dezvoltarea sistemului de asigurare a calității
 - Promovarea rețelelor de colaborare între școli, inclusiv cu școli din UE, pentru stimularea progresului în raport cu un set comun de indicatori de referință și adoptarea celor mai bune practici (*benchmarking*)
 - Adoptarea planificării prin PAS (planuri de acțiune ale școlilor) corelate cu planurile regionale și locale (PRAI și PLAI) de către toate unitățile de ÎPT
 - Adoptarea unor măsuri vizând creșterea gradului de acoperire și a calității serviciilor de orientare și consiliere, cu privire la numărul de ore de consiliere/elev, numărul de elevi testați aptitudinal și consiliați pentru o decizie informată în alegerea carierei, respectiv a

traseului de pregătire. Se recomandă adoptarea unui sistem unitar de raportare și a unui indicator calitativ de evaluare a activității serviciilor de orientare și consiliere.

➤ **Valorile ratei nete și a gradul de cuprindere în educație conduc la recomandarea adoptării unor măsuri de creștere a accesului la educație, în special pentru elevii din mediul rural și pentru cei din grupuri defavorizate, cu accent pe populația roma.**

➤ **Planificarea în ÎPT va trebui să aibă în vedere stabilirea unor ținte măsurabile privind ratele de tranziție la următorul nivel de calificare, care să țină cont de politicile educaționale, finalitățile în plan ocupațional pe fiecare traseu și nivel de pregătire, dar și de specificul și interesele particulare ale grupului țintă.** Un prim reper în calcularea acestor ținte îl reprezintă benchmark-urile adoptate de UE privind rata abandonului școlar timpuriu, respectiv rata de absolvire a învățământului secundar superior.

➤ **Abandonul școlar** reprezintă motiv de îngrijorare și în consecință, se recomandă:

- monitorizarea atentă a indicatorului (abandon școlar)
- eforturi conjugate pentru prevenirea abandonului în mod deosebit la învățământul profesional și în special în mediul rural, comunitățile dezavantajate, zonele afectate de migrarea populației, etc.

➤ **Nivel scăzut al competențelor cheie**, constatat încă de la intrarea în sistemul de ÎPT, în special în ceea ce privește o parte din elevii din învățământul profesional - începând cu competențele de bază “tradiționale” (matematice, de comunicare, etc.) și continuând cu competențele de învățare, capacitatea de gândire critică și rezolvarea de probleme, de relaționare interpersonală, etc. - necesită din partea școlilor un efort sporit având în vedere:

- învățarea centrată pe elev, urmărirea și încurajarea progresului individual
- programe remediale pentru elevii cu dificultăți de învățare (în special cei din categorii defavorizate)
- facilitarea unor trasee individualizate de formare, etc.

➤ **Implicarea școlilor din ÎPT în formarea adulților** nu reflectă potențialul acestora. De menționat că România (și implicit regiunea) înregistrează cea mai scăzută rată de participare în formarea continuă a populației adulte. Școlile din ÎPT sunt chemate să contribuie activ la ținta adoptată ca benchmark de UE.

Școlile din ÎPT sunt chemate să se implice activ în programele de „A doua șansă” - adresate prioritar grupurilor țintă dezavantajate, pentru ca, pe lângă completarea pregătirii generale, tinerii respectivi să primească și o calificare.

2.2 Contextul european, național și regional

A *Contextul european*

Educația și formarea profesională din România din perspectiva Țintelor și indicatorilor derivați din Strategia Europa 2020:

1. Strategia Europa 2020 definește următoarele obiective principale pentru deceniul 2010-2020:

- a) creșterea ratei de ocupare a populației cu vârsta cuprinsă între 20 și 64 de ani la cel puțin 75%¹;
- b) alocarea a 3% din PIB pentru cercetare-dezvoltare;
- c) obiectivul “20/20/20”: reducerea cu 20% a emisiilor de gaze cu efect de seră sau cu 30%, dacă există condiții favorabile în acest sens, creșterea cu 20% a ponderii energiei regenerabile în consumul final de energie, creșterea cu 20% a eficienței energetice, comparativ cu 1990;

¹ Față de nivelul de referință de 69% la momentul adoptării Strategiei EFP

- d) reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii² la maximum 10%³ și creșterea procentului persoanelor cu vârsta cuprinsă între 30 și 34 de ani cu studii de nivel terțiar la cel puțin 40%⁴ în 2020;
- e) reducerea la nivelul UE 28 a numărului de persoane în risc de sărăcie sau excluziune socială cu 20 de milioane de persoane până anul 2020 comparativ cu anul 2008⁵.

2. Țintele strategice pentru anul 2020, adoptate în cadrul ET 2020 sunt următoarele:

- 1) până în 2020, în medie, cel puțin 15 % dintre adulți ar trebui să participe la programele de învățare de-a lungul vieții⁶;
- 2) până în 2020, procentul persoanelor cu vârsta de 15 ani, cu competențe scăzute de citire, matematică și științe exacte⁷, ar trebui să fie mai mic de 15 %;
- 3) până în 2020, proporția persoanelor de 30-34 de ani, care au absolvit învățământul terțiar⁸, ar trebui să fie de cel puțin 40 %;
- 4) până în 2020, proporția părăsirii timpurii a școlii⁹ din sistemele de educație și formare, ar trebui să fie sub 10 %;
- 5) până în 2020, cel puțin 95 % dintre copiii cu vârsta cuprinsă între 4 ani și vârsta pentru înscrierea obligatorie la școala primară, ar trebui să beneficieze de educație preșcolară;
- 6) până în 2020, proporția de absolvenți angajați¹⁰ cu vârste cuprinse în 20 și 34 de ani, care au finalizat sistemul de educație și de formare profesională cu cel mult trei ani înaintea anului de referință, ar trebui să fie de cel puțin 82 %, comparativ cu 76,5 % în 2010¹¹

3. Pentru obiectivele strategice care vizează educația și formarea profesională, derivate din cadrul strategic ET 2020 și Strategia Europa 2020, sunt prezentate, în continuare, comparativ, evoluția indicatorilor în cazul României și a Uniunii Europene, 28 de state:

Indicatori	Unitate	România Perioada de referință								Media UE-28	Ținta RO	Ținta UE
		2005	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2015	2020	2020
Rata de părăsire timpurie a școlii ¹²	% (18-24ani)	19,6	16,6	18,4	17,5	17,4	17,3	17,3	17,3	12	11,3	10
Pondere absolvenților de învățământ terțiar ¹³	% (30-34 ani)	11,4	16,8	18,3	20,3	21,7	22,9	25,0	25,6	38,7	26,7	40
Procentul persoanelor cu vârsta de 15 ani cu competențe scăzute de citire,	% (15 ani)	Citire		40,4			37,3			38,7	19,7	15,0
		Matematică		47,0			40,8			39,9	22,1	15,0
		Științe		41,4			37,3			38,5	23,5	15,0

² Prin definiția acceptată de UE încă din 2003 (Reuniunea miniștrilor educației în cadrul Consiliului UE din mai 2003), abandonul școlar timpuriu se referă la persoanele cu vârstă cuprinsă între 18 și 24 de ani care au absolvit cel mult învățământul secundar inferior și care nu-și continuă educația sau formarea profesională

³ Față de nivelul de referință de 15% la momentul adoptării Strategiei EFP

⁴ Față de nivelul de referință de 31% la momentul adoptării Strategiei EFP

⁵ Pragul național de sărăcie este stabilit la 60% din venitul median disponibil în fiecare stat membru

⁶ Adică procentul din populația cu vârste cuprinse între 25 și 64 de ani care a participat la programe de educație și formare în cele patru săptămâni care au precedat ancheta (Eurostat, Studiul privind forța de muncă)

⁷ Sursă: OCDE/PISA

⁸ Nivelurile ISCED 5 și 6 (EUROSTAT, UOE)

⁹ Adică procentul din populația cu vârste cuprinse între 18 și 24 de ani care au absolvit doar învățământul secundar inferior sau mai puțin și care nu mai sunt înscriși într-o instituție de învățământ sau de formare (Eurostat, Studiul privind forța de muncă)

¹⁰ Se referă la absolvenții învățământului secundar superior (ISCED 3), terțiar nonuniversitar (ISCED 4) și absolvenții învățământului terțiar (ISCED 5-6)

¹¹ Măsurată ca proporția populației angajată cu vârste cuprinse între 20 și 34 de ani, care a absolvit în urmă cu 1, 2 și 3 ani și care nu este înscrisă în prezent în nici o altă activitate de educație și formare profesională.

¹² Sursa: Eurostat (date online, code: t2020_40)

¹³ Sursa: Eurostat (date online, code: t2020_41)

matematică și științe exacte ¹⁴													
Participarea adulților în ÎPV ¹⁵	% (25-64 ani)		1,6	1,5	1,2	1,4	1,2	1,8	1,5	1,3	10,7	10	15
Rata de ocupare a absolvenților (ISCED 3-6) ¹⁶	% (20-34 ani)	ISCED 3-8	72,0	77,7	71,2	70,8	70,1	67,2	66,2	68,1	76,9		82
		ISCED 3-4	62,7	69,1	60,8	58,9	59,3	55,0	57,2	59,8	70,9		
		ISCED 5-8	84,7	85,9	82,4	81,3	79,0	77,1	74,2	77,1	81,9		
Rata de ocupare ¹⁷	% (20-64 ani)		63,6	63,5	64,8	63,8	64,8	64,7	65,7	66,0	70,1	70,0	75

Sursa: Pentru datele Eurostat, baza de date online

4. Analizând evoluția indicatorilor de mai sus, comparativ cu media europeană și Țintele asumate de România pentru 2020, rezultă următoarele constatări:

- rata părăsirii timpurii a școlii în România, 17,3% în 2015, cu 5,3 puncte procentuale peste media europeană de 12%, este una din cele mai ridicate din Europa, cu o evoluție sinuoasă, fără un progres semnificativ în direcția Țintei naționale, de 11,3%, pentru anul 2020;
- ponderea absolvenților de învățământ terțiar a înregistrat un progres bun în direcția Țintei naționale, de 26,7% pentru 2020, în creștere de la 16,8% în 2009, la 25,6% în 2015. Cu toate acestea, se constată un decalaj semnificativ între valorile indicatorului la nivel național și cele la nivelul UE 28: media europeană de 38,7% în 2015, ținta europeană de 40% pentru 2020.
- impactul redus al serviciilor de orientare în carieră oferite elevilor de gimnaziu, care ar contribui semnificativ la informarea și conștientizarea abilităților native ale elevilor, atât de către aceștia, cât și de către familii și cadre didactice;
- România continuă să se situeze pe penultimul loc între Țările europene participante în programul PISA¹⁸. În ciuda unui progres bun înregistrat la testarea din 2015 față de testarea din 2012 la matematică, rezultatele tinerilor români, în vârstă de 15 ani, indică un procent foarte ridicat al celor cu competențe scăzute, de 39,9%, în condițiile în care media europeană, în același an, a fost de 22,1%. În 2015 se înregistrează o creștere a ponderii tinerilor cu competențe scăzute la citire și la științe față de 2012. La citire, 38,7% din tinerii din România au un nivel scăzut, față de numai 19,7% cât este media la nivelul celor 28 de state europene. La științe, 38,5% din tinerii din România au un nivel scăzut, față de numai 23,5% cât este media la nivelul celor 28 de state europene. Ținta din Cadrul strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale ET 2020 propusă la nivel european pentru anul 2020 este de 15% pentru toate cele 3 criterii, citire, matematică și științe;
- în contextul crizei economice și financiare, rata de ocupare a absolvenților cu vârsta cuprinsă între 20 și 34 de ani, la cel mult 3 ani de la absolvire, a cunoscut o evoluție descrescătoare după anul 2009, cu o ușoară revenire în anul 2015. În cazul absolvenților de învățământ secundar superior ISCED 3-4, rata de ocupare în 2015 a fost de 59,8%, față de 69,1% în 2009 și față de media UE 28 DE 70,9%. Cu o rată a ocupării absolvenților de 68,1% în anul 2015, pe ansamblul nivelurilor de educație ISCED 3-8, România se plasează cu peste 8 puncte procentuale sub media europeană, de 76,9% și departe de Ținta de 82%, propusă la nivel european pentru anul 2020;
- în ansamblul populației active, cu vârsta cuprinsă între 20 și 64 de ani, rata de ocupare în România a fost, în 2015, de 66% față de media europeană de 70,1%, fără progrese semnificative în perioada analizată, în raport cu Ținta de 70%, asumată la nivel național pentru anul 2020;
- rata de participare a adulților în programe de formare pe parcursul întregii vieți a fost, în 2015, de 1,3 %, în scădere în ultimii

¹⁴ Sursa: Educational Training Monitor 2014, conform OECD (PISA 2009 și 2012),

¹⁵ Sursa: Eurostat (date online, code:trmg_lfs_13)

¹⁶ Sursa: Eurostat (date online, code:edat_lfse_32)

B ¹⁷Sursa: Eurostat (date online, code: t2020_10)

¹⁸ OECD 2016 - PISA 2015 Results (Volume I): Excellence and Equity in Education

3 ani, mult sub valoarea europeană de 10,7% și departe de Ținta de 10% propusă de România pentru 2020.

5. Ponderea relativ bună a tinerilor înscriși în învățământul profesional și tehnic în totalul elevilor înscriși în învățământul secundar superior, ISCED 3, în 2015, de 56,3%, în România, față de media UE-28 de 48,1%¹⁹, demonstrează importanța formării profesionale inițiale pentru piața muncii din România. Cu toate acestea, în perioada 2013-2015 s-a înregistrat o scădere continuă a valorii indicatorului, de la 62,9% în 2013 la 56,3% în 2015.

B Contextul național

Contextul național este definit de o serie de strategii, între care, de o relevanță deosebită pentru educația și formarea profesională se numără:

- Strategia educației și formării profesionale din România pentru perioada 2014-2020
- Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții 2015 -2020
- Strategia pentru Reducerea Părăsirii Timpurii a Școlii în România
- Strategia națională pentru învățământ terțiar 2015-2020
- Strategia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă 2014-2020
- Strategia națională de cercetare, dezvoltare și inovare 2014-2020
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi 2013-2020-2030
- Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei 2015-2020
- Strategia de dezvoltare teritorială a României - România policentrică 2035, Coeziune și competitivitate teritorială, dezvoltare și șanse egale pentru oameni
- Strategia națională pentru competitivitate 2014-2020
- Strategia guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2014-2020
- Strategia Națională privind Agenda Digitală pentru România 2020
- Strategia Națională a României privind Schimbările Climatice 2013-2020
- Strategia națională de gestionare a deșeurilor 2014-2020
- Strategia pentru dezvoltarea sectorului agroalimentar pe termen mediu și lung orizont 2020-2030
- Planul strategic național multianual privind acvacultura 2014-2020
- Strategia energetică a României pentru perioada 2007-2020 actualizată pentru perioada 2011-2020
- Strategia Națională de Sănătate 2014-2020

Strategia educației și formării profesionale din România pentru perioada 2014-2020 are următoarele obiectivele strategice și direcțiile de acțiune:

Obiectivul strategic 1: Îmbunătățirea relevanței sistemelor de formare profesională pentru piața muncii, având ca Țintă strategică creșterea ratei de ocupare a tinerilor din grupa de vârstă 20-34 ani, necuprinși în educație și formare, cu nivel de educație ISCED 3 și 4 la 63% până în 2020, față de 57,2% în 2014

Pentru îndeplinirea acestui obiectiv strategic, sunt prevăzute următoarele direcții de acțiune:

1. Actualizarea instrumentelor de descriere a ocupațiilor și calificărilor, a curriculumului și a auxiliarelor curriculare, pe nivelurile de calificare stabilite prin Cadru național al calificărilor, pentru o mai bună articulare între subsisteme, pentru facilitarea mobilității în educație și formare profesională și pentru creșterea relevanței pentru piața muncii.
2. Dezvoltarea mecanismelor pentru anticiparea competențelor solicitate pe piața muncii, definirea profilurilor profesionale, în scopul dezvoltării/revizuirii calificărilor în concordanță cu abilitățile și cunoștințele relevante pentru nevoile pieței forței de muncă și adaptarea programelor de învățământ la nevoile și tendințele pieței muncii.

¹⁹ Date actualizate pentru anul 2012, conf. Eurostat (date online, code: *educ_uoe_enra13*)

3. Monitorizarea inserției profesionale a absolvenților programelor de formare.
4. Îmbunătățirea învățării la locul de muncă în formarea profesională.
5. Îmbunătățirea mecanismelor de finanțare publică și privată a formării profesionale.
6. Creșterea implicării partenerilor sociali în dezvoltarea sistemului de formare profesională.

Obiectivul strategic 2: Creșterea participării și facilitarea accesului la programele de formare profesională, având ca Ținte strategice:

- a) Creșterea ponderii elevilor cuprinși în învățământul liceal tehnologic și în învățământul profesional la 60% în 2020, față de 49,8% în 2014
- b) Creșterea ratei de participare a adulților la programe de învățare pe tot parcursul vieții la 10% în 2020, de la 1,5% în 2014

Pentru îndeplinirea acestui obiectiv strategic, sunt prevăzute următoarele direcții de acțiune:

7. Dezvoltarea marketingului programelor de formare profesională și al rezultatelor învățării dobândite în context nonformal și informal.
8. Îmbunătățirea orientării profesionale și a consilierii în carieră.
9. Consolidarea și flexibilizarea mecanismelor de recunoaștere și validare a rezultatelor învățării dobândite în context nonformal și informal.
10. Facilitarea accesului la programele de formare profesională din sistemul de învățământ pentru tineri, cu accent pe cei din grupuri vulnerabile.

Obiectivul strategic 3: Îmbunătățirea calității formării profesionale, având ca Ținte strategice:

- a) Reducerea ratei abandonului școlar la învățământul liceal tehnologic și la învățământul profesional la 2% în 2020, de la 4,2% în 2014
- b) Creșterea ponderii absolvenților învățământului liceal tehnologic declarați reușiți la examenul de bacalaureat la 60% în 2020, de la 45 % în 2014
- c) Creșterea ratei de participare a adulților la programe de învățare pe tot parcursul vieții la 10% în 2020, de la 1,5% în 2014

Pentru îndeplinirea acestui obiectiv strategic, sunt prevăzute următoarele direcții de acțiune:

11. Dezvoltarea unui cadru național de asigurare a calității educației și formării profesionale la nivel de sistem.
12. Asigurarea calității certificării rezultatelor învățării.
13. Îmbunătățirea competențelor persoanelor cu atribuții în furnizarea programelor de formare profesională din formarea profesională inițială și formarea profesională continuă și în evaluarea rezultatelor învățării dobândite în context formal, nonformal și informal.
14. Îmbunătățirea infrastructurii formării profesionale inițiale și continue.
15. Promovarea excelenței în educație și formare profesională.

Obiectivul strategic 4: Dezvoltarea inovării și cooperării naționale și internaționale în domeniul formării profesionale, având ca Ținte strategice:

- a) Creșterea numărului total de elevi implicați în programe de inovare și dezvoltarea spiritului antreprenorial la 50.000 în 2020, de la 40.000 în 2014
- b) Creșterea numărului total de elevi implicați în programe de mobilitate internațională la 4.600 în 2020, de la 2.800 în 2014 .

Pentru îndeplinirea acestui obiectiv strategic, sunt prevăzute următoarele direcții de acțiune:

16. Dezvoltarea componentelor privind inovarea, creativitatea și spiritul antreprenorial din cadrul programelor de formare profesională.
17. Dezvoltarea mobilității internaționale în formarea profesională.
18. Extinderea învățării mutuale și a schimbului de bune practici, în vederea asigurării premiselor pentru participarea la o piață a muncii europene incluzive.

Contextul în care se urmărește dezvoltarea învățământului profesional și tehnic prin strategiile menționate mai sus este definit prin Legea Educației Naționale, nr. 1 din 2011, cu modificările și completările ulterioare.

Învățământul liceal asigură continuarea studiilor în învățământul obligatoriu (clasele a IX-a și a X-a) și în ciclul superior (clasele a XI-a și a XII-a), dezvoltând, aprofundând și particularizând competențele (cunoștințe, abilități și atitudini) formate în ciclurile anterioare ale învățării.

Absolvenții de liceu fără diplomă de bacalaureat pot continua studiile în **învățământul postliceal** și pot obține, ulterior, nivelul 5 de calificare. Absolvenții cu diplomă de bacalaureat pot continua studiile în învățământul postliceal pentru obținerea nivelului 5 sau în învățământul superior, în orice program de studii și pot obține nivelurile de calificare 6, 7 și 8.

Absolvenții învățământului liceal, filierele tehnologică și vocațională, care promovează examenul de certificare, dobândesc certificat de calificare de nivel 4 al Cadrului național al calificărilor (tehnician) și suplimentul descriptiv al certificatului, conform Europass.

C 2.3. Contextul regional

Contextul regional este definit în principal de următoarele documente strategice:

- Planul de Dezvoltare Regională Sud – Est, 2014 – 2020;
- Strategia de Dezvoltare a Județului Brăila, 2014 – 2020;
- Strategia de Dezvoltare Durabilă și Planul de Acțiune ale Județului Buzău, 2014 – 2020;
- Planul de Mobilitate Urbană Durabilă Polul de Creștere Constanța, Raport Final, Noiembrie, 2015;
- Programul de Dezvoltare a Județului Galați, 2016-2021;
- Strategia de Dezvoltare Durabilă a Județului Tulcea, 2014 – 2020;
- Strategia de Dezvoltare Integrată a Județului Vrancea, 2014 – 2020.

Planul de Dezvoltare Regională Sud – Est, 2014 – 2020

Obiectivul specific care privește domeniul educației în Strategia de Dezvoltare a Regiunii Sud - Est pentru perioada 2014-2020, parte a PDR 2014-2020, este **„Creșterea ratei participării populației în sistemul de învățământ prin îmbunătățirea serviciilor de educație și a infrastructurii din sistemul educațional”**

Acest obiectiv este susținut prin prioritatea 7 „Îmbunătățirea calității în domeniile educație, sănătate și incluziune socială”, domeniu de intervenție 1 „Investiții în educație pentru îmbunătățirea calității învățământului și dezvoltarea infrastructurii din mediul urban și rural”.

Operațiunile orientative/activitățile aferente domeniului de intervenție mai sus menționat sunt :

- Construcția/ reconstrucția/ consolidarea/ reabilitarea/ modernizarea/ extinderea infrastructurii educaționale;
- Dotarea infrastructurii antepreșcolare (creșe), grădinițe;
- Dotarea infrastructurii educaționale (școli, licee);
- Înființarea/dezvoltarea infrastructurii de after-school;
- Dotarea infrastructurii de after-school;
- Construcția/ reconstrucția/ consolidarea/ reabilitarea/ modernizarea/ extinderea infrastructurii culturale;
- Dotarea infrastructurii culturale;
- Construcția/consolidarea/reabilitarea/modernizarea/extinderea infrastructurii de educație universitară;
- Construcția/ consolidarea/ reabilitarea/ modernizarea/ extinderea campusurilor universitare;
- Dotarea infrastructurii universitare;
- Facilitarea accesului tuturor persoanelor la educație, la formare profesională, la activități sportive și culturale, în special din categoriile dezavantajate;
- Înființarea/dezvoltarea bazelor sportive, dotarea bazelor de agrement și de recreere;

- Corelarea ofertei sistemului educațional și de formare profesională cu noile cerințe ale pieței muncii;
 - Dezvoltarea de platforme e-learning pentru formare profesională continuă;
 - Dezvoltarea de programe educaționale specifice pentru categorii speciale (copii cu potențial înalt de educație);
 - Dezvoltarea parteneriatelor între unitățile de învățământ și mediul de afaceri, universități și administrația publică și susținerea cercetării și inovării;
 - Dezvoltarea acțiunilor inovative în vederea îmbunătățirii tranziției de la școală la piața muncii;
 - Dezvoltarea de programe educaționale specifice și promovarea tehnicilor TIC în educație;
 - Monitorizarea inserției absolvenților din învățământul preuniversitar și universitar;
 - Acțiuni întreprinse pentru reducerea abandonului școlar;
 - Campanii de informare și conștientizare cu privire la rolul educației în dezvoltarea durabilă;
- Documentele strategice elaborate la nivelul județelor și municipiilor din Regiunea de Dezvoltare Sud - Est plasează educația și formarea profesională între prioritățile de dezvoltare.**

2.4. Aspecte demografice

❖ *Evoluții și situația actuală*²⁰

La data de 1 iulie 2015, populația Regiunii de Dezvoltare Sud - Est număra 2.877.247 persoane, ceea ce reprezintă 12,94% din totalul populației României. Regiunea Sud – Est este a treia regiune ca numărul al populației, după Regiunea Nord - Est și Regiunea Sud-Muntenia. Cel mai populat județ al regiunii este Constanța, cu 769.666 locuitori (26,75% din totalul populației regiunii).

În perioada 2008- 2013, populația regiunii, la data de 1 iulie, a înregistrat o scădere continuă, după care, în 2014 populația înregistrează creșteri, pentru ca în 2015 să se observe scăderi minore. Toate județele regiunii au cunoscut fluctuații ale populației în perioada de analiză. Județele Constanța și Galați au înregistrat creșteri ale populației totale.

❖ Statistica recensământului populației 2011

Populația Regiunii Sud - Est era la data de 20 octombrie 2011, la recensământul populației, de 2545923 persoane ceea ce reprezintă 12,7 % din populația României.

❖ Structura pe grupe de vârstă

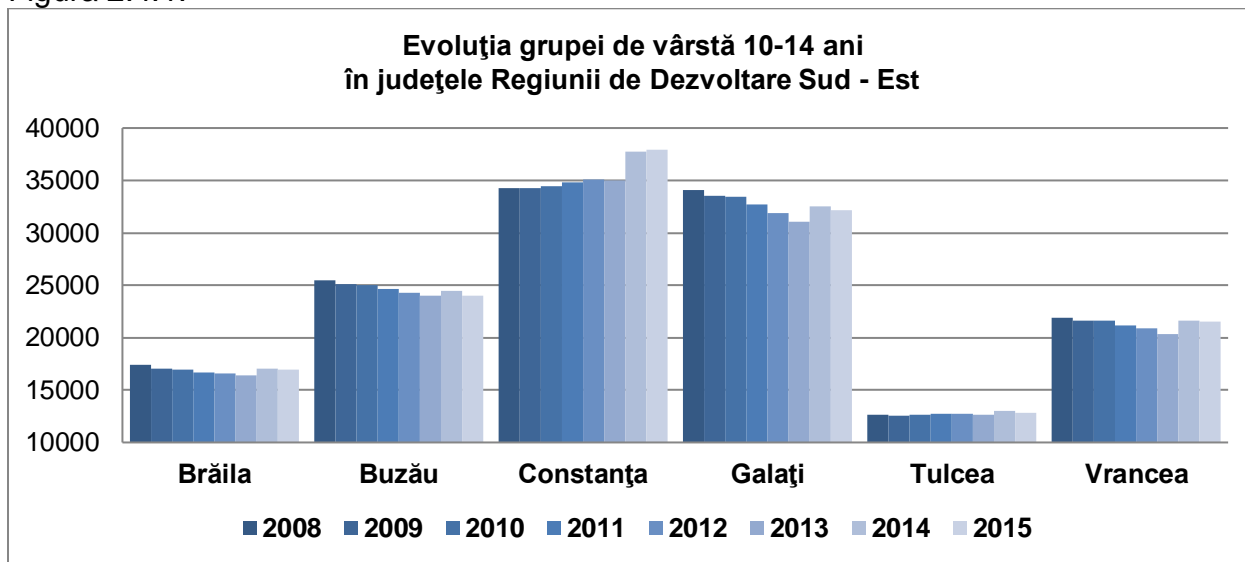
La 20 octombrie 2011, în Regiunea Sud - Est, distribuția populației pe grupe de vârstă are ponderi apropiate de valorile naționale la toate grupele de vârstă, diferențele fiind în jurul valorii de 1-2 puncte procentuale. Ponderea populației tinere cu vârsta între 0-24 ani era în 2011, la recensământul populației, superioară ponderii la nivelul regiunii în județele Galați, Constanța și Vrancea. Populația din grupa de vârstă 0-14 ani avea în 2011 cea mai mică pondere din totalul populației în județul Brăila (14,64%) și cea mai mare în județul Vrancea (17,22%).

- ❖ La populația din grupa de vârstă 15-19 ani cel mai mare decalaj, de 0,8 puncte procentuale, se înregistra, în 2011, la recensământul populației, între județul Vrancea (cu pondere de 5,8% din totalul populației județului) și județul Constanța (cu pondere de 5%). Populația de vârstă 20-24 ani era mai bine reprezentată în județele Constanța (7,1%) și Galați (6,2%), la polul opus situându-se județele Buzău (5,4%), Brăila (5,5%) Tulcea (5,7%) și Vrancea (5,8%).

²⁰ Datele la care se face referire în acest capitol se regăsesc în anexa „01 DEMOGRAFIE” – [pentru vizualizare clic aici](#)

- ❖ În anul 2015, populația cu vârsta de peste 65 ani are ponderi mai mari decât valorile naționale și regionale în județele : Brăila, Buzău și Vrancea. Cea mai mare pondere se înregistrează în județul Buzău (19,5%), mai mare cu aproape 3 puncte procentuale față de valoarea la nivel regional. a crescut în județul Constanța, ajungând la 106444 persoane, înregistrând o creștere de 17 % față de nivelul anului 2011.
- ❖ Evoluția grupelor de vârstă, în perioada 2008-2015, arată că pentru grupa de vârstă 10-14 ani se înregistrează o scădere pe întregul interval, în toate județele, cu excepția județului Constanța. Ușoare creșteri s-au înregistrat în ultimii 2 ani din perioada analizată, în toate județele regiunii.

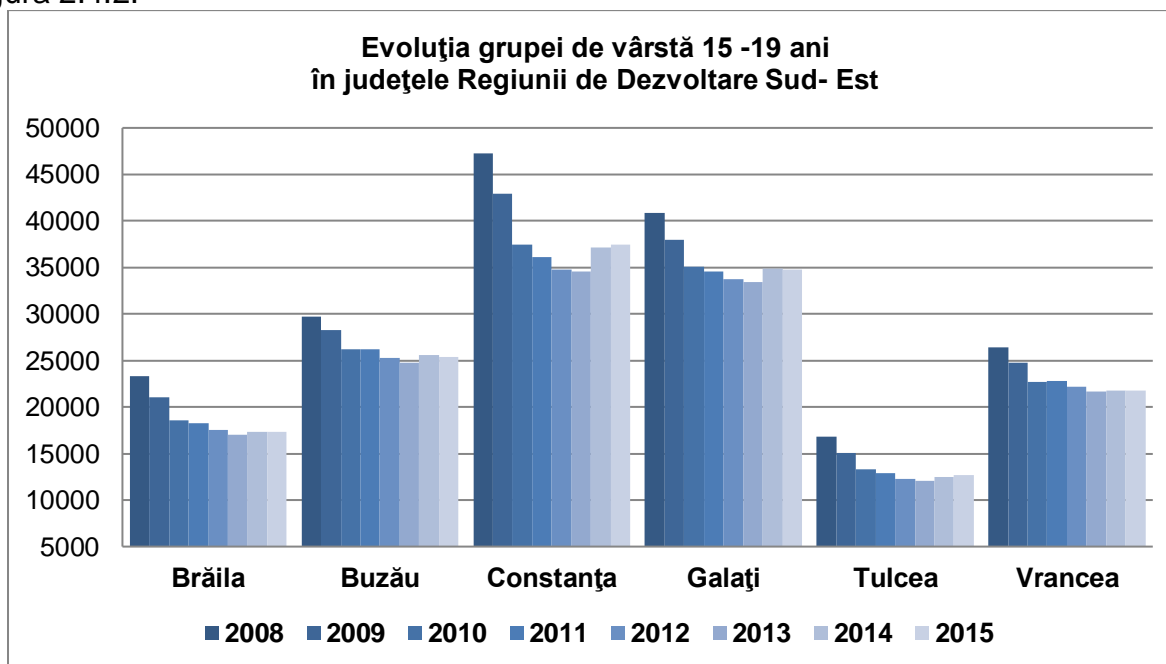
Figura 2.4.1.



Sursa datelor: INS, TEMPO - Online

La grupa de vârstă 15-19 ani evoluția, în perioada 2008-2015 arată o scădere a populației din această grupă în toate județele regiunii

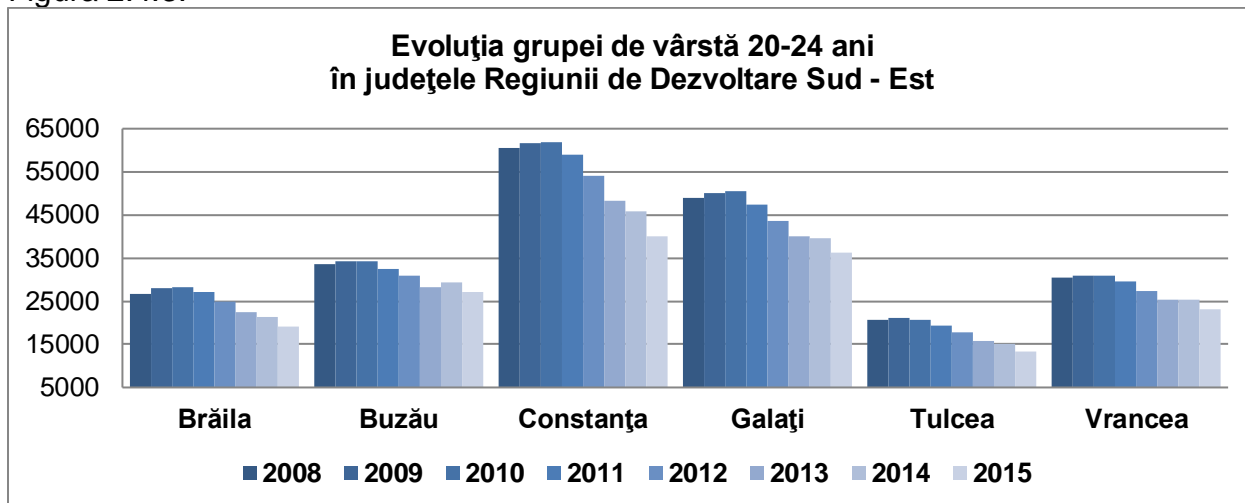
Figura 2.4.2.



Sursa datelor: INS, TEMPO – Online

La grupa de vârstă 20-24 de ani în perioada 2008-2015 s-a înregistrat cea mai accentuată scădere dintre toate grupele de vârstă, atât la nivelul regiunii cât și la nivelul fiecărui județ din regiune.

Figura 2.4.3.



Sursa datelor: INS, TEMPO - Online

❖ Distribuția pe medii rezidențiale (urban/rural)

Din punct de vedere al distribuției pe medii rezidențiale se constată că la nivel Regiunii Sud Est ponderile sunt apropiate de valorile naționale. La nivelul regiunii Sud - Est 46,5% din totalul populației la recensământul din 2011, avea mediul de rezidență rural. Între județele regiunii Sud - Est se disting însă diferențe notabile: județele Brăila, Constanța, Galați au populație rezidentă preponderent în mediul urban iar județele Buzău, Tulcea și Vrancea au populație rezidentă preponderent în mediul rural. Județul cu cea mai mare pondere a populației urbane este județul Constanța, cu aproape 69% din totalul populației, în anul 2011.

Distribuția pe sexe la grupele de vârstă 10-14 ani și 15-19 ani este una echilibrată, diferențele fiind în jurul a 1 punct procentual în favoarea populației de sex masculin, în toate județele regiunii.

La grupa de vârstă 10-14 ani, evoluția în perioada 2008-2015, pe medii de rezidență, la data de 1 iulie, arată o scădere a ponderii populației din mediul rural în toate județele, cu excepția județului Constanța. Sub media regională de 51,3% se situează județele Constanța (37,7%) și Brăila (41,7%) La grupa de vârstă 15-19 ani, evoluția în perioada 2008-2015, pe medii de rezidență, la data de 1 iulie, arată o creștere a ponderii populației din mediul rural în toate județele. Ponderile populației din mediul rural la această grupă de vârstă sunt cuprinse, în 2015, între 69% în județul Vrancea și 38,9% în județul Constanța. Sub media regională de 53,1% se situează doar județele Constanța (38,9%) și Brăila (44,4%).

❖ Distribuția pe sexe

Structura populației pe sexe, la recensământul populației din 2011, este foarte apropiată la nivel regional și județean de structura la nivel național, variațiile fiind în jurul a 1 punct procentual. Este preponderentă populația feminină atât la nivel regional cât și la nivelul fiecărui județ din cadrul regiunii. Cea mai mare diferență dintre ponderea populației feminine și a celei masculine se înregistrează în județul Constanța, diferența fiind de 2,5 puncte procentuale în favoarea populației feminine. În mediul rural, în județele Constanța, Galați și Tulcea, ponderea populației feminine este inferioară ponderii populației masculine, înregistrată la recensământul populației din 2011.

- ❖ Distribuția pe sexe la grupele de vârstă 10-14 ani și 15-19 ani este una echilibrată, diferențele fiind între 1 și 1,8 puncte procentuale în favoarea populației de sex masculin, în toate județele regiunii.

❖ Structura etnică

Regiunea Sud - Est se caracterizează printr-o mare diversitate etnică, lingvistică și religioasă. Structura etnică la nivelul regiunii, ca procent din totalul populației stabile, conform recensământului populației din 2011 se prezintă astfel :

- 2,7 % etnia Romă, reprezentând 69864 persoane – distribuită în toate județele regiunii;
- 0,9% comunitatea turcă, reprezentând 22850 persoane, concentrată în județele Constanța, Tulcea și Brăila
- 0,8% comunitatea tătară, reprezentând 19733 persoane, concentrată în județele Constanța și Tulcea
- 0,6% comunitatea rușilor lipoveni, reprezentând 22850 persoane - concentrată în principal în județele Tulcea, Constanța și Brăila;
- 0,1% comunitatea grecilor, reprezentând 1798 persoane, concentrată în județele Tulcea și Brăila
- 0,1% comunitatea ucrainenilor, reprezentând 1278 persoane, concentrată în principal în județul Tulcea

Analiza datelor furnizate de recensământul populației din 2011, privind populația de 10 ani și peste, după etnie și nivelul de educație al instituției de învățământ absolvite, la nivelul regiunii Sud - Est, evidențiază o serie de aspecte negative care necesită o atenție deosebită din partea tuturor instituțiilor care pot contribui la rezolvarea lor și mai cu seamă din partea sistemului de educație și formare profesională. Astfel, din totalul populației de **etnie romă**, de 10 ani și peste, din Regiunea Sud - Est, 29,1%, este fără școală absolvită, iar 21,4% sunt persoane analfabete. La această situație se adaugă un procent de 63,3% din totalul populației de etnie romă, de 10 ani și peste, care au absolvit doar învățământul primar sau cel gimnazial. Situația este cu atât mai gravă cu cât numărul populației de 10 ani și peste, de etnie romă, din Regiunea Sud – Est este unul semnificativ, de 53.298 persoane. Toate județele regiunii au înregistrat valori foarte mari ale ponderii populației de etnie romă, cu vârsta de 10 ani și peste, fără școală absolvită (între 21,7% în județul Buzău și 44,6% în județul Tulcea) și analfabete (între 22,6% în județul Vrancea și 36,9% în județul Tulcea). Între județele regiunii situația cea mai gravă se înregistrează în județul Tulcea unde 44,6% din totalul populației de etnie romă, de 10 ani și peste, era în 2011 fără școală absolvită iar 36,9% sunt persoane analfabete.

Situația **etniei turce** din Regiunea Sud – Est în ceea ce privește populația de 10 ani și peste, după nivelul de educație al instituției de învățământ absolvite este și ea una îngrijorătoare. Astfel, din totalul populației de etnie turcă, de 10 ani și peste, din Regiunea Sud - Est, 17,4%, este fără școală absolvită, iar 13% sunt persoane analfabete. 53,9% din populația de 10 ani și peste, de etnie turcă este absolventă de învățământ primar sau gimnazial. Populația de etnie turcă este prezentă în județele Brăila, Buzău, Constanța și Tulcea. Situația îngrijorătoare se înregistrează în județele Tulcea și Constanța.

În județul Constanța, din totalul de 17.286 persoane de etnie turcă, cu vârsta de 10 ani și peste, 2990 sunt fără școală absolvită (17,3%) iar 2194 de persoane sunt analfabete (12,7%).

Pentru celelalte etnii, numărul persoanelor fără școală absolvită și a persoanelor analfabete nu prezintă valori foarte mari. Cu toate acestea, pentru toate etniile se impune o atenție deosebită pentru adoptarea măsurilor care să conducă, pe de o parte, la diminuarea numărului de persoane fără școală absolvită și a celor analfabete, iar pe altă parte, la scăderea ponderii persoanelor cu nivel de educație doar învățământ primar sau gimnazial.

Tabelul 2.4.1. Structura etnică în Regiunea Sud-Est după nivelul de educație

JUDETUL ETNIA	NIVELUL DE EDUCATIE AL INSTITUTIEI DE INVATAMANT ABSOLVITE									
	Superior		Postliceal și de maiștri	Secundar Superior			Inferior (gimnazial)	Primar	Fără școală absolvită	
	Superior Total ¹	din care Universitar de licență		Total	Liceal	Profesional și de ucenici			Total Fără școală absolvită	din care Persoane analfabete ²
BRAILA										
Romani	11.0%	9.6%	3.7%	66.7%	21.0%	15.0%	30.7%	15.7%	2.9%	1.2%
Romi	0.8%	0.7%	0.3%	42.5%	5.4%	4.9%	32.2%	26.3%	30.0%	23.8%
Turci	17.9%	15.4%	1.9%	58.6%	27.2%	7.4%	24.1%	10.5%	11.1%	9.3%
Ruși Lipoveni	9.0%	8.2%	2.4%	66.2%	20.1%	17.3%	28.8%	18.9%	3.5%	1.9%
BUZAU										
Romani	9.2%	8.4%	3.6%	66.3%	21.4%	15.1%	29.7%	18.0%	2.8%	1.2%
Romi	0.4%	0.3%	0.2%	44.6%	4.3%	3.5%	36.8%	33.3%	21.7%	13.6%
Turci	22.4%	22.4%	0.0%	71.4%	46.9%	6.1%	18.4%	0.0%	6.1%	
CONSTANTA										
Romani	16.6%	14.8%	3.3%	66.4%	28.3%	12.0%	26.0%	11.7%	2.1%	0.7%
Maghiari	19.5%	18.1%	5.4%	63.8%	26.5%	13.1%	24.2%	9.3%	2.0%	1.1%
Romi	1.1%	1.0%	0.3%	43.0%	8.0%	4.1%	30.8%	26.6%	28.9%	23.0%
Ucraineni	26.9%	25.8%	9.7%	52.7%	25.8%	7.5%	19.4%	7.5%	3.2%	3.2%
Turci	5.1%	4.7%	0.8%	53.4%	15.3%	5.9%	32.3%	23.4%	17.3%	12.7%
Ruși Lipoveni	9.9%	8.6%	2.3%	70.4%	18.4%	15.8%	36.2%	13.6%	3.7%	2.4%
Tătari	15.5%	14.0%	3.0%	66.1%	29.2%	11.5%	25.4%	12.7%	2.6%	1.2%
Greci	42.1%	35.8%	4.7%	47.2%	35.8%	5.1%	6.3%	4.7%	1.2%	
Armeni	37.0%	32.1%	6.5%	47.6%	33.3%	4.5%	9.8%	7.3%	1.6%	1.2%
Macedoneni	16.6%	13.3%	4.2%	62.5%	31.2%	8.6%	22.7%	13.3%	3.4%	1.3%
GALATI										
Romani	11.8%	10.4%	3.1%	66.3%	21.1%	16.0%	29.1%	15.9%	2.9%	1.1%
Maghiari	22.7%	19.5%	7.0%	63.3%	28.1%	11.7%	23.4%	3.9%	3.1%	2.3%
Romi	0.3%	0.3%	0.1%	28.2%	2.2%	2.0%	24.0%	37.0%	34.3%	25.2%
TULCEA										
Romani	9.2%	8.4%	2.6%	69.5%	21.5%	16.9%	31.1%	15.3%	3.4%	1.5%
Maghiari	16.7%	15.2%	4.5%	59.1%	21.2%	19.7%	18.2%	13.6%	6.1%	6.1%
Romi	0.3%	0.3%	0.0%	27.7%	2.6%	3.3%	21.9%	27.5%	44.6%	36.9%
Ucraineni	6.5%	6.1%	2.4%	65.8%	19.0%	13.7%	33.0%	21.3%	4.0%	2.4%
Turci	7.9%	7.2%	2.3%	51.6%	21.3%	8.6%	21.7%	17.4%	20.9%	17.8%
Ruși Lipoveni	4.5%	4.2%	1.3%	71.8%	15.4%	14.6%	41.8%	17.8%	4.5%	3.1%
Greci	6.4%	6.1%	2.5%	68.4%	21.4%	19.1%	27.8%	19.3%	3.3%	2.1%
VRANCEA										
Romani	9.1%	8.3%	2.5%	66.2%	20.6%	12.9%	32.6%	18.8%	3.5%	1.6%
Romi	0.3%	0.3%	0.1%	32.5%	1.6%	1.5%	29.4%	37.1%	30.1%	22.6%
Regiunea Sud - Est										
Romani	11.8%	10.6%	3.2%	66.6%	22.9%	14.4%	29.3%	15.5%	2.8%	1.1%
Maghiari	19.7%	17.9%	6.3%	63.1%	25.3%	14.8%	22.9%	8.7%	2.0%	1.4%
Romi	0.5%	0.5%	0.2%	37.4%	3.9%	3.1%	30.5%	32.8%	29.1%	21.4%
Ucraineni	10.0%	9.3%	3.0%	63.5%	19.9%	12.7%	30.5%	19.5%	3.6%	2.2%
Turci	5.6%	5.1%	0.9%	53.4%	16.0%	6.1%	31.3%	22.6%	17.4%	13.0%
Ruși Lipoveni	6.5%	5.9%	1.7%	70.7%	16.8%	15.1%	38.8%	16.9%	4.1%	2.8%
Tătari	15.6%	14.1%	3.1%	66.0%	29.2%	11.5%	25.4%	12.7%	2.6%	1.2%
Greci	17.1%	15.1%	4.0%	61.4%	24.8%	14.9%	21.6%	14.6%	2.4%	1.4%
Armeni	34.2%	29.6%	5.8%	49.9%	35.1%	3.2%	9.9%	7.0%	1.2%	0.9%
Macedoneni	18.3%	15.4%	3.5%	61.8%	30.9%	8.2%	22.3%	11.9%	2.8%	1.0%

Sursa datelor: INS, TEMPO - Online

❖ Mișcarea migratorie

Emigrația este dificil de surprins pe baza surselor administrative, deoarece în legislația națională nu există obligația cetățenilor de a anunța autoritățile în cazul stabilirii reședinței obișnuite în altă țară. Înregistrarea în evidențele Direcției Pașapoarte se face numai în cazul în care cetățeanul român solicită stabilirea domiciliului (reședința permanentă) în alt stat, membru al Uniunii Europene, sau nu.

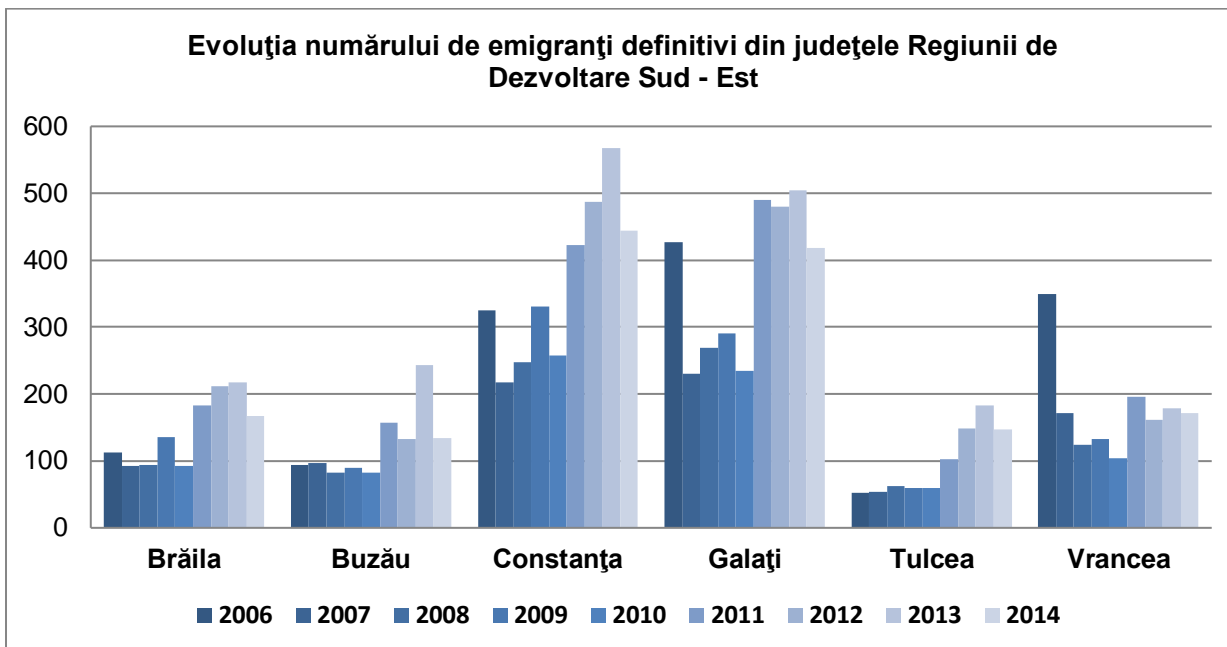
Pentru emigrație, datele existente din surse administrative nu acoperă întregul fenomen al emigrației, existând o subevaluare severă a numărului de emigranți.

Lipsa disponibilității cifrelor exacte privind emigrația a condus la necesitatea unei noi gândiri statistice, bazate pe metode de estimare, la recomandarea Comisiei Europene, prin care se permite institutelor naționale de statistică utilizarea, în cadrul procedurii statistice, a unor „metode de estimare statistică bine documentate, bazate pe date științifice”.

Evoluția numărului de emigranți definitiv, deși, în cifre absolute, pare puternic subevaluată, indică pentru ultimii ani din intervalul 2006-2014 o tendință de scădere la nivelul tuturor județelor regiunii. Aceeași tendință se înregistrează în rândul emigranților temporar, la nivelul regiunii. Dacă, în ceea ce privește emigranții definitiv, pe grupe de vârstă, datele pentru grupele de vârstă 10-14 ani și 15-19 ani sunt nerelevante, nu același lucru se poate spune despre emigranții temporar din aceleași grupe de vârstă.

Astfel, la nivelul județelor regiunii, cu toate că tendința este de scădere a numărului emigranților temporar, la ambele grupe de vârstă analizate și în toate județele, valorile absolute indică o importantă influență asupra populației școlare, mai ales în învățământul secundar superior (corespunzător grupei de vârstă 15-19 ani). Pentru grupa de vârstă 15-19 ani, valorile cele mai mari s-au înregistrat în anul 2014, la nivelul județului Constanța (339 persoane – echivalentul a peste 12 clase de elevi), la nivelul județului Galați (251 persoane – echivalentul a aproape 10 clase de elevi) și la nivelul județului Buzău (213 persoane – echivalentul a aproape 8 clase de elevi).

Figura 2.4.4.



Sursa datelor: INS, TEMPO - Online

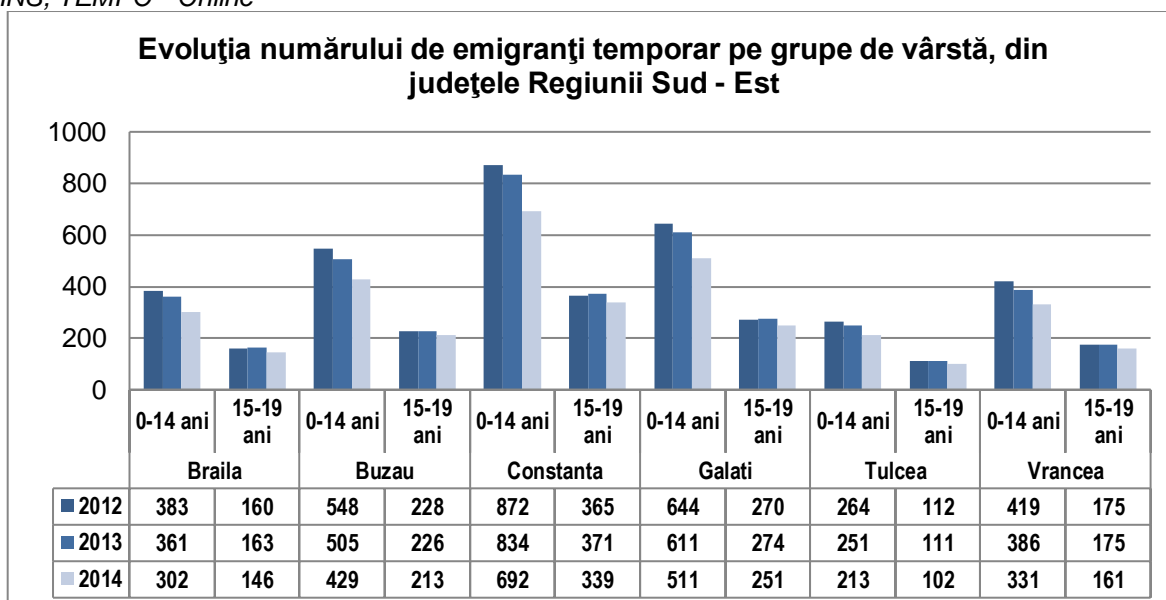


Figura 2.4.5.

Sursa datelor: INS, TEMPO - Online

❖ Nivelul de trai

Un indicator important care reflectă nivelul de trai este rata deprivării materiale severe care reprezintă ponderea în total populație a persoanelor în stare de deprivare materială severă, adică a persoanelor în vârstă de 18 ani și peste care, datorită lipsei resurselor financiare, nu își pot permite cel puțin patru dintre următoarele situații:

- achitarea la timp, fără restanțe, a unor utilități și a altor obligații curente;
- plata unei vacanțe de o săptămână pe an, departe de casă;
- consumul de carne, pui, peste (sau alt echivalent de proteina) cel puțin o dată la două zile;
- posibilitatea de a face față, cu resursele proprii, unor cheltuieli neprevăzute (echivalente cu 1/12 din valoarea pragului național de sărăcie);
- deținerea unui telefon fix sau mobil;
- deținerea unui televizor color;
- deținerea unei mașini de spălat;
- deținerea unui autoturism personal;
- asigurarea plății unei încălziri adecvate a locuinței.

Cu o valoare de 33,6% a rata deprivării materiale severe, Regiunea Sud - Est se află pe primul loc între Regiunile de Dezvoltare ale țării, cu 8,6 puncte procentuale peste media națională.

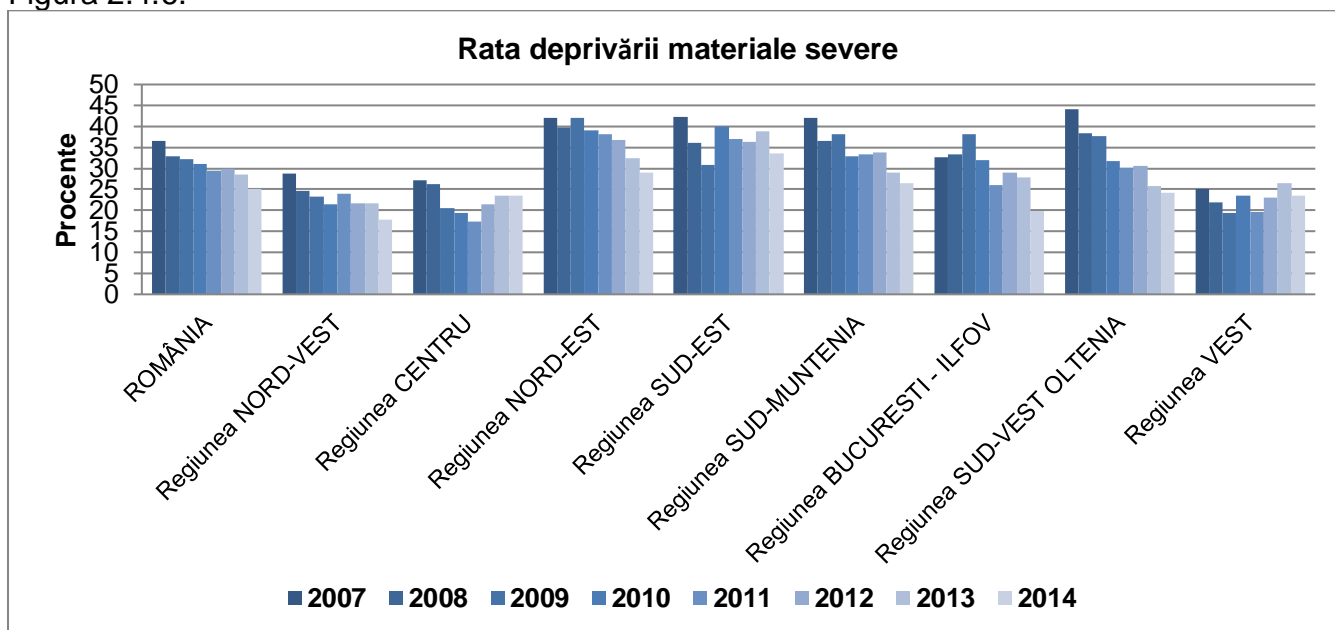
Evoluția indicatorului în perioada 2007-2014 este fluctuantă, pe ansamblul înregistrându-se o scădere de la 42,3% în anul 2007 la 33,6% în 2014.

Un alt indicator relevant pentru nivelul de trai este rata riscului de sărăcie sau excluziune socială (ARPE). AROPE este un indicator compozit adoptat la nivelul Uniunii Europene în cadrul Programului Europa 2020, de promovare a incluziunii sociale și reducere a sărăciei, reprezentând ponderea în total populație a persoanelor aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială. Persoanele care fac obiectul indicatorului AROPE sunt cele aflate în cel puțin una din următoarele situații:

- au venituri disponibile inferioare pragului de sărăcie;
- sunt în stare de deprivare materială severă;
- trăiesc într-o gospodărie cu intensitate foarte redusă a muncii.

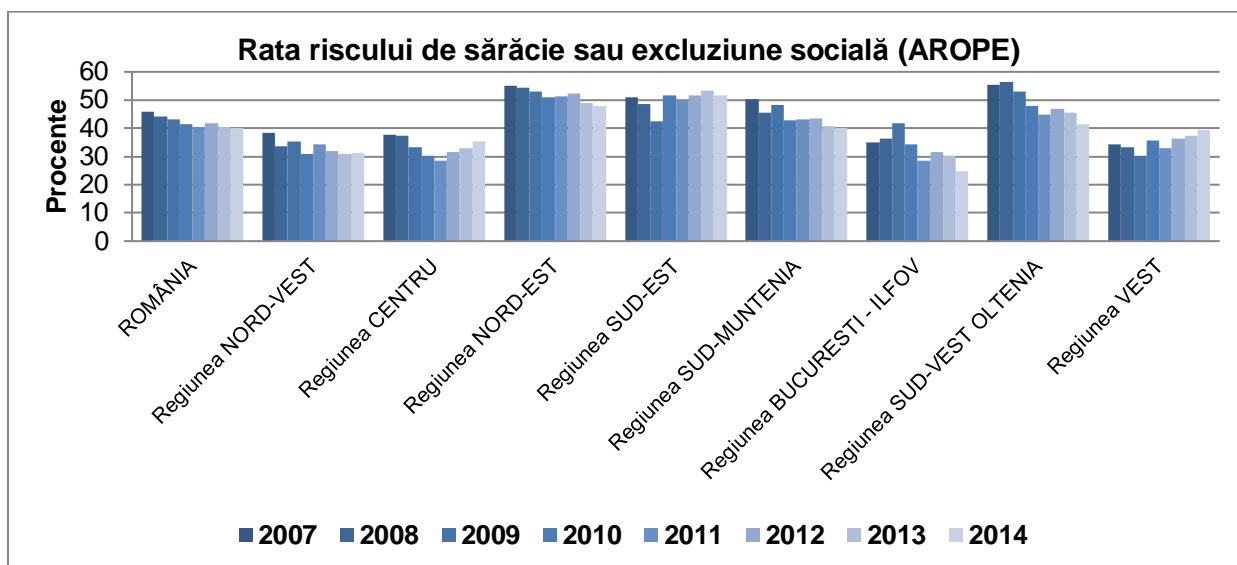
Și la acest indicator Regiunea Sud – Est se situează pe primul loc între regiunile României, cu o valoare de 51,8% în anul 2014, valoare cu peste 11,6 puncte procentuale față de media națională, Evoluția indicatorului în perioada 2007-2014, pentru Regiunea Sud - Est arată că nu au fost înregistrate îmbunătățiri semnificative și, chiar mai mult, în ultimii 4 ani s-a înregistrat o tendință de creștere.

Figura 2.4.6.



Sursa datelor: INS, TEMPO – Online

Figura 2.4.7



❖ În județul Constanța, în anul 2017, salariul mediu net lunar per salariat a înregistrat o creștere cu 25 % față de salariul mediu net din anul 2014. Județul Constanța are cel mai mare salariu mediu net lunar, comparativ cu celelalte județe ale regiunii.

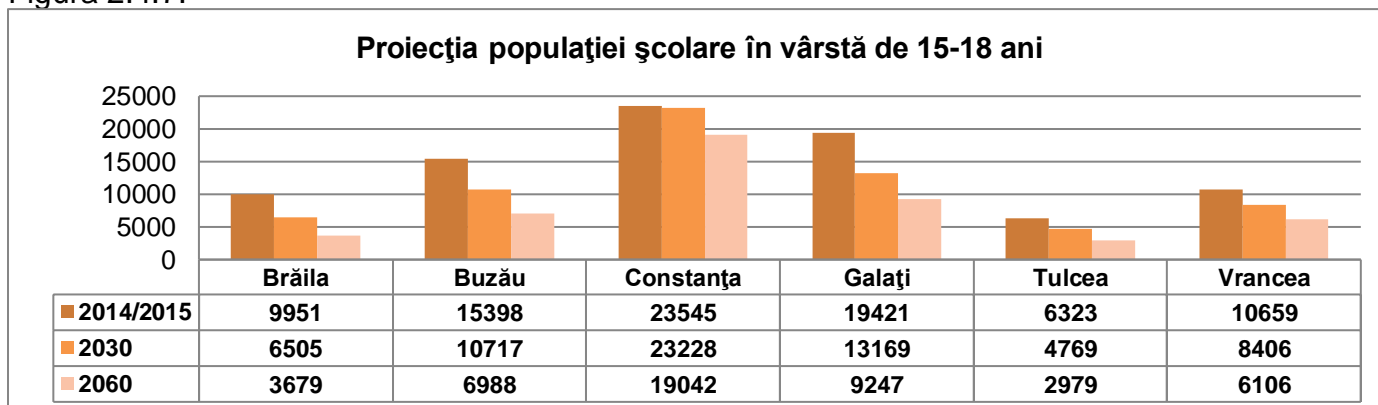
❖ **Proiecții demografice la orizontul anului 2060²¹**

Proiecția populației școlare din România la orizontul anului 2060 arată o scădere drastică la toate categoriile de vârstă școlară și în toate județele regiunii. În perspectiva anului 2030, cea mai puternică scădere a populației școlare, la nivelul Regiunii de Dezvoltare Sud – Est, se va înregistra la grupa de vârstă 6-10 ani, de la 124.285 persoane în anul școlar 2014-2015, la 90.063 persoane în anul 2030, ceea ce reprezintă o scădere cu 27,5%, mult mai accentuată decât media la nivel național care este estimată la 19,8%.

La grupa de vârstă 11-14 ani, la nivelul regiunii, scăderea este cu 24,8%, de la 100.204 persoane în anul școlar 2014-2015 la 75.343 persoane în 2030. Și la această grupă de vârstă scăderea la nivelul regiunii este mai accentuată decât media națională.

La grupa de vârstă 15-18 ani, care influențează cel mai rapid intrările în învățământul secundar superior, inclusiv în IPT, se estimează o scădere la nivelul regiunii de 21,7% în perspectiva anului 2030, de la 85.297 persoane în anul școlar 2014-2015, la 66.794 persoane în 2030. Diferența de 37.256 persoane reprezintă echivalentul a 1330 de clase mai puțin realizate în învățământul secundar superior în intervalul cuprins între 2014 și 2030. Scăderi drastice sunt estimate la nivelul tuturor județelor regiunii, cu excepția județului Constanța, în care scăderea este de doar 1,3% în perspectiva anului 2030, față de anul 2014.

Figura 2.4.7.



²¹ Datele la care se face referire în acest capitol se regăsesc în anexa „02 Proiectarea populației școlare” – [pentru vizualizare clic aici](#)

❖ **Principalele concluzii din analiza demografică. Implicații pentru IPT**

Din punct de vedere al influențelor datelor prezentate asupra educației și formării profesionale, apreciem următoarele:

- Analiza demografică indică un declin general al populației, în mod deosebit pentru grupele tinere de vârstă, însoțit de îmbătrânirea populației. De asemenea, se rețin din analiza demografică, nivelul scăzut de educație al populației, diversitatea etnică, ponderea semnificativă a populației rurale, nivelul de trai scăzut.
- **Scăderile înregistrate în ultimii ani la populația cu vârsta între 0-14 dar și scăderile prognozate pentru populația de vârstă școlară, la toate grupele de vârstă, la orizontul anului 2030**, impun optimizarea ofertei de formare profesională inițială prin:
 - Concentrarea pregătirii în școli identificate ca viabile din punct de vedere al potențialului local și zonal de dezvoltare socio-economică;
 - Eliminarea paralelismului nejustificat în oferta de formare profesională inițială pentru școli apropiate;
 - Diversificarea ofertelor de formare profesională inițială a școlilor pentru a acoperi nevoile locale și regionale;
 - Colaborarea școlilor în cadrul rețelelor de școli pentru utilizarea eficientă a resurselor și acoperirea teritorială a nevoilor de educație și formare profesională inițială;
- **Creșterea previzionată a populației cu vârsta de 65 de ani și peste**, apreciem că va conduce la sporirea nevoilor din domeniul asistenței sociale și medicale, învățământul fiind chemat să răspundă prin oferta de formare la această realitate, atât prin planurile de școlarizare cât și prin curriculum adaptat;
- **Ponderea mare a populației cu vârsta între 30-64 ani** va conduce la o creștere a nevoilor de formare continuă. Acest fapt reprezintă o importantă oportunitate pentru unitățile școlare interesate în compensarea diminuării populației școlare.
- Într-un mediu concurențial tot mai pronunțat, unitățile școlare vor trebui să pună accent pe calitate **în formarea profesională, certificată prin inserția socio-profesională a absolvenților**. În acest context, este necesară dezvoltarea parteneriatului cu agenții economici pentru asigurarea unei pregătiri în concordanță cu nevoile acestora.
- **Ponderea mare a populației cu vârsta școlară din mediul rural**, în toate județele regiunii, ridică problema adaptării rețelei școlare de formare profesională inițială și a adoptării unor măsuri eficiente pentru asigurarea accesului acestei categorii de populație școlară la educație și formare profesională, cu asigurarea egalității șanselor. Oferta de formare profesională inițială a școlilor va trebui să susțină valorizarea patrimoniului cultural specific și a resurselor naturale din mediul rural.
- **Diversitatea etnică caracteristică regiunii** impune soluții pentru asigurarea accesului la educație și formare profesională și sprijinirea grupurilor etnice defavorizate, în special pentru populația romă.
- **Deschiderea pieței muncii din întreaga Uniune Europeană, are ca efecte, datorită migrației externe, un important deficit de forță de muncă**. Fenomenul este deja sesizat în Regiunea Sud Est în special în industria construcțiilor navale și în construcții. Se impun măsuri de creștere a atractivității locurilor de muncă și de stimulare a angajării proaspeților absolvenți de învățământ profesional și tehnic, măsuri la care să contribuie toți factorii de la nivel național și local.
- **Preponderența populației feminine**, inclusiv la categoria de vârstă 0-14 ani, apreciem că are implicații în structura ofertei de formare inițială. Este necesară adaptarea ofertei prin calificări specifice atât populației școlare de sex masculin cât și feminin
- **Nivelul de trai din Regiunea Sud-Est, cel mai scăzut între toate regiunile de dezvoltare ale României**, nivel apreciat prin rata deprivării materiale severe și rata riscului de sărăcie sau excluziune socială (ARPE), este un factor de influență important în abandonul școlar și nivelul scăzut de educație al unei importante părți din populație. Se impune continuarea și

amplificarea măsurilor de sprijinire a elevilor din familiile cu nivel de trai scăzut pentru continuarea studiilor (burse școlare, susținere financiară pentru cazare și masă la internate școlare, asigurare/ decontarea transportului, etc.)

- **Structura populației pe nivele de educație** arată nevoia ca atât școala cât și factorii responsabili să acționeze pentru crearea condițiilor și a motivației în deplină egalitate a șanselor pentru continuarea studiilor de către absolvenții de învățământ primar și gimnazial diminuând în acest fel procentul de populație cu nivel de pregătire primar, gimnazial sau fără școală absolvită. În același sens, apreciem că școlii îi revine o importantă sarcină de a aborda forme de învățământ pentru adulți în condițiile în care cerințele pieței muncii vor afecta și mai mult categoriile de populație cu nivel scăzut de educație.

2.5. Profilul economic regional

D *Evoluții și situația actuală. Principalii indicatori economici*

Art.14.1.1. Evoluția produsul intern brut (PIB) și a valorii adăugate brute (VAB)²²

Analiza valorii adăugate brute arată că în valori absolute la prețuri curente a avut loc o creștere în perioada 2008 – 2013 în toate regiunile țării, regiunea Sud – Est situându-se, în 2013 pe locul trei, după regiunea București – Ilfov și regiunea Sud – Muntenia în ceea ce privește contribuția la formarea VAB naționale.

Tabelul 2.5.1. Ponderea VAB regionale în VAB națională

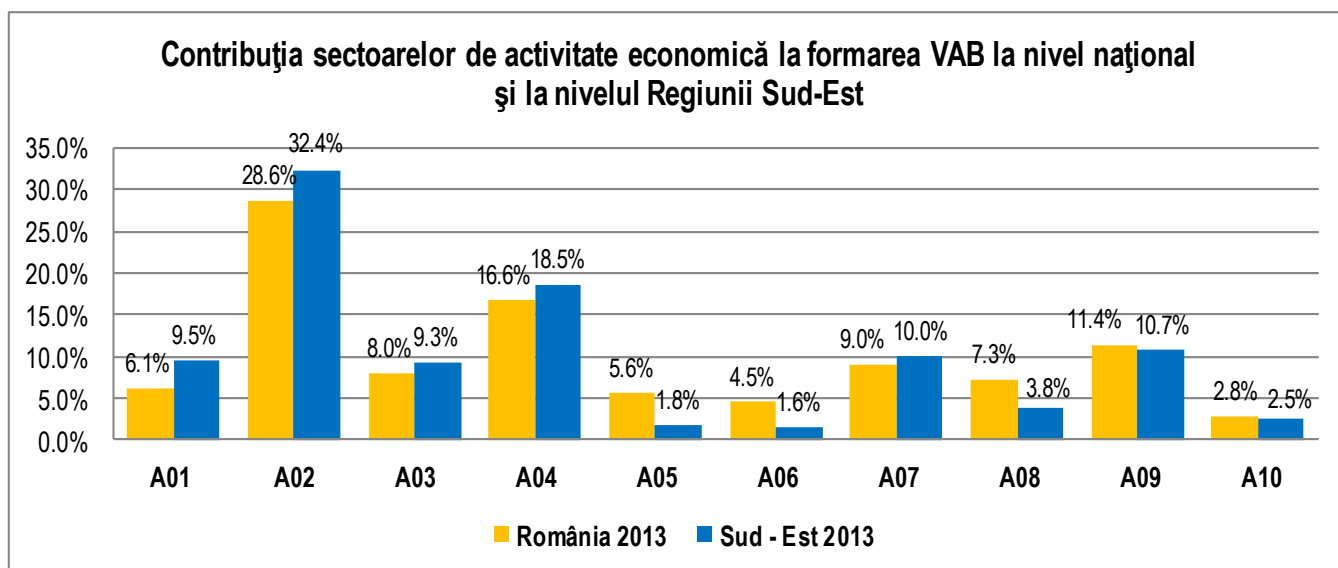
Regiunea de dezvoltare	ANUL					
	2008	2009	2010	2011	2012	2013
ROMÂNIA	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%
Nord - Vest	11.29%	11.53%	11.28%	10.91%	11.34%	11.25%
Centru	11.08%	11.37%	11.22%	10.96%	11.35%	11.05%
Nord - Est	10.55%	10.79%	10.52%	10.13%	10.30%	10.25%
Sud - Est	10.32%	10.47%	10.64%	10.53%	10.88%	11.31%
București - Ilfov	26.58%	24.98%	25.67%	27.21%	26.58%	26.79%
Sud Muntenia	12.39%	12.94%	12.52%	12.38%	11.92%	12.21%
Sud - Vest Oltenia	7.78%	7.92%	7.95%	7.89%	7.78%	7.54%
Vest	9.92%	9.91%	10.07%	9.89%	9.77%	9.51%

Sursa datelor: INS Conturi naționale regionale

Comparativ cu structura VAB la nivel național în anul 2013, la nivelul regiunii Sud Est se remarcă ponderea mare, peste media națională, a agriculturii, industriei, construcțiilor și comerțului în formarea VAB regional. De asemenea, se remarcă contribuția mai mică a ramurilor de activitate informații și comunicații și intermediari financiare și asigurări la formarea VAB regional comparativ cu mediile naționale.

Figura 2.5.1.

²² Datele la care se face referire în acest capitol se regăsesc în anexa „01 ECONOMIE” – [pentru vizualizare clic aici](#)



Sursa datelor: INS Conturi naționale regionale

Legenda:

A01	Agricultură, silvicultură și pescuit
A02	Industria extractivă; industria prelucrătoare; producția și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, apă caldă și aer condiționat; distribuția apei; salubritate, gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare
A03	Construcții
A04	Comerț cu ridicata și cu amănuntul; repararea autovehiculelor și motocicletelor; transport și depozitare; hoteluri și restaurante
A05	Informații și comunicații
A06	Intermedieri financiare și asigurări
A07	Tranzacții imobiliare
A08	Activități profesionale, științifice și tehnice; activități de servicii administrative și activități de servicii suport
A09	Administrație publică și apărare; asigurări sociale din sistemul public; învățământ; sănătate și asistență socială
A10	Activități de spectacole, culturale și recreative; reparații de produse de uz casnic și alte servicii

Art.2 Structura VAB în anul 2013 la nivelul județului Constanța evidențiază o serie de aspecte:

Art.3

Județul Constanța deține poziția de lider în ceea ce privește ponderea la formarea VAB a activităților din industrie (37,6%) și comerț cu ridicata și cu amănuntul, repararea autovehiculelor și motocicletelor, transport și depozitare, hoteluri și restaurante (23,3%).

Construcțiile contribuie la VAB județean cu 9,5% (locul 3 între județe)

Agricultura este sectorul economic care contribuie în cea mai mică măsură la VAB județean (3,5%, pondere sub media regională și națională).

E 4.2. Proiecția principalilor indicatori economici²³

Este de remarcat prognoza pentru agricultură, silvicultură, piscicultură la care în 2017 se estimează o creștere a VAB la nivelul regiunii Sud – Est de 1,9%, procent de creștere care se păstrează constant până în fiecare an până în 2019. Valoarea adăugată brută pe ramuri ale economiei, prognozată pentru Regiunea Sud – Est, arată o creștere în fiecare an în toate ramurile. Cea mai mare creștere este prognozată pentru construcții (5,9% în 2017 față de 2016 și 6,4% în 2019 față de 2018) urmată de industrie (5,2% în 2017 față de 2016 și 5,4% în 2019 față de 2018). În ramura serviciilor creșterile prognozate pentru perioada de prognoză se încadrează între 4,1% în 2017 și 4,8% în 2019.

Tabelul 2.5.2. Evoluția prognozată pentru VAB - modificări procentuale față de anul anterior -

Ramura	Regiunea Sud - Est				Total România			
	2016	2017	2018	2019	2016	2017	2018	2019

²³Datele la care se face referire în acest capitol se regăsesc în anexa „05 Prognoza profil teritorial mai 2016” – pentru vizualizare clic aici

Industria	4,2	5,2	5,7	5,4	4,0	5,3	5,7	5,4
Agricultură	9,1	1,9	1,9	1,9	1,9	1,9	1,9	1,9
Construcții	5,8	5,9	6,1	6,4	5,7	6,0	6,3	6,6
Servicii	3,4	4,1	4,4	4,8	3,4	3,9	4,1	4,5
PIB	4,4	4,3	4,5	4,7	4,2	4,3	4,5	4,7

Sursa datelor: Comisia Națională de Prognoză, "Proiecția principalilor indicatori economico – sociali în PROFIL TERITORIAL, până în 2019", mai 2016

Evoluția previzionată a contribuției județelor la formarea VAB regional arată că doar județul Constanța va înregistra o creștere a ponderii VAB în formarea VAB regional.

Tabelul 2.5.3. Evoluția prognozată pentru contribuția județelor la formarea VAB regional

Județul	2016	2017	2018	2019
Brăila	9.98%	9.96%	9.92%	9.89%
Buzău	13.05%	13.01%	12.97%	12.93%
Constanța	43.08%	43.22%	43.35%	43.48%
Galați	17.29%	17.28%	17.26%	17.25%
Tulcea	7.18%	7.15%	7.13%	7.10%
Vrancea	9.41%	9.39%	9.36%	9.34%

Notă: Calculat pe baza datelor Comisiei Naționale de Prognoză, "Proiecția principalilor indicatori economico – sociali în profil teritorial, până în 2019", mai 2016

Art.4 Turismul

Regiunea Sud-Est cuprinde aproape toate formele de relief: lunca Dunării, câmpia Bărăganului, podișul Dobrogei cu Munții Măcinului, în nord-vest o parte a Carpaților și Subcarpaților de Curbură și este mărginită la est de întreg litoralul românesc al Mării Negre. Pe lângă bogățiile naturale enumerate mai sus, aceasta regiune conține cea mai frumoasă formă de relief a României și anume Delta Dunării.

Aici există lacuri naturale cu proprietăți terapeutice, vulcanii noroioși, rezervația din Delta Dunării, Insula Mică a Brăilei și litoralul Mării Negre. În zona Soveja - Lepșa din Vrancea se remarcă, pe lângă un peisaj pitoresc, un aer nepoluat, cu concentrație mare de ozon.

Cel mai bine reprezentat este turismul de litoral, litoralul Mării Negre cuprinzând 13 stațiuni situate de-a lungul a 70 km de coastă între stațiunile Năvodari și Mangalia. Regiunea prezintă un cadru propice pentru dezvoltarea agroturismului, înființarea tipurilor de structuri de primire specifice, luând amploare în județele Buzău, Tulcea și Vrancea.

Regiunea Sud-Est este caracterizată printr-un potențial turistic ridicat. Patrimoniul bogat de resurse naturale precum și patrimoniul cultural reprezentat prin vestigii istorice, mănăstiri – au favorizat dezvoltarea sectorului.

Situarea Regiunii Sud-Est printre primele locuri în ierarhia națională la numărul structurilor de cazare implică un nivel ridicat al turismului, reprezentând un factor semnificativ pentru obținerea procentului de 12,22% din PIB-ul regional.

Regiunea Sud-Est se situează pe primul loc în România în ceea ce privește conservarea biodiversității: este regiunea cu cea mai mare suprafață din ariile protejate din totalul României (43,8 % din totalul suprafețelor protejate din România), precum și regiunea cu cea mai mare suprafață ocupată de arii naturale protejate (cca. 32 % din suprafața regiunii). Pe teritoriul său se află 144 de arii naturale protejate de interes național - aproximativ 680.463 ha – inclusiv o rezervație a biosferei, un parc național și 3 parcuri naturale – precum și 108 situri care fac parte din rețeaua comunitară Natura 2000.

Suprafața însumată a acestor arii este de aproximativ 1.029.206 ha, ariile protejate fiind localizate în toate județele. Datorită varietății de condiții geoclimatice existente, fiecare județ prezintă trăsături specifice în ceea ce privește habitatele și speciile de floră și faună.

În regiune există numeroase rezervații naturale, localizate în toate județele, dintre care se remarcă rezervația Vulcanii noroioși (30 ha), una dintre cele mai interesante rezervații mixte (geologică și botanică) din România, situată în județul Buzău.

Litoralul românesc cuprinde 13 stațiuni, cu unități de cazare turistică, tratament și agrement, și atrage fluxuri remarcabile de turiști (1.044.043 sosiri în anul 2010, reprezentând 17,2% din totalul

sosirilor în țară). În anul 2011 se constată o scădere semnificativă a numărului de sosiri: 735.881 de sosiri, reprezentând 10,47% din totalul sosirilor în România.

Regiunea mai prezintă un cadru propice pentru practicarea agroturismului, care a luat amploare în județele Buzău (Gura-Teghii, Lopătari, Bisoca, Cătina, Calvinii), Tulcea (Delta Dunării) și Vrancea (Lepșa, Soveja). În momentul de față, totuși dezvoltarea agroturismului rămâne încă limitată: la nivelul anului 2010, doar 7,5% din structurile de cazare din regiune sunt clasificate ca pensiuni rurale, care sunt concentrate în județele Buzău, Constanța, Vrancea și Tulcea.

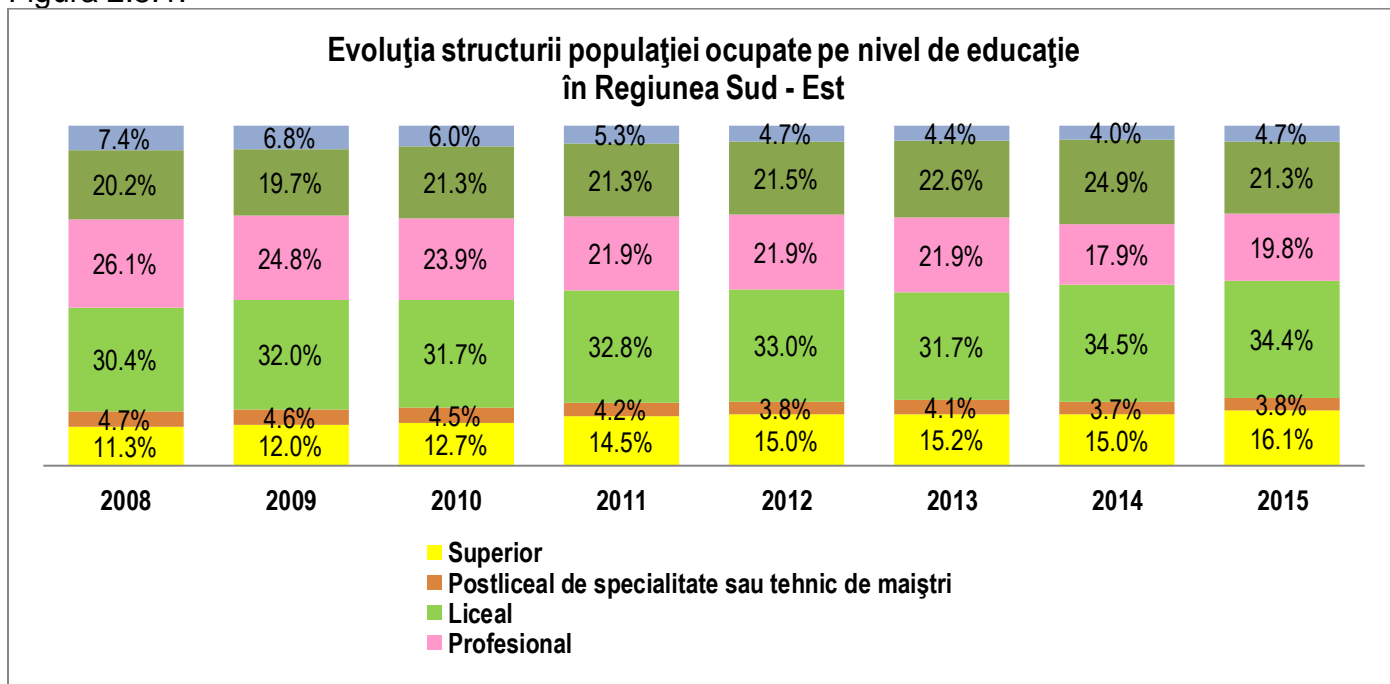
F 4.4. Principalele concluzii din analiza mediului economic. Implicații pentru ÎPT

Din analiza profilului economic al regiunii se poate aprecia că domeniile de formare profesională inițială prioritare sunt: comerț, turism și alimentație, construcții, mecanica prin calificări ce se adresează industriei navale, agricultura și industria alimentară. Prioritizarea acestora și ponderile recomandate pentru fiecare domeniu trebuie să țină cont de previziunile privind ocuparea (vezi capitolul Piața muncii).

Adaptarea formării profesionale inițiale la schimbările tehnologice și organizaționale din economie impun o serie de direcții de acțiune:

- Adaptări ale curriculum-ului în dezvoltare locală realizate în parteneriat cu agenții economici
- Dezvoltarea parteneriatului cu agenții economici pentru asigurarea condițiilor de desfășurare a instruirii practice și dezvoltarea formării continue a cadrelor didactice prin stagii la agenți economici
- Asigurarea îndeplinirii standardelor de pregătire profesională prin implementarea sistemului de asigurare a calității în educație și formare profesională
- Asigurarea unei pregătiri de bază largi cu competențe tehnice generale solide
- Promovarea învățării pe tot parcursul întregii vieți
- Adaptarea ofertei de formare profesională inițială la tendințele de dezvoltare economică.

2.5. Structura populației ocupate, după nivelul de educație, pe grupe de vârstă, sexe și medii²⁴ Figura 2.5.1.



Sursa datelor: INS, Baza de date TEMPO – Online

²⁴ Datele la care se face referire în acest capitol se regăsesc în anexa „3 a,b PIATA MUNCII” – [pentru vizualizare clic aici](#)

În situația regiunii de dezvoltare Sud Est, structura populației ocupate civile ne sugerează următoarele concluzii pe sectoare de activitate:

- **În agricultură toate județele regiunii, cu excepția județului Constanța dețin ponderi ale populației civile ocupate peste media națională. Județele cu ponderi peste media regională (31,5%) sunt: Vrancea (43,5%), Buzău (41,1%) și Tulcea (35,3%). Disparitățile intraregionale în ceea ce privește populația ocupată civilă în agricultură sunt semnificative. Astfel ponderea populației ocupată în agricultură în județul Vrancea (43,5%) este dublul ponderii din județul Constanța (21,1%).**
- **În industrie, disparitățile se mențin între județele regiunii. Astfel, deși ponderea populației ocupate civile în industrie la nivelul regiunii (19,2%) este sub media națională 21,1%), în județele Brăila și Buzău ponderea este superioară mediei naționale (21,2% la Brăila și 21,5% la Buzău). Județele cu ponderi sub media regională sunt: Constanța (17,4%) Galați (18,2%) și Vrancea (18,9%)**
- **În construcții, ponderea populației ocupate civile la nivelul regiunii (8,2%) este peste media națională (7,45%). Se remarcă județul Constanța cu pondere peste media regională (10,8%).**
- **În cazul serviciilor, procentul populației ocupate civile a regiunii (40,7%) este cu 3,4 puncte procentuale sub media națională. Toate județele regiunii, cu excepția județelor Constanța și Galați înregistrează ponderi ale populației ocupate civile în servicii sub media regională. Județele cu cele mai mici ponderi sunt: Buzău (32,9%) și Vrancea (31,5%). În cadrul serviciilor se remarcă activitățile din transport, depozitare și comunicații în care ponderea populației ocupate civile este superioară mediei naționale (5,3% la nivel regional față de 4,8% la nivel național). Cea mai importantă contribuție la această situație o are județul Constanța în care ponderea este de peste 1,5 ori mai mare față de media națională (8,6%). Și pentru această activitate a economiei naționale disparitățile interregionale sunt semnificative. Astfel, cu excepția județului Constanța și Galați celelalte județe au ponderi ale populației ocupate civile în transport, depozitare și comunicații sub media regională și națională.**

În comerț media regională este cu 0,7 puncte procentuale sub media națională. Cu pondere peste media regională și națională se situează județul Constanța (16,6% față de 14,3% media națională și 13,6% media regională).

Activitatea din hoteluri și restaurante deține o pondere a populației ocupate civile la nivel regional peste media națională cu 0,1 puncte procentuale. Singurul județ cu pondere peste media regională (2,1%) și națională (2%) este județul Constanța (3,1%)

Tabel 2.5.1. Locuri de muncă vacante pe activități ale economiei naționale în Regiunea Sud-Est

CAEN Rev.2 (activități ale economiei naționale)	Ani							
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
TOTAL	8369	2909	1412	1562	1873	1695	2300	2761
A Agricultură, silvicultură și pescuit	174	123	18	32	19	28	32	74
B Industria extractivă	40	:	:	:	:	1	:	0
C Industria prelucrătoare	2247	609	558	610	538	354	526	484
D Producția și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, apă caldă și aer condiționat	14	10	5	4	5	7	7	11
E Distribuția apei; salubritate, gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare	49	36	35	92	117	151	80	82
F Construcții	642	212	163	63	43	33	79	76
G Comerț cu ridicata și cu amănuntul; repararea autovehiculelor și motocicletelor	370	155	111	148	143	179	162	407
H Transport și depozitare	132	70	49	67	63	90	112	118
I Hoteluri și restaurante	84	85	23	15	32	14	19	21
J Informații și comunicații	20	11	4	11	13	15	37	36

CAEN Rev.2 (activități ale economiei naționale)	Ani							
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
K Intermedieri financiare și asigurări	199	72	39	49	51	53	53	53
L Tranzacții imobiliare	29	12	:	3	7	31	33	42
M Activități profesionale, științifice și tehnice	87	55	35	4	34	21	39	64
N Activități de servicii administrative și activități de servicii suport	245	62	9	45	44	45	57	27

Sursa datelor: INS, Baza de date TEMPO – Online

Tabelul 2.5.2. Locuri de muncă vacante pe grupe majore de ocupații (ISCO-08) în Regiunea Sud - Est

Grupe majore de ocupații (ISCO-08)	Ani				
	2011	2012	2013	2014	2015
Total	1562	1873	1695	2300	2761
Membri ai corpului legislativ, ai executivului, înalți conducători ai administrației publice, conducători și funcționari superiori	60	75	80	135	126
Specialiști în diverse domenii de activitate	292	542	389	635	699
Tehnicienii și alți specialiști din domeniul tehnic	122	125	182	210	259
Funcționari administrativi	67	91	106	110	139
Lucrători în domeniul serviciilor	152	218	250	350	561
Lucrători calificați în agricultură, silvicultură și pescuit	:	3	3	3	4
Muncitori calificați și asimilați	152	180	183	238	344
Operatori la instalații și mașini; asamblori de mașini și echipamente	467	364	232	346	311
Muncitori necalificați	250	275	270	273	318

Sursa datelor: INS, Baza de date TEMPO – Online

Tabelul 2.5.3. Ponderea salariilor la sfârșitul anului 2014, pe secțiuni și diviziuni ale industriei în Regiunea Sud-Est

Activități ale economiei naționale	Pondere 2014
10 Industria alimentară	11.8%
11 Fabricarea băuturilor	2.6%
12 Fabricarea produselor din tutun	0.1%
13 Fabricarea produselor textile	1.7%
14 Fabricarea articolelor de îmbrăcăminte	17.4%
15 Tăbăcirea și finisarea pieilor; fabricarea articolelor de voiaj și marochinărie, harnașamentelor și încălțăminte; prepararea și vopsirea blănurilor	1.2%
16 Prelucrarea lemnului, fabricarea produselor din lemn și pluta, cu excepția mobilei; fabricarea articolelor din paie și din alte materiale vegetale împletite	2.1%
17 Fabricarea hârtiei și a produselor din hârtie	0.8%
18 Tipărire și reproducerea pe suporturi a înregistrărilor	0.3%
19 Fabricarea produselor de cocserie și a produselor obținute din prelucrarea țigărilor	0.5%
20 Fabricarea substanțelor și a produselor chimice	1.0%
21 Fabricarea produselor farmaceutice de bază și a preparatelor farmaceutice	0.1%
22 Fabricarea produselor din cauciuc și mase plastice	2.4%
23 Fabricarea altor produse din minerale nemetalice	2.2%
24 Industria metalurgică	5.7%
25 Industria construcțiilor metalice și a produselor din metal, exclusiv mașini, utilaje și instalații	6.5%

Activități ale economiei naționale	Pondere 2014
26 Fabricarea calculatoarelor și a produselor electronice și optice	0.2%
27 Fabricarea echipamentelor electrice	0.5%
28 Fabricarea de mașini, utilaje și echipamente n.c.a.	1.7%
29 Fabricarea autovehiculelor de transport rutier, a remorcilor și semiremorcilor	0.3%
30 Fabricarea altor mijloace de transport	11.4%
31 Fabricarea de mobila	3.3%
32 Alte activități industriale n.c.a.	0.3%
33 Repararea, întreținerea și instalarea mașinilor și echipamentelor	6.8%

Sursa datelor: INS, Baza de date TEMPO – Online

5.6. Proiecția principalilor indicatori ai pieței muncii (Comisia Națională de Prognoză)

Tabelul 2.5.4. Proiecția numărului mediu de salariați

Regiune Județ	Numărul mediu de salariați mii persoane					Creștere 2019-2015	
	2015	2016	2017	2018	2019	mii persoane	%
SUD - EST	509.6	524.5	539.2	552	565	55.5	10.9%
Brăila	61.3	62.9	64.4	65.7	66.9	5.6	9.1%
Buzău	80.5	82.8	85	86.9	88.9	8.4	10.4%
Constanța	174,0	179,3	184,7	190,1	195,2	21,2	12,18%
Galați	105.4	108.2	111	113	116	10.3	9.8%
Tulcea	42.8	44.3	45.8	47.1	48.3	5.5	12.9%
Vrancea	52.8	54.5	56.2	57.6	59	6.2	11.7%

Sursa datelor: INS, Baza de date TEMPO – Online

Tabelul 2.5.5. Proiecția șomerilor înregistrați

România/ Regiunea	Șomeri înregistrați, la sfârșitul anului - mii persoane					Diferența 2019-2015	
	2015	2016	2017	2018	2019	mii persoane	%
România	436	429	420	405	395	41.2	9.45%
NORD - EST	77.8	77	75	73	71	6.8	8.74%
SUD - EST	69	69	61	58	58	9	13.04%
SUD MUNTENIA	79.3	78	77	75	74	5.3	6.68%
SUD – VEST OLTENIA	70.4	70	69	65	64	6.4	9.09%
VEST	25.6	25	25	24	23	2.6	10.16%
NORD - VEST	41	40	39	38	37	4	9.76%
CENTRU	50.2	50	49	48	47	3.2	6.37%
BUCUREȘTI - ILFOV	23	23	21	20	19	4	17.39%

Sursa datelor: INS, Baza de date TEMPO – Online

G 5.7. Prognoze privind cererea și oferta de locuri de muncă

Tabelul 5.6. Oportunități de locuri de muncă²⁵ - valori absolute - perioada 2015-2025 - mii persoane

Grupe de ocupații	Valoare	Ponderi
Total	3928	100.0%

²⁵ Oportunitățile de locuri de muncă reprezintă suma dintre cererea expandată și cererea de înlocuire

Membri ai corpului legislativ, ai executivului, înalți conducători ai administrației publice, conducători și funcționari superiori	55	1.4%
Specialiști în diverse domenii de activitate	454	11.6%
Tehnicienii și alți specialiști din domeniul tehnic	204	5.2%
Funcționari administrativi	122	3.1%
Lucrători în domeniul serviciilor	357	9.1%
Lucrători calificați în agricultură, silvicultură și pescuit	1742	44.3%
Operatori la instalații și mașini; asamblori de mașini și echipamente	124	3.2%
Muncitori calificați și asimilați	272	6.9%
Muncitori necalificați	601	15.3%

Sursa datelor: CEDEFOP, <http://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/data-visualisations/job-opportunities>

Tabelul 5.7. Oportunități de locuri de muncă și criteriile asociate pentru IPT

Oportunități de locuri de muncă - CEDEFOP			Criterii asociate	
Grupe de ocupații	Valoare mii pers.	Ponderi	Nivel de educație la intrare în piața muncii	Traseul de formare
Total	1588	100.0%		
Membri ai corpului legislativ, ai executivului, înalți conducători ai administrației publice, conducători și funcționari superiori	55	3.5%	învățământ superior	prin învățământ liceal
Specialiști în diverse domenii de activitate	454	28.6%	învățământ superior	prin învățământ liceal
Tehnicienii și alți specialiști din domeniul tehnic	204	12.8%	IPT	preponderent prin învățământ liceal tehnologic
Funcționari administrativi	122	7.7%	preponderent învățământ superior	2/3 prin învățământ liceal teoretic și vocațional 1/3 prin învățământ liceal tehnologic
Lucrători în domeniul serviciilor	357	22.5%	IPT	preponderent prin învățământul profesional
Operatori la instalații și mașini; asamblori de mașini și echipamente	124	7.8%	IPT	preponderent prin învățământul profesional
Muncitori calificați și asimilați	272	17.1%	IPT	preponderent prin învățământul profesional

Sursa datelor pentru oportunitățile de locuri de muncă: CEDEFOP, <http://www.cedefop.europa.eu/en/publications-and-resources/data-visualisations/job-opportunities>

Prin această analiză sunt estimate ponderile pentru oportunitățile de locuri de muncă pe niveluri de educație și filiere, la orizontul anului 2025 din tabelul următor

Tabelul 5.8. Ponderi propuse pentru învățământul liceal și profesional

Pondere sugerată liceu filiera teoretică, tehnologică și vocațională	52.6%
Pondere sugerată învățământ profesional	47.4%
Pondere sugerată liceu tehnologic	15,4%
Pondere sugerată IPT	62,8 %

Proiecția cererii de forță de muncă și a cererii de formare profesională pe termen mediu și lung a fost realizată în trei tipuri de scenarii:

❖ **Scenariul MODERAT** a fost construit pe baza următoarelor ipoteze:

- evoluția valorii adăugate brute (VAB) conform prognozelor Comisiei Naționale de Prognoză (Prognoza de primăvară 2011) pentru perioada 2011-2013

- pentru perioada 2014 – 2020 s-a presupus următoarea evoluție a **valorii adăugate brute**: un ritm anual de creștere în industrie de 1,0325, un ritm de 1,0305 în construcții și respectiv un ritm anual de creștere în servicii de 1,0165 (valori calculate ca o medie aritmetică a ritmurilor anuale de creștere așteptate pentru perioada 2011 – 2012). S-a considerat că în cadrul fiecărei ramuri, diviziunile componente urmează evoluția ramurii. S-a optat pentru alegerea pentru perioada 2014-2020 a unor ritmuri de creștere a VAB inferioare anului 2013 deoarece s-a dorit luarea în considerare a prezumtivei crize economice pe care specialiștii o previzionează după anul 2013.

- pentru evoluția **Costului forței de muncă** pentru anii 2009 și 2010 s-a ținut cont de valorile reale publicate de Institutul Național de Statistică, în timp ce pentru anii 2011-2020 s-a considerat un ritm anual de creștere constant și egal cu 1,015.

- pentru evoluția **Investițiilor brute** s-a pornit de la ritmul de scădere anual pentru 2009 (0.76) pe total industrie calculat din datele de la INS - tempo online. În lipsa altor informații s-a considerat că această scădere a fost înregistrată identic la nivelul fiecărei diviziuni CAEN. Pentru perioada 2010 – 2020 s-a estimat trendul liniar al variabilei pe baza datelor observate pe întreaga perioadă de analiză.

❖ **Scenariul OPTIMIST** a presupus următoarele variații față de scenariul MODERAT:

- **VAB** în 2010 înregistrează un ritm de creștere de 1,1 față de 2009 în industrie, un ritm de scădere de 0,9 față de 2009 în construcții, în timp ce în servicii se menține constantă pe perioada 2010-2011. Pentru perioada 2012- 2013 se mențin evoluțiile prognozate de Comisia Națională de Prognoză, în timp ce pentru perioada 2014- 2020 s-a considerat un ritm anual de creștere în industrie de 1,036, un ritm de 1,044 în construcții și respectiv un ritm anual de creștere în servicii de 1.032 (valori calculate ca o medie aritmetică a ritmurilor anuale de creștere așteptate pentru perioada 2011 – 2013).

- **Investițiile brute** în 2010 înregistrează un ritm de creștere de 1,15 față de 2009. Pentru perioada 2011- 2020 s-a estimat apoi trendul liniar al variabilei.

❖ **Scenariul PESIMIST** a presupus următoarele variații față de scenariul MODERAT:

- **VAB** în perioada 2014 - 2020 se menține la nivelul prognozat pentru anul 2011. De asemenea, s-a ținut cont și de rezultatele anchetei în firme, conform cărora peste jumătate dintre cei intervievați sunt de părere că România nu își va reveni din criza economică până în anul 2013.

- **Costul forței de muncă** în 2010 își menține ritmul de creștere pe care l-a avut în 2009 comparativ cu 2008, în timp ce pentru anii 2011-2020 s-a considerat un ritm anual de creștere de 1,015 constant.

Tabelul 5.9. Proiecția cererii potențiale de forță de muncă, în ipotezele scenariului moderat, pe activități economice (persoane)

Activități economice	2009	2011	2013	2015	2017	2020
Agricultura, silvicultura si piscicultura	2.596.683	2.456.539	2.296.622	2.156.965	2.104.751	2.056.431
Industria extractiva	106.640	105.596	103.212	111.650	113.248	115.568
Industria prelucratoare	2.033.790	2.066.304	2.055.425	2.176.045	2.215.992	2.274.896
Energie electrica si termica, gaze si apa	170.392	169.055	165.055	175.101	176.689	179.033
Constructii	646.708	629.588	639.096	663.272	676.872	696.756
Comert	1.084.111	1.132.885	1.174.337	1.181.751	1.224.847	1.289.364
Hoteluri si restaurante	140.694	136.915	135.347	144.352	145.428	146.841
Transport, depozitare si comunicatii	511.056	505.038	502.483	525.423	529.654	535.465
Intermedieri financiare	100.425	105.948	110.707	110.817	115.384	122.234
Tranzactii imobiliare, inchirieri si activitati de servicii	205.857	201.690	198.556	212.674	214.494	216.919
Administratie publica si aparare	488.100	484.852	476.943	450.153	442.563	431.177
Invatamant	482.666	482.168	489.018	498.967	505.826	515.443

Sanatate si asistenta sociala	430.980	428.301	433.069	442.795	448.607	456.721
Celelalte activitati ale economiei nationale	245.450	256.185	264.871	271.159	281.573	297.117
Total	9.243.551	9.161.064	9.044.743	9.121.124	9.195.928	9.333.965

Sursa datelor: CNDIPT/INCSMPS - Studiu previzional privind cererea de formare profesională la orizontul anului 2013 și în perspectiva anului 2020

Tabelul 5.10. Prognostul structurii cererii potențiale, în scenariul moderat, pe domeniile de formare profesională din IPT, la nivel național în perspectiva 2017-2020

Domenii de formare	%
Agricultură	3,9
Chimie industrială	1,3
Construcții instalații și lucrări publice	8,2
Comerț	12,6
Economic	14,5
Electric	5,3
Electromecanică	3,6
Electronică automatizări	4,2
Fabricarea produselor din lemn	1,4
Industria alimentară	0,8
Industria textilă și pielărie	9,0
Materiale de construcții	1,3
Mecanică	24,1
Turism și alimentație	7,8
Resurse naturale și protecția mediului	1,9
Tehnici poligrafice	0,2

Sursa datelor: CNDIPT/INCSMPS, Studiu previzional privind cererea de formare profesională la orizontul anului 2013 și în perspectiva anului 2020

Proiecția cererii de forță de muncă la nivelul Regiunii Sud Est

Tabelul 5.11. Proiecția cererii potențiale de forță de muncă pentru regiunea Sud-Est, în ipotezele scenariului moderat, pe activități economice (persoane)

SUD-EST	2009	2011	2013	2015	2017	2020
Agricultura, silvicultura și piscicultura	335.529	317.864	294.631	300.865	280.103	274.841
Industria extractivă	6.070	4.833	3.529	4.527	4.561	4.689
Industria prelucrătoare	252.004	264.927	272.718	283.421	290.641	300.531
Energie electrică și termică, gaze și apă	20.728	20.491	19.942	21.581	21.991	22.692
Construcții	87.924	86.720	89.169	93.907	97.168	102.113
Comerț	128.283	130.700	131.409	130.779	132.455	134.619
Hoteluri și restaurante	20.571	19.625	19.010	19.925	19.699	19.336
Transport, depozitare și comunicații	76.419	73.621	71.230	73.730	73.651	74.174
Intermedieri financiare	8.169	7.634	6.991	7.025	7.044	7.272
Tranzacții imobiliare, închirieri și activități de servicii	19.483	18.578	17.816	18.865	18.737	18.545
Administrație publică și apărare	72.287	71.508	70.048	65.868	64.502	62.471

Învățământ	55.126	53.285	53.733	55.840	55.946	56.542
Sănătate si asistenta sociala	48.164	47.072	48.295	50.688	51.066	55.006
Celelalte activități ale economiei naționale	28.491	31.030	33.514	33.755	35.215	37.272
Total	1.159.249	1.147.887	1.132.037	1.620.775	1.512.779	1.170.103

Sursa datelor: CNDIPT/INCSMPS, Studiu previzional privind cererea de formare profesională la orizontul anului 2013 și în perspectiva anului 2020

Structura cererii potențiale, pe domenii de formare ale IPT, în ipoteza scenariului moderat, în județul Constanța în perspectiva 2017-2020

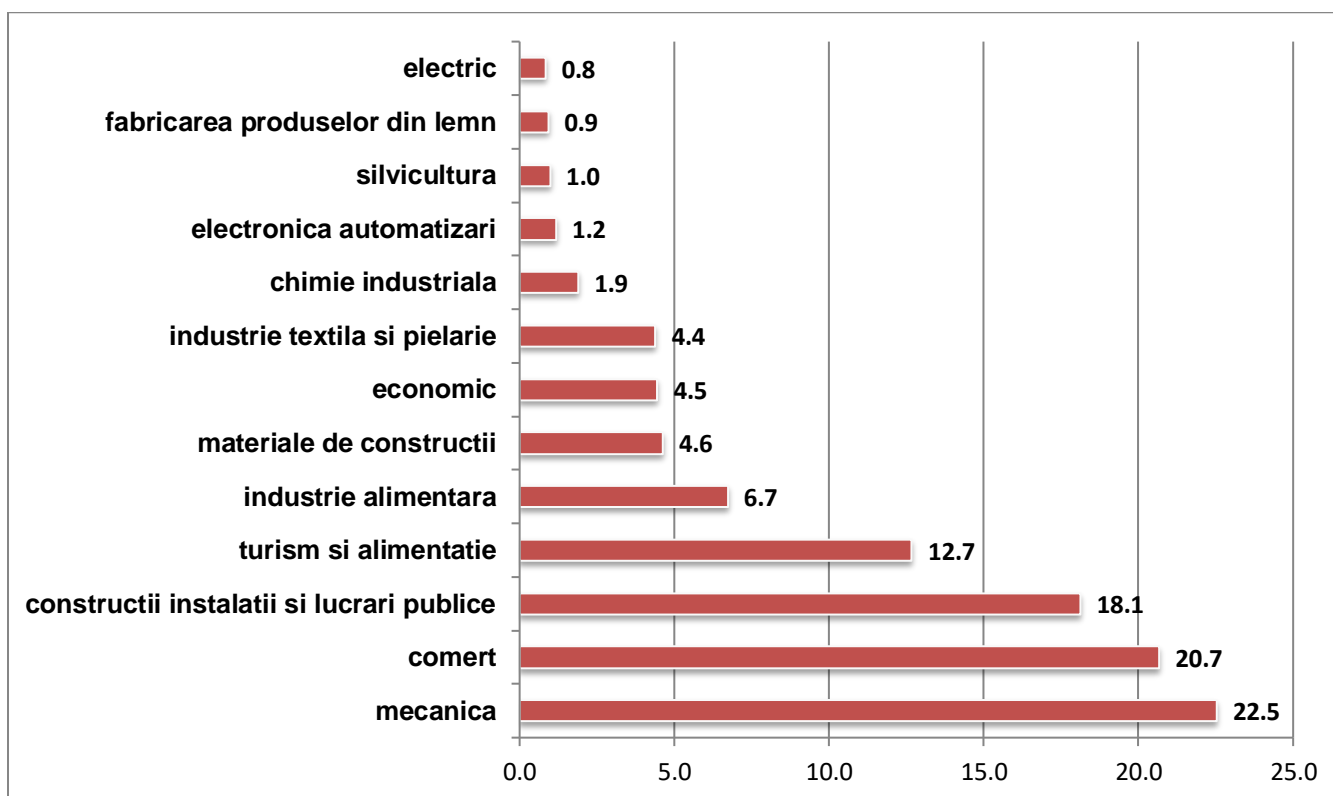
Domeniul de educație și formare profesională	Ponderi previzionate ale cererii de formare profesională pentru 2017-2020 (%)
Agricultură	6
Silvicultură	1
Chimie industrială	3
Construcții, instalații și lucrări publice	3,5
Materiale de construcții	0
Comerț	5
Economic	10
Turism și alimentație	18
Industrie alimentară	5
Estetica și igiena corpului omenesc	3,5

Electric	9
Electromecanică	2
Electronică și automatizări	8
Mecanică	21
Protecția mediului	3
Fabricarea produselor din lemn	1
Industrie textilă și pielărie	1
Tehnici poligrafice	0
Producție media	0

Sursa datelor: CNDIPT/INCSMPS, Studiu previzional privind cererea de formare profesională la orizontul anului 2013 și în perspectiva anului 2020

Figura 5.10.

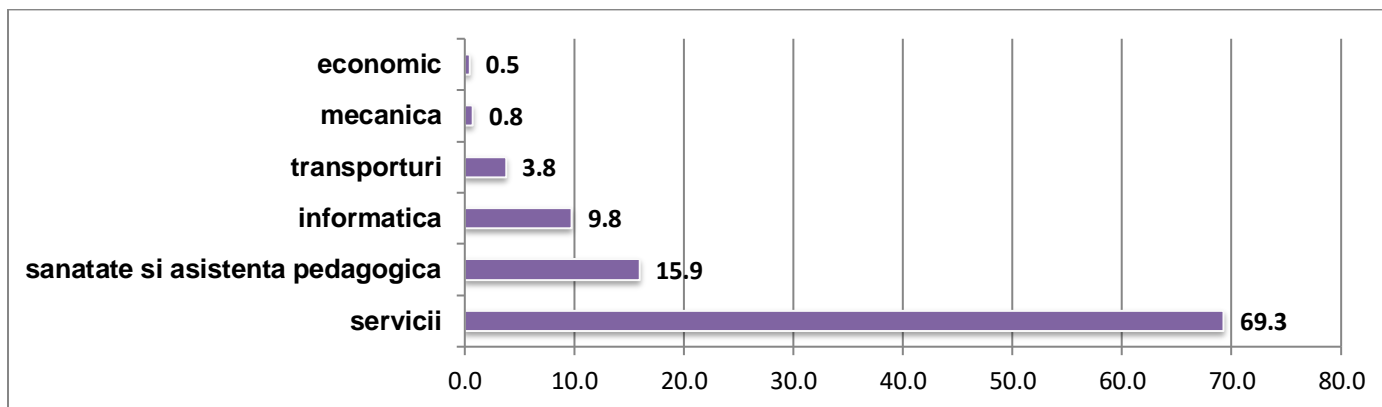
Distribuția locurilor de muncă pentru care se estimează **creșteri**, după domeniul de calificare – ocupații relevante pentru **liceul tehnologic sau învățământul profesional (%)**



Sursa datelor: CNDIPT/INCSMPS, Studiu previzional privind cererea de formare profesională la orizontul anului 2013 și în perspectiva anului 2020

Figura 5.11

Distribuția locurilor de muncă pentru care se estimează creșteri, după domeniul de calificare - ocupații relevante pentru învățământul postliceal (%)



Sursa datelor: CNDIPT/INCSMPS, Studiu previzional privind cererea de formare profesională la orizontul anului 2013 și în perspectiva anului 2020

H **I 5.8. Principalele concluzii din analiza pieței muncii. Implicații pentru ÎPT**

Concluzii din analiza populației active și a populației ocupate

În perioada 2002-2015 atât populația activă cât și populația ocupată a cunoscut o scădere semnificativă. Scăderea a fost mai accentuată în cazul populației feminine. Populația ocupată din mediul rural reprezintă în anul 2015 45,9% din totalul populației ocupate la nivelul regiunii.

Concluzii din analiza ratei de activitate și a ratei de ocupare

Rata de activitate și rata de ocupare au crescut în perioada 2008 – 2015. Rata de activitate la nivelul regiunii se situează în anul 2015 sub media națională cu 3 puncte procentuale.

În cazul tinerilor (grupa de vârstă 15-24 ani) atât rata de activitate cât și rata de ocupare sunt în continuare în scădere și au valori foarte mici (31,4% rata de activitate și 22,2% rata de ocupare în 2015)

Se remarcă un fenomen îngrijorător în ceea ce privește valorile extrem de mici și în scădere ale ratei de activitate (21,8% în 2015) și ratei de ocupare (14,3% în 2015) a populației feminine din grupa de vârstă 15-24 ani

Concluzii din analiza șomajului

Rata șomajului BIM la nivelul regiunii se menține la valori mai ridicate decât media națională.

Rata șomajului tinerilor (15-24 ani) are în 2015 valori îngrijorător de mari (29,3%, cu 7,6 puncte procentuale mai mare decât media națională). Populația feminină și cea din mediul urban de la această categorie de vârstă înregistrează valori mai mari ale ratei șomajului decât totalul populației în vârstă de muncă.

Ponderea șomerilor tineri din totalul șomerilor este în perioada 2008 – 2015 deși în scădere înregistrează, în 2015 o valoare de 25%.

Concluzii din analiza structurii populației ocupate civile

Ierarhia sectoarelor economice din punct de vedere al ponderii populației ocupate civile pe sectoare în 2014 la nivel regional este : *serviciile 40,7%, agricultura 31,9%, industria 19,2%, construcțiile 8,2%.*

Serviciile

Ponderea populației ocupate civile din servicii la nivel regional este cu aproape 4 puncte procentuale sub media națională. Județul Constanța înregistrează o pondere a populației ocupate în servicii cu 6,6 puncte procentuale peste media națională (50,7% în Constanța față de 44,1 % național). Județul Galați înregistrează o pondere superioară mediei regionale (42,2%), toate celelalte județe având ponderi sub media regională. Ponderea ocupării în hoteluri și restaurante este aceeași cu națională. În transporturi, depozitare și comunicații, județul Constanța are ponderea aproape dublă față de

media națională. Activitățile din hoteluri și restaurante dețin la nivel regional o pondere superioară mediei naționale, această situație datorându-se însă exclusiv județului Constanța, restul județelor având ponderi sub media regională. În comerț regiunea deține o pondere a populației ocupate de 13,6% față de media națională de 14,3%. Pondere superioară mediei regionale înregistrează județul Constanța (16,6%), pondere superioară și mediei naționale.

Agricultura

Agricultura a înregistrat o creștere a ponderii populației ocupate civile în perioada 2008-2014 (cu 1,2 puncte procentuale) și se situează peste media națională. Disparitățile intraregionale în ceea ce privește populația ocupată civilă în agricultură sunt semnificative. Astfel ponderea populației ocupate în agricultură în județul Vrancea (43,5%) este dublul ponderii din județul Constanța (21,1%)

Industria

În 2014 industria a cunoscut o creștere față de 2012 a ponderii populației civile ocupate . Disparitățile intraregionale în ceea ce privește populația ocupată civilă în industrie sunt semnificative. Astfel ponderile populației civile ocupate în industrie în județul Brăila (21,2%) și în județul Buzău (21,5%) sunt superioare mediei naționale (21,1%). Județul Tulcea are pondere peste media regională.

Construcțiile

Ponderea populației ocupate civile în industrie la nivelul regiunii în 2014 (8,2%) este peste media națională (7,4%). Și în acest domeniu se înregistrează disparități intraregionale. Trei județe au ponderi peste media națională (Constanța, Galați, Brăila), celelalte trei (Buzău, Tulcea, Vrancea) situându-se sub media regională și națională.

Concluzii din analiza proiecției cererii și ofertei de locuri de muncă pe termen mediu

În scenariul moderat, grupele ocupaționale pentru care se previzionează ușoare creșteri ale locurilor de muncă disponibile ar fi *Tehnicienii în domeniul fizicii și tehnicii, Operatori la instalațiile fixe și lucrători asimilați*. Se menține aproximativ constant numărul de locuri de muncă disponibile destinate *Operatorilor la mașini, utilaje și asamblorilor de mașini, echipamente și alte produse*. Evoluții care conduc spre valori negative care sugerează pierderi de locuri de muncă în economia regiunii par să afecteze grupele *Agricultori și lucrători calificați în agricultură, Modele, manechine și vânzători în magazine și piețe, Lucrători în servicii personale și de protecție, Funcționari în servicii cu publicul*. Pentru celelalte grupele ocupaționale se profilează locuri de muncă disponibile în cea mai mare parte a intervalului de prognoză, în tendință descrescătoare însă.

Implicațiile pentru IPT

- **Rata ridicată a șomajului și mai ales șomajul ridicat al tinerilor și șomajul de lungă durată**
 - obligă sistemul de IPT la:
 - anticiparea nevoilor de calificare și adaptarea ofertei la nevoile pieței muncii
 - acțiuni sistematice de informare, orientare și consiliere a elevilor
 - abordarea integrată a formării profesionale inițiale și continue, din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți
 - implicarea în programele de măsuri active pentru ocuparea forței de muncă, în special în cele privind oferirea unei noi calificări tinerilor care nu și-au găsit un loc de muncă după absolvirea școlii.
 - parteneriate active cu agenții economici, Agențiile de Ocupare a Forței de Muncă, autorități și alte organizații care pot contribui la integrarea socio-profesională a absolvenților – prioritate permanentă a managementului școlar.
- **Participarea scăzută a forței de muncă în programe de formare continuă** - în contrast cu nevoile de formare în creștere (pentru întreprinderi, salariați, șomeri), decurgând din mobilitatea

ocupațională accentuată de procesele de restructurare a economiei, nevoile de actualizare și adecvare competențelor la cerințele în schimbare la locul de muncă, etc. - oferă școlilor oportunitatea unei implicării active ca furnizori de formare pentru adulți, având în vedere:

- creșterea nivelului de calificare a capitalului uman și formarea de noi competențe pentru adaptarea la schimbările tehnologice și organizaționale din întreprinderi
- adecvarea calificării cu locul de muncă
- reconversia profesională în funcție de nevoile pieței muncii
- recunoașterea și valorificarea în experienței profesionale și a competențelor dobândite pe cale formală și informală
- diversificarea ofertei de formare și adaptarea la nevoile grupurilor țintă: ex. programe de formare la distanță, consultanță, etc.

➤ **Evoluțiile sectoriale în plan ocupațional, analizele și prognozele privind evoluția cererii și ofertei de forță de muncă** - trebuie avute în vedere pentru:

- Planificarea strategică pe termen lung a ofertei de calificare, corelată la toate nivelurile decizionale: regional (PRAI), județean (PLAI), unitate școlară (PAS)
- Identificarea și eliminarea unor dezechilibre între planurile de școlarizare și nevoile de calificare
- Planurile de școlarizare trebuie să reflecte ponderea crescută a serviciilor, nevoile în creștere în construcții, calificările necesare ramurilor industriale cu potențial competitiv (cu accent pe creșterea nivelului de calificare și noile tehnologii), prioritățile strategice sectoriale pentru agricultură și dezvoltarea rurală.

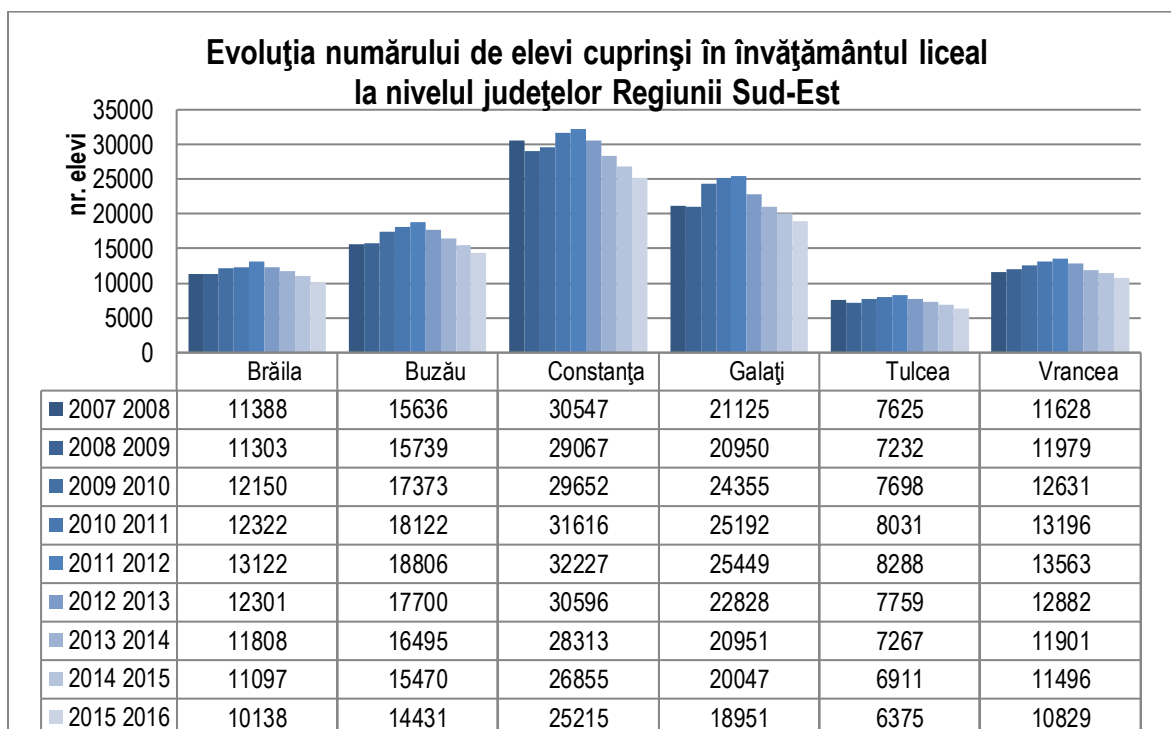
➤ **Decalajele privind nivelul de educație în mediul rural față de urban** - obligă la:

- Măsuri sistemice pentru creșterea generală a calității învățământului rural
- Asigurarea accesului egal la educație în condiții de calitate
- Măsuri de sprijin pentru continuarea studiilor de către elevii din mediul rural și din categorii defavorizate economic și social

➤ **Adaptarea ofertei de formare profesională inițială la nevoile anticipate ale pieței muncii corelată cu validarea periodică a datelor din studiile previzionale pe baza datelor curente din surse oficiale și administrative**

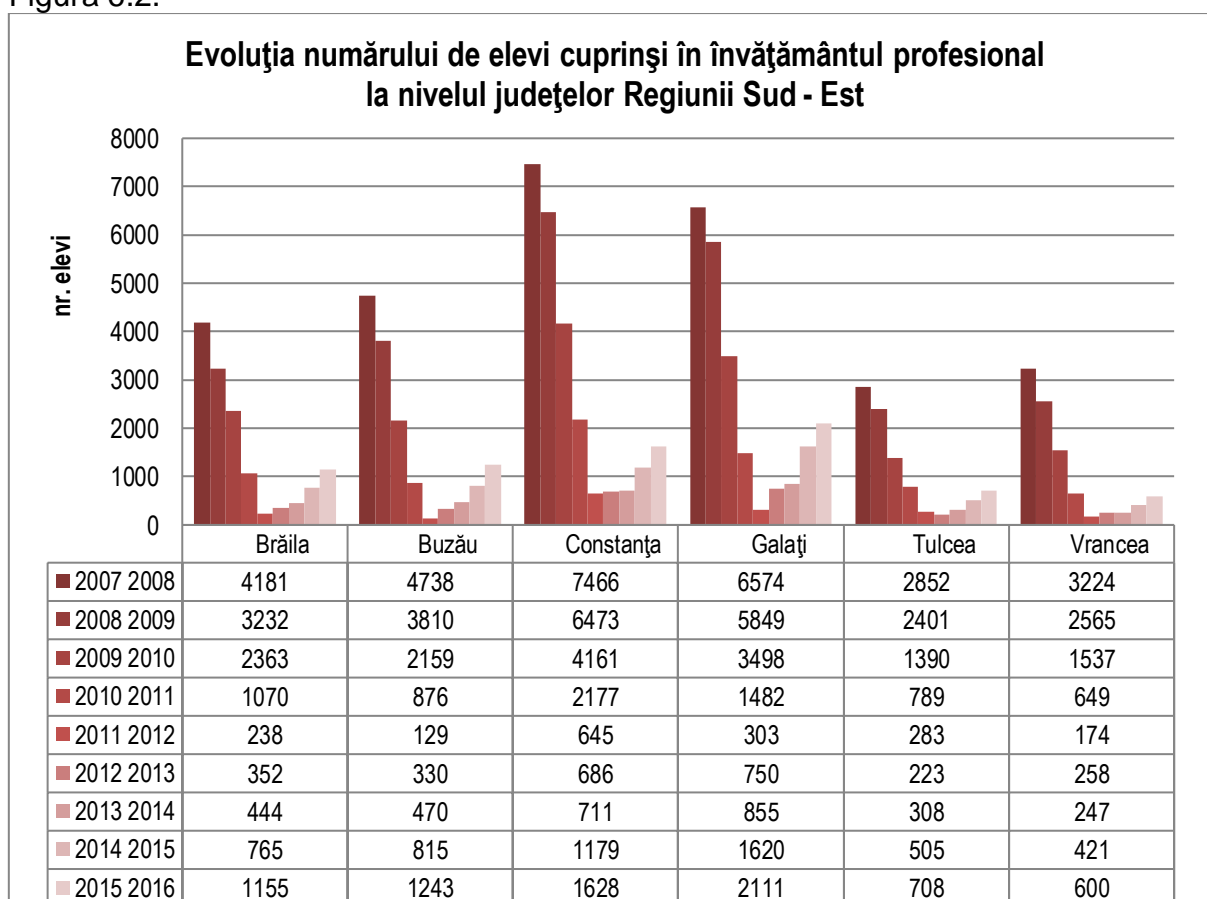
6. Învățământul profesional și tehnic din regiune

- ❖ Figura 6.1.



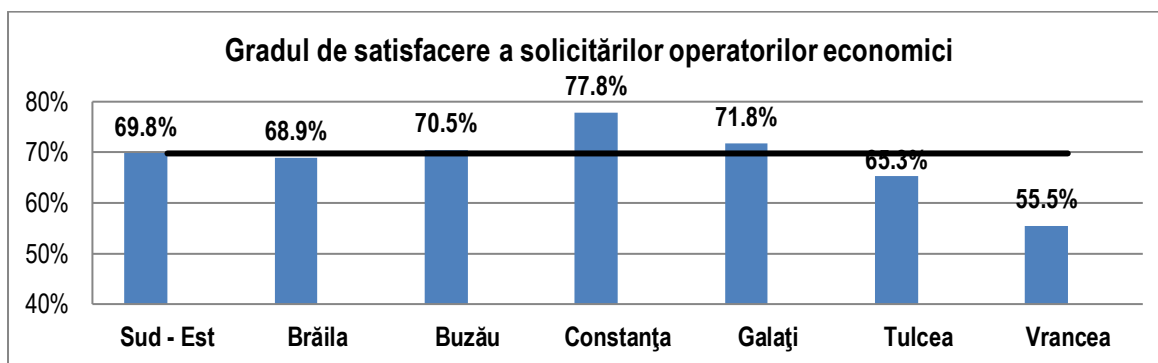
❖ Sursa datelor: INS

❖ Figura 6.2.



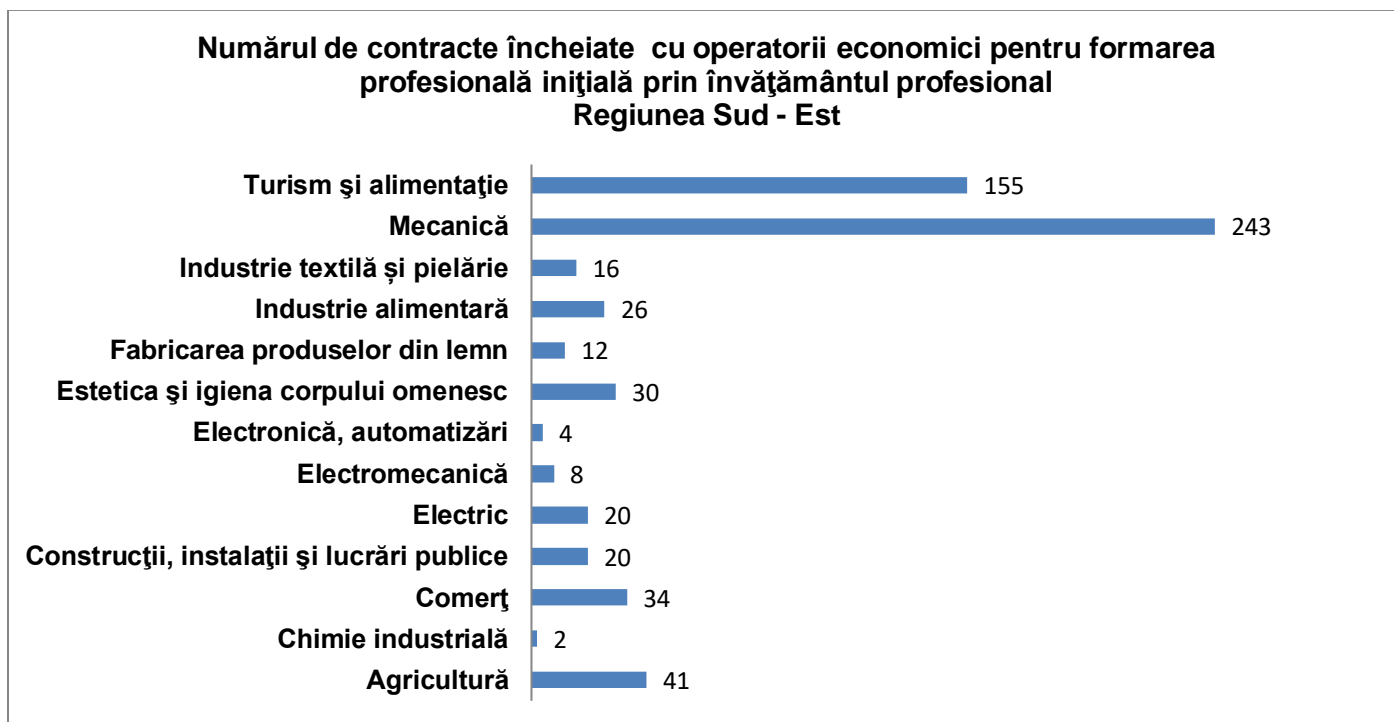
❖ Sursa datelor: INS

Figura 6.15.



Sursa datelor: inspectoratele școlare

Figura 6.16.



Sursa datelor: inspectoratele școlare

❖ 6.1.10. Rețeaua unităților școlare IPT²⁶

La nivelul Regiunii de Dezvoltare Sud-Est, în anul școlar 2016/2017 funcționează un număr de 166 de unități de învățământ de stat și particulare care școlarizează elevi în învățământul profesional și tehnic

Distribuția pe județe este următoarea:

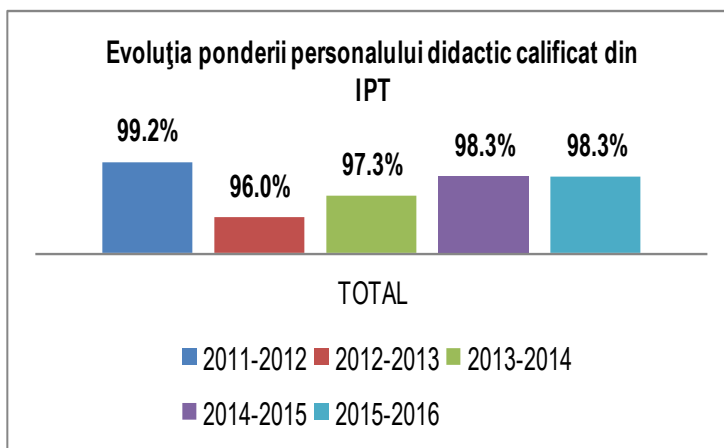
- Brăila: 18 unități
- Buzău: 29 unități
- **Constanța: 52 unități**
- Galați: 32 unități
- Tulcea: 15 unități
- Vrancea: 20 unități

Figura 6.17.

²⁶ Datele la care se face referire în acest capitol se regăsesc în anexa „12 Unități IPT 2016-2017” – pentru vizualizare clic aici

La nivel național, în anul școlar 2016, numărul total al personalului din învățământul liceal tehnologic, învățământul profesional și învățământul postliceal a fost de persoane. Ponderea personalului calificat a fost de 98,3%. Ponderea personalului didactic calificat a în perioada 2012-2016 dar este sub valoarea din anul școlar 2011-2012

datelor: INS



2015-
didactic

27205
didactic

crescut

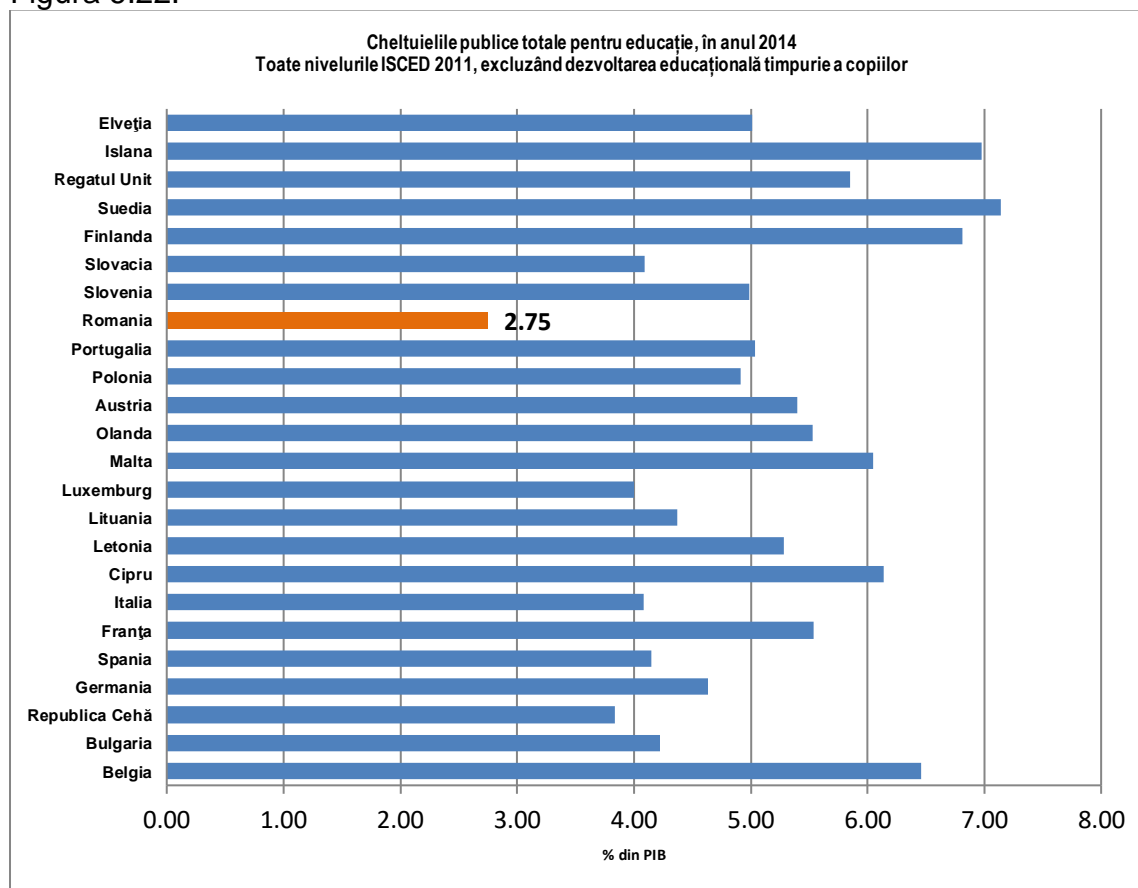
Sursa

❖ 6.1.14. Cheltuieli publice pentru educație²⁷

Conform EUROSTAT, cheltuielile publice totale pentru educație, ca procent din PIB, în România sunt cele mai mici din toate statele UE 28, de doar 2,75% din PIB în anul 2014.

Cheltuielile publice totale pentru învățământul secundar superior și postliceal nonterțiar, nivelurile 3 și 4 ISCED, în România, în anul 2014 au fost de 0,67% din PIB, valoarea care plasează România pe ultimul loc în Europa

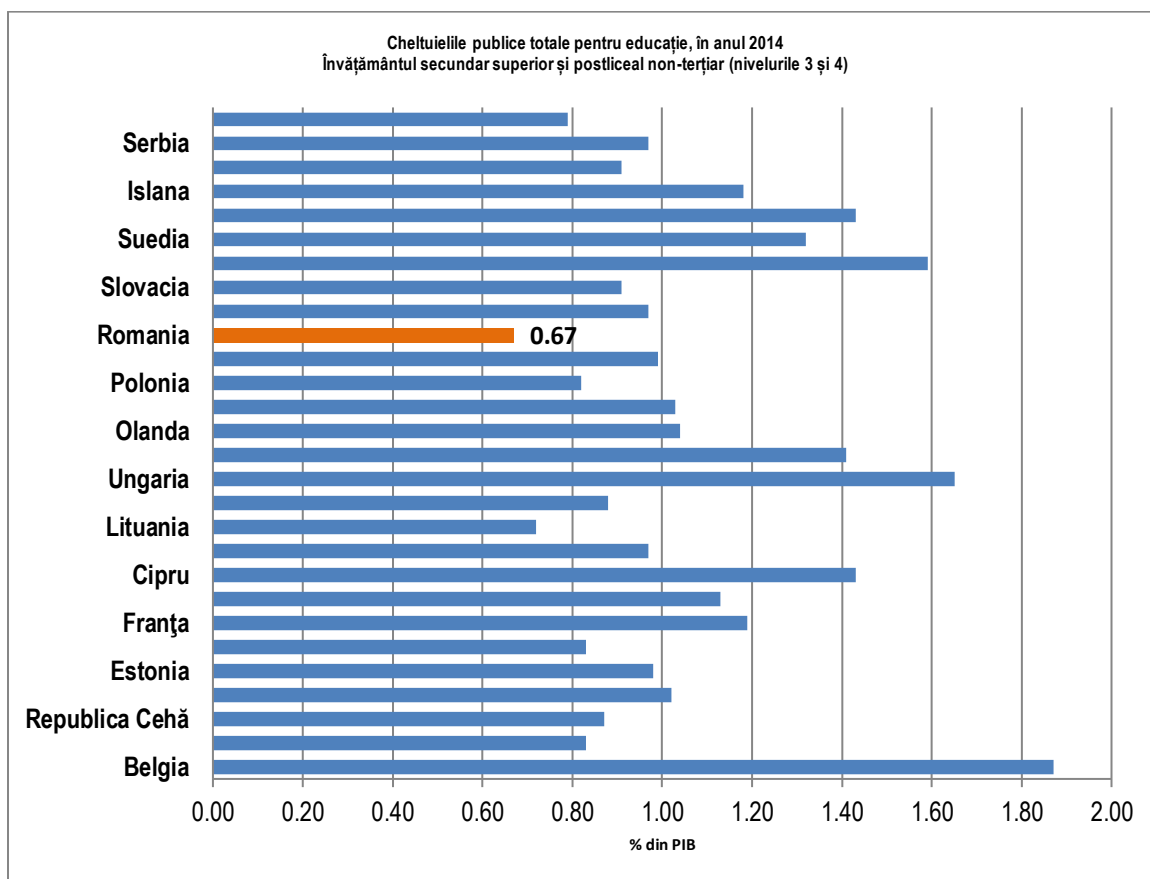
Figura 6.22.



Sursa datelor Eurostat (educ_uae_fine06)

Figura 6.23.

²⁷ Datele la care se face referire în acest capitol se regăsesc în anexa „16 Cheltuieli pentru educație” - pentru vizualizare clic aici

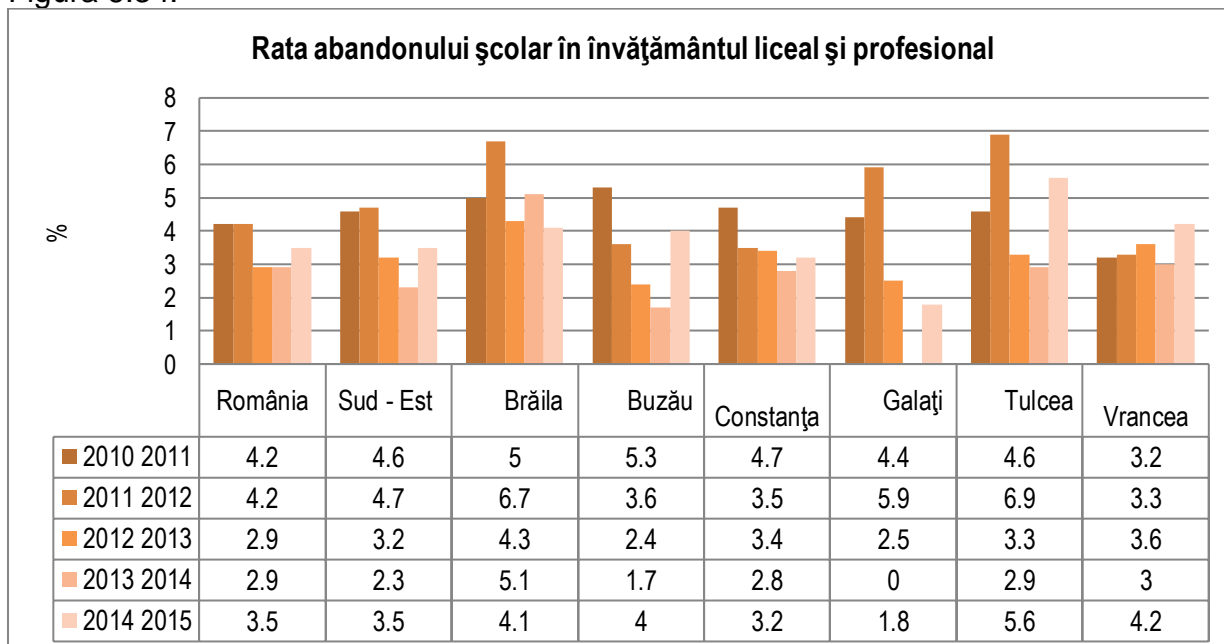


Sursa datelor Eurostat (educ_uae_fine06)

6.3.4. Rata abandonului școlar, pe niveluri de educație ISCED²⁸

Regiunea Sud – Est înregistrează în anul școlar 2014-2015 o rată a abandonului școlar la învățământul liceal și profesional la același nivel cu media națională (3,5%). Județele Tulcea, Brăila, Buzău și Vrancea înregistrează rate superioare mediei regionale.

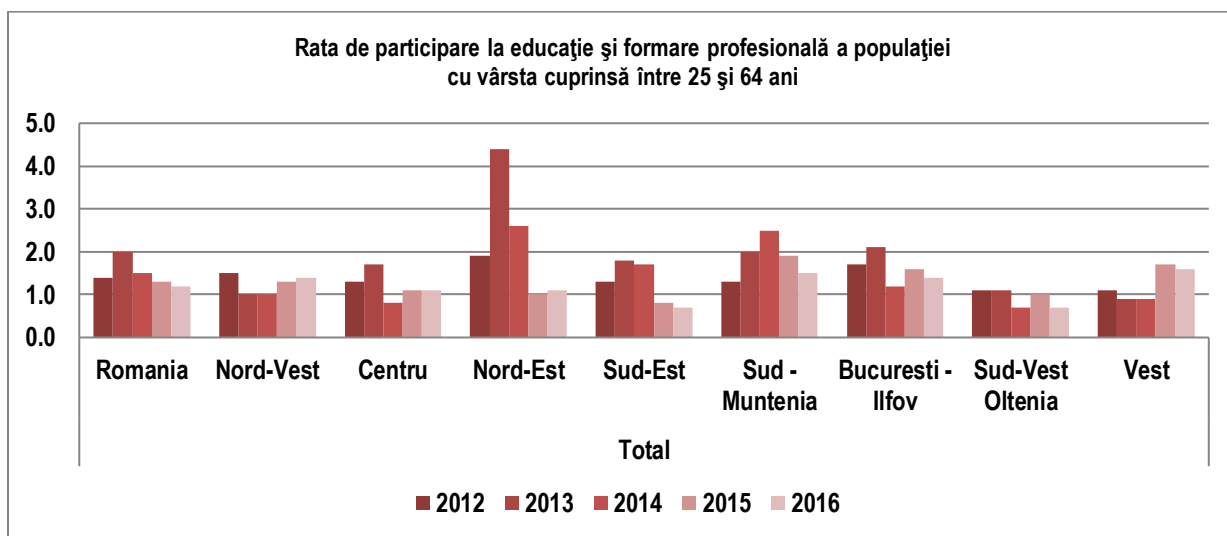
Figura 6.34.



Sursa datelor: INS

Figura 6.38.

²⁸ Datele la care se face referire în acest capitol se regăsesc în anexa „23 Rata abandonului (INS)” – pentru vizualizare clic aici



Sursa datelor:

Eurostat [trng_lfse_04]

❖ 6.5. Concluzii din analiza ÎPT

Schimbările din ultimii ani în sistemul de ÎPT privind arhitectura traseelor de pregătire cu finalități specifice până la nivelul 5 de calificare, avantajele unui sistem deschis cu o mobilitate crescută pe orizontală și pe verticală, introducerea creditelor transferabile și a portofoliului personal pentru formarea continuă, relevanța sporită a noilor standarde de pregătire profesională (SPP), etc. – favorizează o mai bună adaptare a ofertei la nevoile beneficiarilor (inclusiv prin posibilitatea unor parcursuri individualizate).

Gradul de acoperire cu profesori și maiștri calificați este *relativ bun* în majoritatea județelor regiunii dar se constată dificultăți în **acoperirea cu titulari** în unele domenii cum ar fi: profesori și maiștri în comerț/turism și alimentație, construcții, industrie alimentară, agricultură/veterinar/zootehnie, electronică și automatizări, etc. – situație care generează adesea o fluctuație importantă a personalului încadrat pe posturile respective.

Măsurile privind dezvoltarea profesională a personalului didactic din ÎPT trebuie să vizeze:

- *competențele metodice* (în raport cu noile cerințe și schimbările introduse prin reformele din ÎPT)
- *actualizarea competențelor de specialitate* cu accent pe noile tehnologii și schimbările organizaționale din mediul economic, realizată în parteneriat și cu sprijinul operatorilor economici parteneri.

Ponderea importantă a populației ocupate în educație în prezent și impactul reducerilor de activitate pe fondul reducerii populației școlare obligă la identificarea și planificarea unor măsuri adecvate (mobilitate în cadrul sistemului, reconversie profesională, etc.).

Situația bazei materiale a unităților școlare din ÎPT reprezintă o problemă prioritară, din perspectiva normelor obligatorii de siguranță, igienă și confort ale elevilor, standardelor de pregătire și exigențelor unui învățământ centrat pe elev. Se impune ca o necesitate realizarea unor programe de reabilitare și modernizare a infrastructurii (spații de curs, laboratoare, ateliere, infrastructura de utilități) și de dotare cu echipamente de laborator și instruire practică.

În ceea ce privește mecanismele decizionale și descentralizarea funcțională în IPT se recomandă:

- Consolidarea structurilor consultative din ÎPT și creșterea rolului partenerilor sociali în planificarea ofertei și antrenarea sporită a acestora în procesele decizionale
- Susținerea eforturilor pentru introducerea unui sistem de asigurare a calității
- Promovarea rețelelor de colaborare între școli, inclusiv cu școli din UE, pentru stimularea progresului în raport cu un set comun de indicatori de referință și adoptarea celor mai bune practici (*benchmarking*)
- Adoptarea planificării prin PAS (planuri de acțiune ale școlilor) corelate cu planurile regionale și locale (PRAI și PLAI) de către toate unitățile de ÎPT

- Adoptarea unor măsuri vizând creșterea gradului de acoperire și a calității serviciilor de orientare și consiliere, cu privire la numărul de ore de consiliere/elev, numărul de elevi testați aptitudinal și consiliați pentru o decizie informată în alegerea carierei, respectiv a traseului de pregătire. Se recomandă adoptarea unui sistem unitar de raportare și a unui indicator calitativ de evaluare a activității serviciilor de orientare și consiliere.

Valorile ratei nete și a gradul de cuprindere în educație conduc la recomandarea adoptării unor măsuri de creștere a accesului la educație, în special pentru elevii din mediul rural și pentru cei din grupuri defavorizate, cu accent pe populația roma.

Planificarea în ÎPT va trebui să aibă în vedere stabilirea unor ținte măsurabile privind ratele de tranziție la următorul nivel de calificare, care să țină cont de politicile educaționale, finalitățile în plan ocupațional pe fiecare traseu și nivel de pregătire, dar și de specificul și interesele particulare ale grupului țintă.

Un prim reper în calcularea acestor ținte îl reprezintă benchmark-urile adoptate de UE privind rata abandonului școlar timpuriu, respectiv rata de absolvire a învățământului secundar superior.

Abandonul școlar reprezintă motiv de îngrijorare și în consecință, se recomandă:

- monitorizarea atentă a indicatorului (abandon școlar)
- eforturi conjugate pentru prevenirea abandonului în mod deosebit la învățământul profesional și în special în mediul rural, comunitățile dezavantajate, zonele afectate de migrarea populației, etc.

Pentru Rata de părăsire timpurie a sistemului de educație (tinerii din grupa de vârstă 18-24 de ani care au părăsit sistemul de educație, cu cel mult învățământul secundar inferior-maxim ISCED 2 absolvit) nu sunt disponibile date statistice la nivel regional. Deși în scădere, rata de părăsire timpurie a sistemului de educație la nivel național este mai mare decât *ținta UE (benchmark)*. Corelat cu ratele de cuprindere mai mici și de abandon puțin mai mari decât la nivel național, înregistrate la nivel regional, se poate estima o rată de părăsire timpurie semnificativă și la nivel regional.

Nivel scăzut al competențelor cheie, constatat încă de la intrarea în sistemul de ÎPT, în special în ceea ce privește o parte din elevii din învățământul profesional - începând cu competențele de bază "tradiționale" (matematică, de comunicare, etc.) și continuând cu competențele de învățare, capacitatea de gândire critică și rezolvarea de probleme, de relaționare interpersonală, etc. - necesită din partea școlilor un efort sporit având în vedere:

- învățarea centrată pe elev, urmărirea și încurajarea progresului individual
- programe remediale pentru elevii cu dificultăți de învățare (în special cei din categorii defavorizate)
- facilitarea unor trasee individualizate de formare, etc.

Implicarea școlilor din ÎPT în formarea adulților nu reflectă potențialul acestora. De menționat că România (și implicit regiunea) înregistrează cea mai scăzută rată de participare în formarea continuă a populației adulte. Școlile din ÎPT sunt chemate să contribuie activ la ținta adoptată ca benchmark de UE.

Școlile din ÎPT sunt chemate să se implice activ în programele de „A doua șansă” - adresate prioritar grupurilor țintă dezavantajate, pentru ca, pe lângă completarea pregătirii generale, tinerii respectivi să primească și o calificare.

Concluziile formulate din analiza planurilor de școlarizare conduc la nevoia de coordonare pe baza colaborării școlilor în rețea pentru optimizarea ofertei, având în vedere:

- satisfacerea solicitărilor operatorilor economici
- acoperirea rațională a nevoilor de calificare în teritoriu
- eliminarea unor paralelisme nejustificate în scopul lărgirii gamei de calificări pentru care poate opta elevul în zonă
- utilizarea optimă a resurselor materiale și umane cu impact în creșterea eficienței și calității serviciilor

soluțiile cele mai bune pentru asigurarea accesului la educație și continuării studiilor la nivelul următor de calificare, în condiții de șanse egale (acces, calitate, varietate de opțiuni

❖ **6.5.1. Ținte pe termen mediu pentru oferta IPT pe niveluri de formare profesională și domenii de pregătire**

Plecând de la structura cererii potențiale, în perspectiva **2017-2025**, pe domenii de formare ale IPT, în ipoteza scenariului moderat din Studiul previzional, în Regiunea Sud-Est, sunt recomandate următoarele ponderi ale cuprinderii elevilor, pe domenii:

Tabelul 6.7.

Ponderi recomandate pentru oferta la învățământul liceal tehnologic și la învățământul profesional

Domeniul pregătirii de bază/ Profilul	Ținte propuse pentru oferta de formare * (%)
1.Mecanică	23
2.Electromecanică	2.5
3.Electronică și automatizări	5.5
4.Chimie industrială	1
5.Materiale de construcții	1
6.Electric	5.5
7.Construcții, instalații și lucrări publice	10
8.Agricultură	4.5
9.Silvicultură	1
10.Comerț	10.5
11.Turism și alimentație	12
12.Industrie alimentară	5
13.Fabricarea produselor din lemn	2
14.Industria textilă și pielărie	4.5
15.Tehnici poligrafice	0.5
16.Estetica și igiena corpului omenesc	1
17. Protecția mediului	3
18. Economic	7.5
19. Producție media	0
TOTAL	100

* ponderile reprezintă ieșiri din sistemul IPT în 2025

❖ **6.5.2. Adaptarea ofertei IPT la țintele pe termen mediu (eșalonare anuală)**

Țintele menționate în tabelul anterior vor fi adaptate specificului fiecărui județ al Regiunii Sud – Est în cadrul PLAI. Eșalonarea anuală a adaptărilor necesare pentru atingerea țintelor la nivelul fiecărui județ, în perspectiva 2025, revine inspectoratelor școlare, cu consultarea CLDPS.

❖ **8. Analiza SWOT a corelării ofertei de formare profesională cu cererea**

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Preocupare constantă pentru adaptarea ofertei de pregătire la nevoile pieței muncii; ✓ Consolidarea rolurilor structurilor consultative din IPT- CR și CLDPS; ✓ Implicarea structurilor consultative CR și CLDPS în planificarea strategică a ofertei IPT și în fundamentarea planului de școlarizare la IPT 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Existența unor paralelisme nejustificate (calificări care se repetă în școli din zone teritorial apropiate); ✓ Rata netă de cuprindere în educație mai mică în Regiunea Centru decât la nivel național, la toate nivelurile de educație cu excepția învățământului primar. ✓ Rata mare a abandonului școlar, în special în învățământul profesional;

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Implicarea CNDIPT în furnizarea către CR, CLDPS, unități de învățământ și alți factori interesați de studii și analize privind evoluțiile și prognozele demografice, economice și de piața muncii necesare planificării strategice a ofertei IPT ✓ Relansarea învățământului profesional începând cu anul școlar 2014-2015 prin introducerea învățământului profesional cu durata de 3 ani, după finalizarea învățământului gimnazial; ✓ Introducerea învățământului dual începând cu anul școlar 2016-2017; ✓ Rețea de unități de învățământ la nivel regional și județean capabilă să acopere nevoile de calificări ale pieței muncii într-o largă paletă de calificări profesionale ✓ Grad ridicat de acoperire cu profesori și maiștri instructori calificați; ✓ Îmbunătățirea condițiilor de învățare în ÎPT (infrastructură și echipamente) în școlile cuprinse în diferite programe de investiții; ✓ Creșterea rolului partenerilor sociali în planificarea ofertei și antrenarea sporită a acestora în procesele decizionale; ✓ Sistem educațional deschis cu mobilitate crescută pe orizontală și pe verticală; ✓ Introducerea creditelor transferabile și a portofoliului personal pentru formarea continuă; ✓ Creșterea numărului de parteneriate încheiate pentru practica elevilor; 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Rată de părăsire timpurie a sistemului de educație la nivel regional este departe de ținta pentru 2020 la nivelul UE (10%) și Ținta asumată de România de 11,3%. ✓ Implicare slabă a școlilor din ÎPT în formarea adulților; ✓ Implicare insuficientă a școlilor din ÎPT în programe de "șansa a doua"; ✓ Lipsa unui sistem funcțional pentru monitorizarea inserției profesionale a absolvenților; ✓ Informare și consiliere deficitară a elevilor; ✓ Baza materială a unităților IPT destinată formării profesionale este învechită ✓ Lipsa unui sistem de formare continuă a cadrelor didactice prin care acestea să își actualizeze cunoștințele de specialitate în acord cu noile tehnologii și echipamente de la operatorii economici ✓ Lipsa unui mecanism de monitorizare a calității formării profesionale la operatorii economici parteneri ✓ Lipsa unui sistem de autorizare a operatorilor economici implicați în formarea profesională inițială, în raport cu standardele de pregătire profesională ✓ Lipsa reglementărilor privind statutul tutorelui implicat în formarea profesională inițială din partea operatorului economic
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Oportunitățile de finanțare prin POCU și POCA pentru îmbunătățirea mecanismelor de planificare strategică în ÎPT și creșterea gradului de corelare a ofertei cu piața muncii și pentru monitorizarea inserției absolvenților; ✓ Oportunitățile de finanțare prin POCU pentru creșterea calității educației și formării profesionale inițiale ✓ Relansarea creșterii economice în ultimii ani; ✓ Ponderea semnificativă serviciilor în economie; ✓ Profilul industrial a regiunii; diversitatea activităților industriale; ✓ Dinamica încurajatoare a investițiilor în economie; ✓ Măsurile și acțiunile cuprinse în strategiile naționale, în special în Strategia educației și formării profesionale din România pentru perioada 2016 -2020 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Atractivitate scăzută în rândul elevilor a IPT, în special a învățământului profesional ✓ Declin demografic accentuat pentru grupele tinere de vârstă (15-18 ani); ✓ Migrația externă; ✓ Disparități urban/rural în ceea ce privește accesul la educație de calitate, risc de excludere socială a categoriilor dezavantajate ✓ Lipsa motivației profesionale a cadrelor didactice datorită salarizării din sistemul de învățământ; ✓ Rate de activitate și rate de ocupare semnificativ mai reduse pentru populația feminină și din mediul rural - fenomen îngrijorător al subocupării care afectează în mod deosebit populația feminină din rural, combinat cu o calitate redusă a ocupării în mediul rural (în condițiile unei ocupări paupere, de subzistență, în agricultură); ✓ Decalaj pe sexe și medii rezidențiale a ratelor de ocupare, mai reduse pentru femeile tinere și în mediul rural. ✓ Rata șomajului (BIM) în mediul rural, mai ridicată decât în urban ✓ Ponderea mare a șomerilor tineri din totalul șomerilor (BIM) la nivelul regiunii;

✓ Disparități majore între rural și urban în structura ocupării pe medii rezidențiale în ceea ce privește populația ocupată pe nivel de educație
--

❖ 9. Rezumatul principalelor concluzii și recomandări pentru planul de măsuri

Scopul analizelor detaliate în prezentul document a fost desprinderea unor concluzii și recomandări - sintetizate la sfârșitul fiecărui capitol de analiză - în atenția factorilor de răspundere la diferite niveluri de decizie din sistemul de educație și formare profesională și, în final, de a propune un plan de măsuri. Motiv pentru care, prezentul capitol se rezumă la a sintetiza unele dintre implicațiile mai importante rezultate din analiză și de a introduce acțiunile detaliate în capitolul final.

Analiza demografică indică un **declin general al populației**, în mod deosebit pentru grupele tinere de vârstă. Cel mai însemnat declin se proiectează pentru grupul țintă principal (15-18 ani) în care se încadrează elevii de liceu, respectiv școala de arte și meserii

O primă concluzie vizează nevoia unei gestiuni eficiente, previzionale, a **dezvoltării resurselor umane**, sprijinită de investiții corespunzătoare în capitalul uman.

Pentru sistemul de educație și formare profesională, previziunile demografice corelate cu concluziile rezultate din analiza indicatorilor pentru educație și din analiza ofertei curente în raport cu tendințele pieței muncii și economiei regionale, conduc la nevoia de planificare a unor măsuri vizând: ajustarea ofertei în raport cu nevoile de calificare pe termen lung, asigurarea accesului la educație și formare profesională (acces vs. calitatea serviciilor și varietatea opțiunilor), optimizarea resurselor.

De asemenea - pentru **compensarea pierderilor de populație școlară** și consolidarea poziției școlilor în cadrul comunității - se desprinde nevoia și oportunitatea unei strategii de diversificare a grupurilor țintă și a ofertei de servicii: implicarea activă pe piața formării adulților, servicii în folosul comunității, contracte cu întreprinderile și alte organizații pentru studii, cercetări și consultanță, etc.

În sprijinul adaptării permanente a ofertei la comanda socială, se recomandă crearea și aplicarea unor proceduri coerente de investigare a nevoilor de calificare la nivel regional și local, care să furnizeze informațiile necesare - credibile, de calitate, periodic actualizate și accesibile școlilor și beneficiarilor sistemului de educație și formare profesională.

Este esențială coordonarea în acest scop între instituțiile Consorțiului regional, în vederea planificării și implementării unor proceduri adecvate pentru investigarea pieței muncii.

Corelarea bazelor de date din șomaj cu noile finalități (calificări/niveluri de calificare) obținute prin sistemul de educație și formare profesională și cu prevederile viitorului cadru național al calificărilor ar facilita schimbul de informații utile, de interes reciproc.

De asemenea se recomandă colaborarea între instituțiile din educație și formare profesională, universități și ale organizații specializate pentru proiectarea și aplicarea unor proceduri adecvate de sondare a opiniei absolvenților și angajatorilor - vizând inserția profesională, gradul de utilizare a competențelor și alte informații utile privind finalitățile sistemului de educație și formare profesională

În sprijinul **raționalizării rețelei școlare și optimizării resurselor** se recomandă evaluarea poziției în viitor a fiecărei școli din rețeaua școlară actuală – prin aplicarea unui set de criterii și indicatori obiectivi cu referire la: evoluția demografică, condițiile de acces în zonă/zonle apropiate, calitatea serviciilor, relevanța față de nevoile de calificare și opțiunile elevilor .

În baza analizei SWOT Consorțiul regional apreciază ca necesar a fi stabilite următoarele priorități și obiective

PRIORITATEA 1 : Corelarea ofertei ÎPT din regiune cu nevoile de calificare și creșterea ofertei pentru formarea profesională a adulților

Obiectivul 1.1. : Identificarea nevoilor de calificare

Obiectivul 1.2. : Adaptarea ofertei pentru formarea profesională inițială la nevoile de calificare identificate, pe domenii și calificări

Obiectivul 1.3. : Creșterea nivelului de calificare și a gradului de adecvare a competențelor formate la nevoile unei economii a cunoașterii

Obiectivul 1.4. : Diversificarea serviciilor de formare profesională oferite prin școlile din ÎPT

PRIORITATEA 2 : Îmbunătățirea condițiilor de învățare în ÎPT

Obiectivul 2.1. : Reabilitarea și modernizarea infrastructurii școlilor din ÎPT

Obiectivul 2.2. : Dotarea cu echipamente de instruire, conform standardelor de pregătire profesională a unităților școlare IPT

PRIORITATEA 3 : Dezvoltarea resurselor umane ale școlilor TVET

Obiectivul 3.1. : Dezvoltarea managementului unităților școlare IPT

Obiectivul 3.2. : Dezvoltarea competențelor metodice și de specialitate ale personalului didactic din ÎPT

PRIORITATEA 4 : Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere

Obiectivul 4.1. : Îmbunătățirea mecanismelor pentru facilitarea accesului la educație și ocuparea unui loc de muncă

PRIORITATEA 5 : Asigurarea accesului la ÎPT și creșterea gradului de cuprindere în educație

Obiectivul 5.1. : Facilitarea accesului la educație prin ÎPT, prevenirea și reducerea abandonului școlar

PRIORITATEA 6 : Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social în ÎPT

Obiectivul 6.1. : Dezvoltarea, diversificarea și creșterea eficienței relațiilor de parteneriat, pentru asistarea deciziei și furnizarea unor servicii de calitate prin sistemul de ÎPT

1.1. ANALIZA MEDIULUI INTERN

2.2.1. RESURSE UMANE

Activitatea instructiv-educativă a elevilor este asigurată de cadre didactice calificate și încadrate conform studiilor, calificărilor profesionale, vechimii în învățământ.

Preocuparea permanentă a personalului didactic de predare este perfecționarea, dorind astfel să-și dezvolte tot mai mult competențele specifice funcției didactice, să contribuie la asigurarea calității în activitatea pe care o desfășoară.

Îndeplinirea obiectivelor cadrelor didactice în procesul de învățământ este legată de colaborarea permanentă cu personalul auxiliar și de întreținere.

Personalul auxiliar este format din: 1 administrator de patrimoniu, 1 administrator financiar (contabil), 2 secretare, 1 bibliotecar, 1 informatician.

Personalul de întreținere este compus din: 6 îngrijitoare și 1 muncitor întreținere.

1.1.2. PREDAREA ȘI ÎNVĂȚAREA

În primele trei săptămâni de școală profesorii și-au întocmit planificările, au dat la fiecare clasă teste inițiale și au evaluat rezultatele. Toate acestea pot fi găsite la mapele catedrelor. În mapa fiecărui profesor se mai găsesc și modele de proiectare a unității de învățare, modele de teste de evaluare formativă și sumativă.

Cadrele didactice de la specialitățile din catedre consideră obligatorie cunoașterea curriculumului școlar, respectarea programelor școlare și au fost întocmite planificările anuale și semestriale în conformitate cu programele în vigoare, la specificul dezvoltării beneficiarilor. A fost considerată necesară întocmirea planurilor de lecții de către profesorii debutanți și pentru lecțiile de recapitulare la ceilalți profesori. Pentru îmbunătățirea calității procesului educațional s-a considerat necesară folosirea metodelor didactice moderne, studierea noilor probleme de metodică.

Planificările și proiectarea unităților de învățare au fost discutate înainte de a fi prezentate în forma finală, datorită elementelor de noutate ce apar în fiecare an în domeniu. Au fost verificate și avizate de responsabilii comisiilor metodice și de direcțiunea școlii.

Pentru evaluarea predictivă s-au realizat teste unice pe discipline, la nivel de școală. Cu rezultate mai bune pentru cooptarea elevilor ca parteneri în educație, se aplică evaluarea formativă. Aceasta oferă elevilor posibilitatea motivării și îmbunătățirii graduale a rezultatelor școlare.

S-au realizat analize ale progresului școlar, din prelucrarea cărora să rezulte nivelul la care se află elevii și școala. Au fost folosite alături de metodele tradiționale de evaluare (probe scrise orale și practice) și metode alternative: proiect, portofoliu, observare sistemică și autoevaluare.

La sfârșitul fiecărei unități de învățare s-au proiectat teste de evaluare sumativă. S-au interpretat aceste teste și s-au luat măsuri pentru ca elevii care nu și-au însușit nivelul minim de cunoștințe să recupereze. Se vor ține ore de pregătire suplimentară, cu fișe de recuperare, probe orale și scrise ce grad de dificultate diferențiat.

S-a realizat graficul de pregătire suplimentară pentru olimpiade, concursuri și evaluare națională.

S-au realizat graficul activităților remediale și graficul activităților din cadrul atelierelor, cluburilor, cercurilor organizate prin proiectul PNRAS. S-au proiectat activitățile din cadrul PNRAS conform graficului activităților proiectului.

S-a proiectat nevoia de formare și perfecționare didactică pentru o îmbunătățire a procesului de instruire, o stimulare a interesului elevilor pentru participarea activă la întregul proces de predare – învățare, așa cum reiese din discuțiile purtate cu profesorii implicați și cu elevii din diferiți ani de studiu.

FIRMA DE EXERCIȚIU reprezintă o metodă interactivă de învățare pentru dezvoltarea spiritului antreprenorial, o concepție modernă de integrare și aplicare interdisciplinară a cunoștințelor, o abordare a procesului de predare-învățare care asigură condiții pentru probarea și aprofundarea practică a competențelor dobândite de elevi/ studenți în pregătirea profesională.

Scopul învățării prin firma de exercițiu îl reprezintă dezvoltarea spiritului antreprenorial prin: familiarizarea elevilor cu activitățile specifice unei firme reale; simularea operațiunilor și proceselor economice specifice mediului real de afaceri; perfecționarea limbajului de afaceri; dezvoltarea de competențe și atitudini necesare unui întreprinzător dinamic: creativitate, gândire critică, rezolvarea de probleme, luare de decizii, asumarea responsabilității, lucrul în echipă, inițiativă, perseverență, auto-organizare și auto-evaluare a resurselor individuale, flexibilitate. Metoda de studiu prin firma de exercițiu este și mai eficientă pusă în aplicare prin intermediul laboratorului inteligent din dotare.

1.1.3. INFORMAREA, CONSILIEREA ȘI ORIENTAREA ELEVILOR

Activitatea de consiliere și orientare profesională este un aspect important în procesul de educare a tinerilor în cadrul școlii noastre. Unii din profesorii școlii noastre au participat la cursuri de formare organizate de către CJRAE. Astfel, școala dispune de profesori care desfășoară activități de consiliere și orientare profesională atât în cadrul orelor specifice, dar și în afara acestora, prin implicarea elevilor în proiecte, discuții individuale, chestionare, teste psihologice și de aptitudini. Activitatea de consiliere se adresează nu numai elevilor ci și părinților acestora, în cadrul ședințelor de consultații.

Elevii vor participa la târgurile de ofertă educațională organizate pe parcursul anului școlar.

2.2.4 ANALIZA P.E.S.T.E.

CONTEXTUL POLITIC

Politicele educaționale stabilesc obiective prioritare, înscrise în Programul de guvernare.

În acest sens conducerea unității de învățământ a realizat demersuri permanente prin consultarea comunității locale, fapt ce a dus la armonizarea eforturilor pentru desfășurarea în condiții optime a activității unității școlare; Alinierea învățământului românesc la standardele internaționale – consecință a integrării României la Uniunea Europeană – este de așteptat să conducă la diminuarea centralismului, birocrăției și corupției.

CONTEXTUL ECONOMIC

Contextul economic actual este caracterizat prin criza, cei drept, în scădere, ce influențează direct cerința pe piața forței de muncă. Aceste cerințe sunt mult restrânse ca urmare a închiderii unor capacități de producție, a limitării serviciilor. Parteneriatul cu agenții economici de profil Servicii, a dus la integrarea absolvenților liceului nostru, pe piața muncii.

Situația materială precară a părinților multor elevi are consecințe negative asupra interesului acestora față de școala. Pretul de multe ori ridicat al materialelor didactice, precum și al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de școală (rechizite, caiete, ghiozdan etc.) poate reprezenta, de asemenea, o amenințare. Efectul acestor factori economici poate fi extrem de grav, de la dezinteres și absenteism ridicat (chiar în rândul elevilor de gimnaziu) până la abandonul școlar. Elevii aflați în situația de risc de abandon școlar au fost incluși în proiectul "**Centre socio-educative în comunele Cumpăna (Jud. Constanța), Vinători-Neamț (Jud. Neamț) și Prundeni (Jud. Vâlcea)**" care oferă o alternativă reală unui număr de 238 copii (din care de 28 copii de etnie romă) ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate în

scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, consilierii vocaționale și consilierii psihosociale, în vederea reducerii sentimentului de abandon.

Amenințare: șomajul și sărăcia determină, la nivel local, accentuarea tendinței adolescenților spre acte de delincvență, precum și părăsirea timpurie a școlii.

CONTEXTUL SOCIAL

Pornind de la statutul României ca stat membru al Uniunii Europene și având în vedere necesitatea compatibilizării învățământului românesc cu sistemul european de educație și formare profesională, Planul Managerial pentru anul școlar 2018 – 2019 va avea în vedere inițierea și organizarea unor activități care să conducă la atingerea acestor standarde și își propune, de asemenea, rezolvarea acelor probleme interne ale unității de învățământ care au fost propuse spre îndreptare în Raportul de autoevaluare pe anul școlar 2017/2018, elaborat de Comisia de evaluare a calității.

Popularizarea activităților desfășurate prin mijloace mass-media și printr-o comunicare eficientă cu părinții, cadrele didactice și parteneri educaționali au facilitat transferul informațional.

La nivel demografic, se remarcă o sensibilă scădere a populației școlare, cu efecte pe termen lung, asupra întregului sistem de învățământ.

CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Pregătirea elevilor pentru o societate a cunoașterii, a globalizării informațiilor și a generalizării tehnologiilor avansate presupune utilizarea maximală a resurselor IT de care dispun unitățile școlare. În anul școlar 2018-2019 se va urmări dezvoltarea competențelor digitale și lingvistice ale elevilor și cadrelor didactice și îmbunătățirea bazei materiale a școlii (pentru a face față cerințelor de participare în cadrul proiectelor europene/Erasmus +).

CONTEXTUL ECOLOGIC

Existența indicatorilor de poluare ridicăți în privința calității aerului, apei și a solului, factori ce influențează starea generală de sănătate și confort a locuitorilor, dar mai ales a copiilor, a dus la implementarea de către Liceul Tehnologic „Nicolae Dumitrescu” Cumpăna a unui program cu tematică privind protecția mediului, în parteneriat cu Primăria și Consiliul local Cumpăna.

2.2.5. ANALIZA SWOT A MEDIULUI INTERN

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
CURRICULUM	
<ul style="list-style-type: none"> • Oferta educațională diversificată și în concordanță cu cerințele pieței muncii • Existența unui program de pregătire pentru examene, olimpiade, concursuri școlare. • Rezultate bune la examenul de Evaluare Națională (încadrate în media pe județ/țară) • Rezultate foarte bune, ale elevilor, la olimpiadele și concursurile școlare • Oferta largă și diversificată de activități extracurriculare. • Funcționarea Comisiilor metodice • CDL și CDS dezvoltă competențele prevăzute în standardele de pregătire profesională pe calificări profesionale • Implicarea școlii în proiecte cu finanțare europeană (PNRR, PNRAS) • Încheierea de protocoale de colaborare cu parteneri educaționali • Există proiectare adaptată pentru elevii cu CES • Participarea la manifestările de impact organizate de ISJ Constanta, (Târgul ofertelor educaționale, Festivalul Șanselor tale, Târguri de turism etc) și de Primăria și Consiliul Local 	<ul style="list-style-type: none"> • Procent mic de promovare a examenului de bacalaureat. • Nr. insuficient de manuale la unele discipline; • Existența unor elevi cu rezultate slabe la învățătură și disciplina; • Comunicarea deficitară cu părinții elevilor „problemă” - Număr mare de absențe; • Neimplicarea tuturor profesorilor în programe internaționale.

<p>Cumpăna(Zilele Recoltei, manifestări dedicate anumitor aniversări etc.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 	
--	--

RESURSE	
<ul style="list-style-type: none"> • Existența în școală a unor resurse umane capabile de perfecționare și autoperfecționare, cadre didactice cu o bogată experiență didactică, a căror activitate a fost apreciată cu grația de merit (10 cadre didactice) • Cadre didactice care au competențe de utilizare a calculatorului • Realizarea igienizării spațiilor școlare și a reparațiilor curente • Existența bazei materiale necesare desfășurării procesului instructiv-educativ, în condiții foarte bune (dotarea cu mijloace didactice moderne și materiale auxiliare) • Accesarea de proiecte cu finanțare nerambursabilă PNRR și dotarea școlii cu table interactive, imprimante multifuncționale, echipamente digitale pentru laboratorul TIC, dotarea școlii cu SmartLab • Existența unui cabinet medical • Medic școlar și asistent medical, medic stomatolog și asistent stomatolog 	<ul style="list-style-type: none"> • Rata crescută a absenteismului • Slaba implicare a părinților în proiectarea, organizarea și desfășurarea activităților școlare și extrașcolare și în rezolvarea problemelor școlii • Volum mare de muncă pentru unele cadre didactice • Neimplicarea tuturor angajaților la nivelul maxim în realizarea sarcinilor de serviciu • Indiferența elevilor față de programele de învățare și efectele abandonului școlar • Posturi insuficiente de psiholog școlar, corelat cu numărul mare de elevi din școală și în special cu numărul mare de elevi cu CES.
RELAȚII CU COMUNITATEA	
<ul style="list-style-type: none"> • Colaborarea eficientă cu autoritățile locale 	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicare greoaie cu părinții unor elevi
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
CURRICULUM	
<ul style="list-style-type: none"> ✚ Relativa constanță a planurilor de învățământ și a programelor școlare ✚ Existența mijloacelor de informare privind utilizarea strategiilor activ – participative de predare învățare ✚ Existența site-urilor de specialitate, permit accesul facil la informații ✚ Existența materialelor sintetice privind starea învățământului și a strategiilor pe termen mediu și lung ✚ Existența materialelor de învățare pentru elevii cu cerințe speciale ✚ Existența unor parteneriate interinstituționale care pot favoriza și dinamiza activitatea educativă, extrașcolară și extracurriculară 	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Din cauza ofertei educaționale diversificată la nivelul județului, modalitățile de promovare a ofertei școlare au un impact scăzut. ✚ Distanța relativ mică față de liceele din Constanța, ceea ce reprezintă un risc în realizarea Proiectului planului de școlarizare propus ✚ Existența unor cauze externe care contribuie la menținerea unei rate de absenteism și abandon școlar (plecarea părinților în străinătate, sărăcie, șomaj etc.) ✚ Existența unor familii care lucrează în străinătate, determină apariția riscului de insucces școlar al elevilor.
RESURSE	

<ul style="list-style-type: none"> ✚ Metodişti ai ISJ în specialitatea matematică și profesor pentru învățământ primar ✚ Membri ai Corpului Național de Experți în Management educațional ✚ Incheierea unor parteneriate cu agenții economici de profil 	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Mobilitatea anuală a cadrelor didactice netitulare ✚ Număr insuficient de profesori calificați, cu statut de titulari, pentru disciplinele de specialitate ✚ Venituri extrabugetare mici ✚ Personal administrativ și didactic auxiliar insuficient ✚ Imposibilitatea de a motiva financiar cadrele didactice care se implica în activitățile neprevăzute în fișa postului.
RELAȚIA CU COMUNITATEA	
<ul style="list-style-type: none"> ✚ Cerințe din partea pieței muncii de personal calificat ✚ Primăria Cumpăna, Consiliul Local, ISJ și partenerii economici își aduc contribuția în îndeplinirea planului de dezvoltare a școlii până 	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Schimbarea permanentă a posibilităților de absorbție în economia județului ✚ Schimbări frecvente în legislație ce determină reacții ale agenților economici

Raportat la anii școlari 2021-2022 și 2022-2023, punem în evidență:

<p>Puncte tari</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procent de peste 90% de profesori cu grad didactic cel puțin definitiv (54% gr I, 17% gr. II, 19% def.), 4 profesori cu titlul doctor - rata de participare la examenele de certificare și promovabilitatea a examenelor de certificare a competențelor pentru nivelurile 3, 4 și 5 - rata de participare la bacalaureat - scăderea procentului de repetenție la nivelul școlii, față de anul școlar anterior cu 0,5 procente - oferta educațională diversificată, corelată cu cerințele de pe piața muncii - dotarea tuturor sălilor de clasă cu table interactive, imprimante - existența conexiunii la internet în toate clasele - existența și utilizarea SmartLab - medic școlar și asistent medical - medic stomatologie și asistent - laboratoare: fizică, chimie, laboratoare de specialitate - bibliotecă cu fond de carte dezvoltat, aproximativ 15000 volume și 1200 elevi abonați - 48 cărți electronice - cabinet de asistență psihopedagogică și psiholog școlar titular - existența paginii web a liceului, pagină de facebook - Proiecte europene in derulare: PNRR, PNRAS - Securitatea elevilor în școală 	<p>Puncte slabe</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aproximativ 19% profesori suplinitori - lipsa abilității unor cadre didactice în proiectarea și desfășurarea lecțiilor centrate pe nevoile reale ale elevilor - rata de promovare a examenului de bacalaureat (47,61% SC, 45,83% SC+SA) - migrația elevilor către școli gimnaziale din Constanța - absenteism în creștere, în special la învățământul profesional - interes scăzut al elevilor pentru activitățile școlare - repetenție la nivelul școlii 4,6%% - rata de promovare a examenului bac 45,83% - fenomenul de (cyber) bullying printre elevi
<p>Oportunități</p> <ul style="list-style-type: none"> - populația școlară în creștere numerică - programe de finanțare nerambursabilă cum ar fi Erasmus+, ROSE, Comenius - programe diverse de formare, fizic și online, pentru profesori - colaborare eficientă cu Asociația de părinți, Consiliul local, Primăria comunei Cumpăna, AJOFM - implicarea părinților în viața școlii 	<p>Amenințări</p> <ul style="list-style-type: none"> - lipsa preocupării pentru starea de bine a elevilor, părinților și profesorilor - cadrul legislativ ambiguu și instabil - concurența cu școli gimnaziale și alte licee de profil din Constanța - părăsirea timpurie a școlii - multe familii monoparentale in rândul familiilor elevilor și părinți plecați la muncă în străinătate - probleme sociale/ financiare ale familiilor elevilor

<ul style="list-style-type: none"> - parteneriate educaționale cu ONG-uri și agenți economici - colaborare cu diferite entități locale pentru realizarea unor activități extrașcolare și acțiuni de voluntariat - concursuri școlare - Proiectul Național "România Educată" - Proiecte educaționale - Politici educaționale la nivel național și european - Cabinet stomatologic, medic stomatolog 	<ul style="list-style-type: none"> - situația pandemică ce are impact negativ asupra procesului de învățare - birocrația - scăderea interesului pentru specializările acreditate - dezinteresul tinerilor de a continua studiile în învățământul universitar - dezinteresul tinerilor de a se integra în muncă
---	---

2.2.6. PRIORITĂȚI STRATEGICE - INTENȚII CONCRETE - la nivelul anului 2024-2025

Având în vedere analiza SOWT ne propunem următoarele:

A. DEZVOLTAREA BAZEI TEHNICO - MATERIALE

- ✓ Întreținerea și igienizarea spațiilor școlare;

B. PROCESUL INSTRUCTIV-EDUCATIV ȘI FORMAREA CONTINUĂ

- ✓ Integrarea orelor din toate ariile în sistem informatizat;
- ✓ Stabilirea unui program eficient de pregătire a elevilor pentru concursurile școlare și olimpiadelor școlare și selectarea eficientă;
- ✓ Creșterea procentului de promovabilitate la examenele naționale;
- ✓ Realizarea unei palete cât mai largi de activități extrașcolare cu elevii și părinții acestora.

C. PARTENERIATE ȘI PROGRAME INTERNE ȘI INTERNAȚIONALE

- ✓ Stabilirea unui parteneriat real școală – familie;
- ✓ Stabilirea de relații profesionale cu unități școlare din țară și străinătate;
- ✓ Îmbunătățirea dialogului și colaborării cu reprezentanții comunității locale
- ✓ Participarea elevilor la concursuri organizate la nivel național și județean.
- ✓ **Implicarea liceului în proiecte cu finanțare europeană.**

PARTEA a III-a

PLANURI OPERAȚIONALE

3.1.PLAN DE ACȚIUNE PENTRU PERIOADA 2022 – 2026

PRIORITATEA 1: ASIGURAREA CONDIȚIILOR DE DEZVOLTARE PERSONALĂ ȘI PROFESIONALĂ A ELEVILOR						
Obiectiv: Asigurarea condițiilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor. Promovarea asigurării de șanse egale și sporirea accesului la educație.						
Ținta: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Reducerea cu 20 % a numărului absențelor ✓ Creșterea cu 10 % a nivelului performanței elevilor în anul 2017 față de 2016 ✓ Creșterea cu 10 % a promovabilității la examenele naționale ✓ Promovarea principiilor asigurării de șanse egale de către personalul școlii până la finele anului școlar 2017 						
Context: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Din analiza internă efectuată se constată că elevii Liceului Tehnologic “Nicolae Dumitrescu” Cumpăna provin din mediul rural, băieți și fete, cu apartenență etnică și religioasă diferită. ✓ Cadrele didactice din școală au participat la stagii de formare privind aplicarea metodelor de învățare centrată pe elev și integrarea elevilor cu nevoi speciale 						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost: (lei)	Sursa de finanțare
Identificarea elevilor cu nevoi speciale	Înregistrarea tuturor elevilor cu cerințe educaționale speciale	octombrie	Coordonatorul de proiecte și programe educative Diriginți și învățători	Profesorul de sprijin si prof. psiholog	-	-
Aplicarea chestionarelor prin care se vor stabili pentru toți elevii școlii, stilurile individuale de învățare.	100% chestionare aplicate Identificarea pentru toți elevii a stilurilor individuale de învățare	octombrie	Diriginții Consiliul claselor	Psihologul asociat școlii	100	Buget local
Elaborarea și implementarea strategiilor de învățare pentru a răspunde stilurilor individuale de învățare, nevoilor, abilităților și gradului de motivare a fiecărui elev	100% teste initiale aplicate Elaborarea planurilor remediale și de performanță în urma aplicării testelor inițiale.	Permanent	Cadre didactice Consiliul elevilor Responsabili comisii metodice Director adjunct	Profesorul de sprijin si prof. psiholog ISJ Constanța CJRAE Părinți	200	Buget local
Programe speciale de pregătire a elevilor în vederea participării la concursuri și olimpiade școlare		Conform calendarului concursurilor	Cadrele didactice de diferite specialități	ISJ Constanța Primăria Cumpăna	-	-

PRIORITATEA 2: Îmbunătățirea imaginii școlii**Obiectiv: Colaborarea cu alți factori interesați în popularizarea activității instituției****Ținta:**

- ✓ Popularizarea instituției prin apariții în presă și TV, site-ul unității de învățământ, facebook etc.
- ✓ Interacțiunea elevilor instituției cu alți elevi din alte instituții județene, naționale, internaționale
- ✓ Implicarea oamenilor de succes din domeniul serviciilor în activitatea școlii

Context:

Specificul instituției

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost: (lei)	Sursa de finanțare
Diseminarea informațiilor privind cadrul asigurării calității în educație Proiectarea riguroasă a tuturor activităților la nivelul fiecărei structuri funcționale din școală	Întocmirea planurile manageriale ale tuturor comisiilor metodice	Octombrie	Echipa managerială Responsabili comisii metodice Șefi compartimente	Cadre didactice Comisia de evaluare și asigurare a calității	Costuri curente	Buget local
Realizarea planului operațional privind asigurarea calității educației	Plan operațional corelat cu nevoile concrete de instruire, educație și formare pentru elevi și cadre didactice	Octombrie	Echipa managerială Responsabili comisii metodice Șefi compartimente	Cadre didactice	Costuri curente	Buget local
Evaluarea inițială (nevoile elevilor, sprijinul necesar, stiluri de învățare, cunoștințe, experiență și abilități) Realizarea programelor de recuperare și consolidarea cunoștințelor și deprinderilor acționale, în scopul creșterii performanțelor și evitării eșecului școlar;	Programe de consultații, meditații și pregătire suplimentară/ diferențiată pentru fiecare grup tinta de elevi Planuri remediale/planuri de performanță	Noiembrie	Responsabili comisii metodice	Cadre didactice	Costuri curente	Buget local

<p>Aplicarea de chestionare cadrelor didactice, pentru identificarea nevoilor de dezvoltare profesională</p> <p>Cursuri de formare pentru personalul didactic debutant privind aplicarea curriculumului, a metodelor de învățare centrată pe elev și a metodelor alternative de evaluare;</p>	<p>10% cadre didactice care au dobândit competențe noi prin participarea la cursurile de formare.</p>	<p>Octombrie</p> <p>Permanent</p>	<p>Responsabilul cu formarea și dezvoltarea profesională</p>	<p>ISJ, CCD Constanța Alți furnizori de formare</p>	<p>Costuri curente</p>	<p>Buget local Finantare externa</p>
<p>Diversificarea și modernizarea strategiilor de predare-învățare, în scopul:</p> <ul style="list-style-type: none"> -stimulării interesului elevilor pentru studiu și pentru disciplină; -încurajării și aprecierii elevilor pentru participarea directă și activă la desfășurarea activitatilor educative; -valorificării cunoștințelor de cultură generală ale elevilor în predarea noțiunilor specifice; -dezvoltării capacității de autoevaluare și interevaluare a performanțelor și a atitudinii față de profesor și colegi, -stimulării și valorificării spiritului competițional și potențialului creativ al elevilor . 	<p>90% portofolii ale profesorilor și elevilor</p> <p>Mapele comisiilor metodice</p>	<p>Permanent</p>	<p>Directori</p> <p>Responsabilii Comisiilor metodice</p> <p>Cadre didactice</p>	<p>Bibliotecarul școlii</p>	<p>Costuri curente</p>	<p>Buget local</p>

PRIORITATEA 3: Încuderea în planul de școlarizare a unei clase de învățământ profesional**Obiectiv: Asigurarea accesului la școala profesională pentru absolvenții de clasa a VIII-a din școală care doresc să urmeze această formă de învățământ****Ținta:**

- ✓ Reducerea abandonului școlar cu 5% anual și atragerea elevilor pentru școlarizarea în învățământul liceal și profesional în cadrul unității de învățământ

Context:

În urma analizei interne se constată că în acest moment în oferta educațională a școlii există un suport suficient pentru orientarea profesională a elevilor și informare a părinților. Se impune un sprijin activ pentru structura de tip elev-părinte din partea unui personal bine instruit care să-i consilieze (psihologul școlii, ținând cont de capacitățile elevului), care să-i prezinte oferta educațională cea mai potrivită și care sunt orientările înregistrate pe piața muncii.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost: (lei)	Sursa de finanțare
Implicarea activă a psihologului școlar și a diriginților în combaterea absenteismului, a delincvenței și a actelor de indisciplină	Reducerea cu 5% a absenteismului și abandonului școlar	Permanent	Psihologul școlar Coodonatorul de proiecte și programe educative Consiliul elevilor Dirigintele	CJRAE, ONG-uri Poliția locală Poliția națională	Costuri curente	Buget local
Consiliere elev-părinte privind creșterea interesului acordat procesului instructiv-educativ și alegerea carierei	Cel puțin o ora de consiliere a parintilor elevilor claselor a VIII- a si a XII- a Cel puțin 2 ore pe semestru alocate orelor de consiliere elev- parinte clasele a VIII- a si a XII- a	Lunar	Psiholog școlar Diriginți	Părinți, ONG-uri Agenți economici	Costuri curente	Buget local
Orientării școlare prin lecții vizită/intalniri cu personalitati sau agenti economici	Cel puțin o intalnire cu agentii economici/pe semestru o lectie lectie vizită/clasa/semestru	Periodic/ de două ori pe an - termen limită luna mai	Diriginți	Centru de asistență psihopedagogică Agenți economici	Costuri curente	Buget local

Editarea pliantului școlii	PV referitoare la informarea elevilor, părinților, partenerilor economici privind oferta educațională ascolii	aprilie	Informatician, invatatori, profesori diriginti clasele a VIII-a, profesori de specialitate	AJOFM, Parteneri economici	Costuri curente	Buget local
Evaluarea anuală a opțiunilor elevilor absolvenți ai claselor a VIII-a și popularizarea planului de școlarizare prin: -organizarea acțiunii „ Ziua porților deschise” -Caravana/prezentarea ofertei educaționale la sedintele cu elevii si parintii, în școlile generale din judet/Târgul ofertelor educaționale -publicitate în mass-media si pe site-ul scolii	Realizarea planului de școlarizare la clasele a IX-a pentru anul școlar următor	noiembrie și mai septembrie	Coodonatorul de proiecte și programe educative Diriginții Consilierul de imagine	Școli generale, mass-media	Costuri curente	Buget local
Actualizarea paginii Web a liceului	Popularizarea ofertei în cadrul comunității locale	Permanent	Informatician Consiliul elevilor	Parteneri educaționali	Costuri curente	Buget local

PRIORITATEA 4: PARTICIPAREA AGENȚILOR ECONOMICI ÎN PROCESUL EDUCATIV DE FORMARE PROFESIONALĂ A ELEVILOR

Obiectiv: Implicarea activă a agenților economici, părinților, instituțiilor și autorităților locale în formarea profesională a elevilor

Ținta:

Creșterea gradului de inserție a absolvenților ÎPT în domeniul de calificare absolvit cu 10 % față de anul școlar anterior

Context:

La nivelul zonei Constanța există structuri partenariale privind învățământul profesional și tehnic care au fost create în ultimii ani (unități școlare, societăți comerciale, asociații de părinți, administrație publică locală, IMM, AJOFM, CCD, CJRAE, Direcția de Invățământ, Consiliul Județean Constanța). Principala problemă înregistrată este faptul că agenții economici și părinții și-au asumat un rol minor în cadrul acestui parteneriat, având o implicare redusă în formarea profesională a elevilor. Ținând cont de oportunitățile existente (structurile partenariale) se impune o antrenare a agenților economici care activează în ramurile tradiționale și strategice din economia zonală în elaborarea ofertei educaționale pentru învățământul profesional și tehnic. De asemenea, se impune îmbunătățirea colaborării cu Asociația de părinți și autoritățile locale și implicarea lor în conducerea operativă a școlii.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost: (lei)	Sursa de finanțare
Identificarea partenerilor, agenților economici, pentru a asigura dezvoltarea competențelor profesionale cerute de piața muncii	Număr de contracte de colaborare încheiate	Decembrie	Director, Responsabil comisie specialitate	AJOFM Constanța	-	Buget local
Dezbateri cu agenții economici pe următoarele teme: - unități de competență prevăzute în Standardele de Pregătire Profesionale și Curriculum, -elaborare și adaptare CDL la condițiile locale -efectuarea instruirii practice a elevilor în cadrul unităților partenere; -organizarea de lecții tip „vizită ” pentru continua informare privind modernizarea bazei tehnico-materiale a unităților economice; - susținerea școlii cu sponsorizări financiare și materiale;	Asigurarea flexibilității și adaptabilității absolvenților - programe CDL elaborate în funcție de cerințele și specificul activității agentului economic 90% dintre absolvenți obțin certificate de Competențe profesionale de nivel 4	Septembrie Anual	Reprezentanți ai agenților economici parteneri Cadre didactice de specialitate Echipa managerială	Agenți Economici AJOFM Constanța Unități școlare Direcția de Invățământ din Consiliul Județean	Costuri curente	Buget local Surse extrabugetare

				Constanta		
Întocmirea planului operațional pentru rețele interne de colaborare	Creșterea calității actului educațional	Annual	Echipa de elaborare PAS Agenți economici			
Dezvoltarea parteneriatelor cu unitățile școlare pe domeniile comune de pregătire, în vederea promovării acțiunilor ce dezvoltă simțul artistic al elevilor, atragerea de resurse extrabugetare și asigurarea mobilităților (înființare de Cercuri pentru elevi, cadre didactice)	Număr de cercuri extracurriculare, înființate și rezultate ale elevilor participanți	Annual	Echipa managerială a Școlii Cadre didactice implicate	Agenții economici CCD Constanța		

PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA PARTENERIATELOR EDUCAȚIONALE, NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE**Obiectiv: Implicarea în activități de cooperare europeană și dezvoltarea de parteneriate cu școli din țări europene****Ținta:** Creșterea cu 1 a numărului de proiecte aprobate față de anul școlar anterior**Context:**

În condițiile în care România face parte din țările Uniunii Europene, iar învățământul profesional și tehnic trebuie să răspundă influențelor și oportunităților externe, școala trebuie să inițieze acțiuni care vizează cooperarea europeană prin care să se realizeze: educarea elevilor în spiritul valorilor și cetățeniei europene; dezvoltarea abilităților de comunicare în limbi străine ale elevilor școlii, identificarea unor elemente comune în viața culturală, socială, și economică a României și altor țări europene.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost: (lei)	Sursa de finanțare
Realizarea de parteneriate cu școli din țări europene	Realizarea a cel puțin 1 parteneriat european	Ianuarie-februarie	Directorul școlii Prof. care au beneficiat de cursuri în domeniul proiectelor europene	Școli europene	-	Fonduri nerambursabile
Implementarea și monitorizarea proiectelor aflate în derulare	100% indicatori realizați conform calendarului de activități al fiecărui proiect.	Conform perioadei de derulare a proiectelor	Comisia pentru parteneriate și proiecte europene	Școlile europene partenere în proiecte	Conform bugetelor proiectelor	Finanțări europene Sponsorizari
Implicarea școlii în realizarea de proiecte europene în calitate de solicitant sau partener și accesarea de fonduri structurale	Elaborarea și obținerea finanțării pentru cel puțin unui proiect /an pentru mobilitatea cadrelor didactice și a elevilor de liceu	Conform apelurilor	Comisia pentru proiecte europene Consiliul elevilor Comisia metodică Tehnologii	Primăria și C L Parteneri europeni Agenți economici ONG - uri	-	Fonduri nerambursabile

PRIORITATEA 6: ÎMBUNĂTĂȚIREA CONDIȚIILOR DE ÎNVĂȚARE ÎN ÎPT**Obiectiv: Modernizarea infrastructurii școlii****Ținta:** Dotarea unității școlare cu echipamente și materiale didactice specifice activitatilor educative**Context:**

În condițiile în care România face parte din țările Uniunii Europene iar învățământul profesional și tehnic trebuie să răspundă influențelor și oportunităților externe, școala trebuie să inițieze acțiuni care vizează dotarea conformă a unității de învățământ cu echipamente specifice.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost: (lei)	Sursa de finanțare
Numirea comisiilor de inventariere	100% inventar realizat PV comisie inventar	Noiembrie – decembrie	Responsabil comisie inventariere	Contabil	Costuri curente	Buget local
Analize și propuneri în comisii de specialitate a necesarului de dotare pentru creșterea calitatii actului educativ Organizarea de mese rotunde cu agenți economici și părinți pe probleme de dotare a unității școlare	Achiziționarea a cel puțin 10% materiale sau echipamente didactice din necesarul identificat/propus pentru achiziționare Asigurarea mentenanței echipamentelor din școală și îmbunătățirea nivelului dotării existente	Permanent	Directori Responsabili comisii metodice	Agenți economici cu care școala are parteneriate, Asociația părinților	Costuri curente	Buget local Surse extrabugetare
Realizarea acțiunilor specifice în vederea avizării unității școlare de către DSP Constanța	Obținerea autorizației sanitare pentru campusul școlar	Octombrie	Director Primăria Cumpăna	DSP Constanța	Costuri curente	Buget local

3.2. PLAN OPERAȚIONAL DOMENIUL FUNCȚIONAL: MANAGEMENTUL UNITĂȚII ȘCOLARE

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
Dimensionarea planului de școlarizare	Estimarea numărului absolvenților de gimnaziu și centralizarea opțiunilor acestora pe calificări și nivele de învățământ	Cresterea numărului de absolvenți care optează pentru specializarea din oferta educațională	Realizarea planului de școlarizare propus în procent de 90%	Noiembrie	Serviciul secretariat, Consiliul de administrație, Profesori diriginti
	Consultarea AJOFM și a agenților economici din zona privind necesarul forței de muncă	Fundamentarea proiectului planului de școlarizare în concordanță cu PRAI și PLAI	Adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței muncii	Februarie	Responsabilul comisiei metodice Tehnologii Consiliul de administrație
	Analiza opțiunilor elevilor din clasa a VIII-a privind alegerea calificării	Numărul de opțiuni pentru continuarea studiilor în învățământul liceal și profesional	Realizarea planului de școlarizare propus în procent de 90%	Noiembrie	Consiliul de administrație Dirigintii Responsabilul comisiei metodice Tehnologii
Organizarea, îndrumarea și evaluarea activității instructiv-educative din școală	Analiza activității pe anul școlar anterior	Îmbunătățirea activității instructiv-educative, creșterea procentului de promovabilitate	Existența și prezentarea realistă a activității în raportul directorului și a responsabililor de comisii	Octombrie	Directori, responsabili comisiei metodice
	Crearea cadrului legal de funcționare	Modificarea organigramei de funcționare a unității școlare	Aprobarea organigramei de către Consiliul de administrație	Octombrie	Director Director adjunct
	Reorganizarea Consiliului de administrație și a comisiilor metodice/pe compartimente, precum și stabilirea atribuțiilor acestora;	Actualizarea și completarea sarcinilor din fișele posturilor conform legilor în vigoare	Planurile de activitate a Consiliului de administrație și a comisiilor;	Octombrie	Director Director adjunct

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
	Stabilirea atribuțiilor compartimentelor (personal didactic auxiliar și nedidactic)	Reactualizarea și întocmirea fișelor de post cu atribuții clare, bine definite	Existența fișelor posturilor pentru tot personalul angajat	Octombrie	Director Director adjunct
	Organizarea serviciului pe școală	Realizarea programului și atribuții clare pentru profesorii și elevii de serviciu	Aprobarea graficelor profesorilor/ elevilor de serviciu	Septembrie	Director Responsabil comisie elaborare orar
	Realizarea orarului școlii, a graficelor și a schemelor orare	Program eficient, fluent	Aprobarea orarului școlii, a graficelor și a schemelor orare	Septembrie	Director Responsabil comisie elaborare orar
	Constituirea Consiliului reprezentativ al părinților și Consiliului elevilor	Respectarea regulamentelor Sprijin și propuneri pentru îmbunătățirea activității unității de învățământ	Existența și funcționarea optimă a celor două organisme	Octombrie	Director, Director adjunct Coordonator proiecte și programe educative
	Elaborarea programului managerial și a planului managerial operațional	Eficientizarea activității unității și transformarea punctelor slabe în puncte tari	Existența planurilor operationale realist întocmite	Octombrie	Director, Director adjunct
	Încheierea contractelor de muncă, întocmirea/reactualizarea fișelor posturilor	Contracte de muncă încheiate Actualizarea și completarea sarcinilor din fișele posturilor	100% documente întocmite pentru tot personalul angajat	Septembrie	Director, Director adjunct Secretar șef
	Îndrumarea cadrelor didactice prin asistențe la activitățile curriculare și extracurriculare.	Activități bine structurate și eficiente	Existența și respectarea planificării activităților curriculare și extracurriculare.	Permanent	Director, Director adjunct Responsabili comisii metodice, CPPE
Asigurarea unui flux informațional eficient	Funcționarea Comisiei pentru promovarea imaginii școlii	Creșterea prestigiului unității de învățământ	Constituirea comisiei, a planului de activitate, atribuții Cel puțin 2 activități înregistrate lunar	Octombrie	Director Consilierul de imagine

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
	Dotarea compartimentelor secretariat și contabilitate cu soft specializat	Fluidizarea circulației informației	Achiziționarea a doua programe specializate pentru secretariat și contabilitate	Decembrie	Director, Consiliul de administrație
	Completarea bazei de date referitoare la elevi și salariați, pe suport electronic	Fluidizarea circulației informației	100% baza de date actualizată	Decembrie	Secretar șef, informatician
	Elaborarea, comunicarea internă/ externă a Regulamentului intern	Respectarea regulamentului de către toți salariații, elevii și părinții acestora	Regulament intern aprobat de consiliul de administrație	Octombrie	Directori Responsabil comisie revizuire regulament intern
	Popularizarea noutăților legislative	Personal bine informat	Afișarea și prelucrarea documentelor legislative Funcționalitatea site-ului	Permanent	Directori, comisia de curriculum, de perfecționare metodică și dezvoltare profesională
	Reactualizarea și administrarea site-ului școlii				
Derularea, monitorizarea programelor naționale guvernamentale de protecție socială	Constituirea comisiilor de acordare a: <ul style="list-style-type: none"> ▪ burselor • sprijin financiar pentru elevii cu CES 	Obținerea unor rezultate mai bune la învățătură și frecvență	Decizii ale comisiilor Existența documentației specifice	Octombrie	Directori, Consiliul de administrație Președinte comisie burse Diriginti, învățatori
	Monitorizarea activității acestor comisii	Derularea programelor în condițiile legii	Existența documentației specifice	Permanent	Director adjunct
Implementarea monitorizarea și evaluarea activității de S.S.M, PSI, Protecție civilă	Constituirea comisiilor specifice	Respectarea regulamentelor	Decizii comisii	Septembrie	Director
	Modernizarea cabinetului de asigurarea calității	Derularea programelor în condițiile legii	Optimizarea condițiilor pentru asigurarea calității	Septembrie	Director Responsabil comisie de asigurarea calității

3.3. PLAN OPERAȚIONAL DOMENIUL FUNCȚIONAL: CURRICULUM

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
Corelarea curriculumului școlii cu curriculumul național și cel local	Diversificarea și adecvarea C.D.L-urilor la cerințele agenților economici, părinților, elevilor și comunității	Satisfacția agenților economici, părinților, elevilor și comunității	Existența ofertei CDS-CDL/ specializări	Periodic	Comisie curriculum
	Identificarea abilităților interpersonale și intelectuale ale elevilor	Concordanța între cerințe și abilități	90 % teste de aptitudini aplicate	Permanent	Cadre didactice Responsabili comisii metodice
	Elaborarea programelor pertinente și obținerea avizelor ISJ Constanța și CLDPS	Creșterea eficienței actului educațional	100% programe CDS și CDL avizate	Conform metodologiei	Cadre didactice Responsabili comisii metodice
	Colaborarea cu JA România pentru diversificarea opțiunilor	Creșterea eficienței actului educațional	Cel puțin 2 programe si contracte incheiate cu JA	Intervalul II	Directori, Cadre didactice, Responsabili comisii metodice
Asigurarea consultanței în probleme de curriculum pentru cadrele didactice.	Verificarea și avizarea documentelor de proiectare curriculară	Respectarea legislației în domeniu	100% documente avizate	Periodic	Directori Responsabili comisii metodice
	Asistențe la ore și la activitățile comisiilor metodice	Creșterea calității lecțiilor	Existența planului și a fișelor de asistențe	Permanent	Directori Responsabil comisie metodică
Monitorizarea proiectării didactice	Imbogățirea punctului de documentare metodică-științifică cu noutăți legislative	Formarea continuă a cadrelor didactice	Exista la dispozitia tuturor factorilor interesati mape/aviziere cu noutățile legislative	Permanent	Directori Resp.comisie formare și dezvoltare profesională
Monitorizarea/ evaluarea procesului de utilizare a tehnologiei informatice la disciplinele de învățământ. Monitorizarea evaluării didactice	Avizarea graficelor privind desfășurarea activităților în laboratoarele de informatică	Egalizarea șanselor tuturor profesorilor de a realiza și utiliza softuri educaționale	Existența , afișarea si respectarea in procent de 30% a graficelor de acces	Periodic	Directori Informatician
	Asistențe la ore	Creșterea calității lecțiilor	Existența planului și a fișelor de asistențe Cel puțin 50% asistente efectuate	Periodic	Directori Responsabil comisie metodică

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
	Analize referitoare la notarea ritmică a elevilor	Evaluare continuă	Rapoarte responsabil monitorizare	Periodic	Membru Consiliu de administratie
Asigurarea și organizarea desfășurării examenelor naționale	Organizarea pregătirilor suplimentare	Sistematizare, consolidare cunoștințe	Cresterea cu 5% a procentului de promovabilitate la examene naționale	Permanent	Responsabil comisie metodică
	Organizarea și valorificarea rezultatelor simulărilor	Îmbunătățirea pregătirii	Analiza rezultatelor si intocmirea planurilor de remediere la disciplinele de examen	periodic	Directori, Responsabil comisie metodică diriginți
	Prelucrarea metodologiilor de desfășurare a examenelor	Respectarea legislației	PV prelucrare metodologii de examen	periodic	

3.4. PLAN OPERAȚIONAL DOMENIUL FUNCȚIONAL: RESURSE UMANE

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
Proiectarea și organizarea activității unității școlare în conformitate cu legislația în vigoare privind managementul resurselor umane	Realizarea încadrării cadrelor didactice, întocmirea tabelului de plata cu ora, a statelor de funcții	Documente riguroase	Intocmirea corectă a documentelor	Septembrie	Director, Secretar șef
	Avizarea planurilor de activitate a comisiilor metodice și pe probleme	Planuri de activități bine proiectate	Avizarea documentelor comisiilor	Septembrie	Director, Cons. Administrație
	Actualizarea fișelor de post	Delegarea de sarcini	100% fișe de post actualizate	Semestrul I	Directori
Motivarea întregului personal în vederea asigurării calității în învățământ	Evidențierea personalului în cadrul aniversărilor Ziua Școlii, în Consiliul Profesorat, în Consiliul de Administrație și cu orice altă ocazie	Evaluare obiectivă	Cresterea cu 50% a personalului implicat în activitățile școlii	Permanent	Consiliul de Administrație
	Elaborarea criteriilor pentru evaluarea activității cadrelor didactice, personalului auxiliar și a personalului nedidactic în vederea obținerii calificativului anual	Creșterea calității actului didactic	Aprobarea fișelor de autoevaluare/ evaluare a activității întregului personal	Septembrie -noiembrie	Consiliu de administrație
	Procurarea documentației specifice pentru Comisia de asigurarea și evaluarea calității	Evaluare internă obiectivă	Actualizarea documentației	Permanent	Director adjunct, Comisie de evaluare și asigurare a calității
Antrenarea resurselor umane în: îmbunătățirea rezultatelor la învățătură, diminuarea abandonului școlar, prevenirea delinvenței	Organizarea pregătirilor suplimentare	Creșterea procentului de promovabilitate	Grafice de pregătire suplimentară la disciplinele de examen pentru clasele a VIII-a și XI-XII	Permanent	Diriginți Responsabil comisie metodică

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
juvenile și integrarea elevilor care provin din medii vulnerabile	Diversificarea metodelor de evaluare a elevilor	Creșterea procentului de promovabilitate	Cel puțin 80% portofolii personale	Permanent	Profesori de specialitate
	Cuprinderea în orele de dirigenție a unor teme specifice	Diminuarea absenteismului prevenirea violentei juvenile, a consumului de droguri și a substanțelor etnobotanice	Cel puțin 2 activități pe an	Permanent	Director adjunct Coord.proiecte și programe educative Diriginti
	Antrenarea copiilor/ elevilor care provin din medii vulnerabile în activități extracurriculare	Creșterea numărului membrilor în Ansamblurile Folclorice ale Comunei Cumpăna, Școala de balet, Asociația sportivă Atragerea unui număr cât mai mare de elevi la AGLT Cumpăna	10% elevi implicați în concordanță cu opțiunile lor	Permanent	Directori, Coord. proiecte educative Diriginți
Promovarea comunicării deschise în organizație	Publicare programului de audiențe/ relații cu publicul pentru directori și șefi de compartimente	Comunicare deschisă	80% Program de audiențe respectat	Septembrie	Director, Șefi de compartiment
	Încurajarea participării întregului personal la luarea deciziilor prin colectivele de catedră, Consiliul de administrație, Consiliul profesoral, întâlniri periodice cu salariații	Adoptarea deciziilor optime	Cel puțin o sedinta/intalnire lunar	periodic	Directori Coord.proiecte și programe educative
Optimizarea acțiunii de formare profesională continuă a personalului în perspectivă învățământului activ - participativ	Monitorizarea participării cadrelor didactice la cercurile pedagogice, la cursurile de formare continuă și înscrierii la grade didactice	Creșterea numărului de profesori cu gradele I, II, implicarea cadrelor didactice în propria formare, creșterea calității prestației didactice.	50% cadre didactice înscrise la cursuri de formare și perfecționare continuă Registrul de procese verbale inspecții, documente comisie	Permanent	Directori Responsabil comisie formare și dezvoltare profesională

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
			perfectionare și dezvoltare profesională		
	Procurarea și popularizarea ofertelor de formare și a legislației în vigoare	Participarea cadrelor didactice la cel puțin o formă de perfecționare anual	Existența a cel puțin două oferte de formare de la furnizorii de programe de formare	Septembrie	Responsabil comisie formare și dezvoltare profesională
	Asistențe la ore în scopul aprecierii diversității modalităților de evaluare	Imbunătățirea calitatii actului educational printr-o evaluare diversificată	Completarea a cel puțin 50% fișe de asistente la ora	Permanent	Directori Responsabil comisie metodică

3.5. PLAN OPERAȚIONAL DOMENIUL FUNCȚIONAL: ELEVI CU NEVOI SPECIALE

Acțiuni pentru atingerea obiectivului (ce trebuie să se întâmple)	Rezultate așteptate(măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana /persoanele responsabile	Parteneri:
Elaborarea unui program de consiliere și de sprijinire a elevilor cu dificultăți în învățare și tendințe de abandon școlar	Ședințe de consiliere individuală – cel puțin 1ora/pe saptamana	Decembrie	Psihologul școlar Profesorul de sprijin	CJRAE, Diriginți
Urmărirea săptămânală a rezultatelor la ore și a frecvenței la cursuri, identificarea elevilor cu probleme de adaptare, cunoașterea mediului familial, implicarea familiei și eventual a Poliției sau a altor organisme specializate în depistarea cauzelor, tendințelor negative	Intocmirea unor fișe de observație pentru elevii cu probleme și urmărirea evoluției acestora - realizarea unei baze de date cu rata absentismului	Permanent	Consilierul cu probleme educative școlare și extrașcolare Profesorul de sprijin pentru elevi C.E.S	Asociația de părinți CJRAE
Constituirea unui grup de profesori în vederea preluării, analizei și soluționării unor probleme, propuneri sau sugestii ale elevilor	Întâlniri bilunare cu Consiliul elevilor	Octombrie	Consilierul cu probleme educative școlare și extrașcolare	Consiliul elevilor, Asociația de părinți
Implicarea elevilor în activități conexe, pe baza interesului acestora	5 activități extrașcolare și extracurriculare/semestrial, corelate cu opțiunile elevilor	Permanent	Consilierul cu probleme educative școlare și extrașcolare	Consiliul elevilor, Comitetul reprezentativ al părinților
Implicarea părinților în reducerea ratei de absentism	Organizarea unui program de formare al părinților/anual minim 10% din părinți consiliați în colaborare cu ONG-uri/ psihologi	Permanent	Consilierul cu probleme educative școlare și extrașcolare Psihologul școlii	Diriginți Comitetul reprezentativ al părinților
Recompensarea elevilor cu rezultate deosebite la învățătura, olimpiade și concursuri școlare județene și naționale	Minim 400 premii	1 iunie sau la finele anului școlar	Directori Responsabili comisii metodice	Asociația de părinți, agenți economici Primăria și Consiliul Local Cumpăna
Colaborarea permanentă între diriginți, psihologul asociat școlii și partenerii educațional	Fișe de observație pentru fiecare elev Ședințe individuale și de grup	Permanent	Consilierul cu probleme educative școlare și extrașcolare	Inspectoratul Școlar Constanța CJRAE, Poliția Locală, Poliția Națională

3.6. PLAN OPERAȚIONAL DOMENIUL FUNCȚIONAL: RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
Asigurarea permanentă a condițiilor de microclimat	Analiza și avizul rapoartelor serviciului administrativ și contabilitate referitor la necesarul de materiale și fonduri pentru asigurarea microclimatului optim	Asigurarea microclimatului optim	Analiza, rapoarte serviciu administrativ și contabilitate	Permanent	Director Administratori financiar, patrimoniu
	Întocmirea documentației necesare pentru obținerea avizelor/ autorizațiilor sanitare, ISCIR. Evaluarea riscurilor pe locuri de muncă. Încheierea parteneriatului cu medicul de medicina muncii	Respectarea normelor legale în vigoare	Existența autorizațiilor/ vizelor anuale	Conform grafic	Director Administratori financiar patrimoniu Responsabil SSM
	Întreținerea sistemului de calcul, a sistemului de supraveghere video și conectarea permanentă la internet Achiziționarea și întreținerea dozatoarelor de apă	Condiții optime pentru cadrele didactice și elevi	Baza materială modernizată	Permanent	Director Administratori financiar, patrimoniu Informatician
	Planificarea necesarului de credite/ an financiar/ trimestre pentru cheltuieli de personal, întreținere, reparații curente, obiecte de inventar, burse, ajutor financiar, diurne, decont transport	Corelare fonduri - necesități	Existența documentelor specifice, referate, PV comisii metodice	Conform grafic	Director, Consiliu de administratie Contabil
Intocmirea documentelor privind managementul financiar. Asigurarea transparenței în elaborarea, derularea și execuția bugetară	Asigurarea și urmărirea activității de autofinanțare (antrenarea comitetelor de părinți, atragerea sponsorilor, închirieri de spații pentru furnizori de formare etc.)	Spații închiriate	Contracte de închiriere, de sponsorizare	Permanent	Director, contabil Profesor de specialitate, diriginți, Administrator Președinte Asociația de părinți

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
Monitorizarea acțiunilor de reparații curente. și a deteriorării bunurilor aflate în administrare	Stabilirea necesarului de materiale pentru lucrari de reparatii, intretinere si igienizare cu firme specializate	Spatii de invatamant corespunzatoare	Existența contractelor pt. reparații	Anual	Director, comisie pt. Achiziții, evaluarea ofertelor și recepția bunurilor și serviciilor, contabil, administrator
	Monitorizarea deteriorărilor produse de elevi; recuperarea pagubelor	Diminuarea deteriorărilor	Existența registrului prof. de serviciu, 90% pagube recuperate	Permanent	Administrator, profesori de serviciu, diriginti părinți
Asigurarea logisticii necesare bunei desfășurări a activității	Aprovizionarea cu documente școlare (cataloge, condici, carnete de elev, diplome, legitimatii, certificate)	Desfășurarea activității în condiții optime	100% documente achizitionate	Conform grafic	Director Secretar sef administrator
Elaborarea proiectului de dotare a unității. Construirea bazei materiale și sportive	Utilizarea SEAP in vederea organizării licitației electronice,	Utilizarea eficientă a fondurilor	Intocmirea documentației si inregistrarea unitatii pe SEAP	Conform graficului	Directori, Contabil Responsabil achiziții publice
	Dotarea cabinetelor, laboratoarelor, sălilor de clasă cu mobilier si aparatura performanta	Desfasurarea activitatii in conditii optime	Cel puțin 10% dotări realizate in fiecare clasa	Periodic	Director,C.A, responsabili comisii, sefi departamente
	Imbogățirea fondului de carte al bibliotecii	Surse diverse informare	Cresterea cu cel puțin 20% a fondului de carte	Permanent	Director, responsabili comisii, bibliotecar
Asigurarea accesului egal la educație al tuturor elevilor	Monitorizarea implementării obiectivelor sociale ale politicii guvernamentale: burse, Bani de liceu, decontarea abonamentelor	Obținerea unor rezultate mai bune la învățătură și frecvență	Existența comisiilor și a documentației specifice	Conform grafic	Directori, Consiliul de administrație Comisii pentru burse, bani de liceu

3.7. PLAN OPERAȚIONAL DOMENIUL FUNCȚIONAL: DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
Creșterea gradului de implicare a părinților în procesul de evaluare și asigurare a calității în educație, în rezolvarea problemelor școlii	Organizarea de consultații cu părinții pe teme educaționale; prelucrarea metodologiilor de examene și de continuare a studiilor	Reducerea abandonului Scăderea numărului de abateri disciplinare	Scaderea ratei abandonului școlar cu cel puțin 5 %; min.2 % note la purtare sub 7 /an școlar	Permanent	Director, Coord.proiecte și programe educative, Diriginti, Părinți, Consiliul elevilor
	Organizarea de activități extrașcolare	Imbunătățirea relației profesor-elev, elev-elev Venituri proprii	Creșterea cu 10% a activităților extrașcolare desfășurate	Periodic	
	Încheierea contractului cu Poliția Locală/Națională pentru asigurarea pazei elevilor în incinta școlii.	Creșterea siguranței elevilor în școală	Semnarea contractelor de parteneriat cu poliția locala si nationala	Septembrie	Director, Asociația de părinți
Extinderea și eficientizarea parteneriatelor școala – agent economic	Organizarea de întâlniri cu oameni de afaceri, reprezentanții agenților economici din zonă în vederea corelării ofertei educaționale a școlii, pe termen scurt și mediu, la necesitățile acestora.	Adaptarea ofertei educaționale la necesitățile agenților economici Facilitarea comunicării		periodic	Director Membrii comisiei metodice Tehnologii
	Organizarea eficientă a stagiilor de practică comasate a elevilor de liceu (cu precădere în timpul sezonului estival) în vederea creșterii calității procesului de învățământ. Incheierea contractelor de practică pentru desfășurarea instruirii practice a elevilor și a practicii comasate.	Dobândirea de aptitudini, abilități și competențe la standarde europene; Consolidarea priceperilor și deprinderilor practice,	Creșterea cu 5% a nr de parteneri economici, furnizori de servicii de formare profesională la standarde europene.	Conform graficului de pregătire practica	Director, Responsabil arie curriculara Responsabilul comisiei metodice Tehnologii Dirigintii

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
		Integrarea absolvenților pe piața muncii;	Cel puțin un absolvent angajat la fiecare agent economic partener.		
	Negocierea celor mai avantajoase condiții de sprijin și colaborare pentru completarea bazei materiale a școlii	Imbogățirea bazei materiale a școlii	Contracte de sponsorizare	permanent	Director, Responsabilul comisiei metodice Profesor instruire practică
Interrelaționarea eficientă școală -comunitate	Participarea elevilor școlii la diferite activități la nivel local, regional, național și internațional (concursuri, Târgul Firmelor de Exercițiu, comemorări, acțiuni de menținere și înfrumusețare a spațiilor de agrement)	Diversificarea modalităților de colaborare cu comunitatea	Cel puțin o participare la fiecare tip de activitate	periodic	Director Profesor coordonator firme de exercițiu
	Organizarea de acțiuni comune cu Primăria, Biserica, organizații nonguvernamentale ce au ca scop protecția drepturilor copilului, educarea elevilor în domeniul social	Formarea abilităților și competențelor extracurriculare Reducerea violentei juvenile	Participarea la toate acțiunile planificate	periodic	Coordonator proiecte si programe educative
	Colaborarea cu organele de poliție, pompieri, pentru prevenirea infracționalității, asigurarea pazei și siguranței elevilor și bunurilor unității	Creșterea siguranței elevilor în școală și în afara școlii	Programe de parteneriat încheiate cu toate organismele abilitate cu asigurarea siguranței și securității elevilor	permanent	Director Diriginti, părinți Responsabil comisie PSI
	Participarea cu firmele de exercițiu la târgurile județene și naționale Participarea elevilor la competițiile: Business Plan și Marca de calitate	Dezvoltarea competențelor antreprenoriale, a competențelor de comunicare și a lucrului în echipă.	Participarea cu cel puțin o firma de exercițiu la târguri	Noiembrie-aprilie	Directori Coordonatori firme de exercițiu

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
	Derulare activități proiect PNRAS	Reducerea abandonului școlar Înregistrarea progresului școlar	Respectarea calendarului activităților din proiect	Permanent	Director Echipa de implementare a proiectului
Implicarea autorităților locale în procesul decizional și de conducere a unității școlare	Desemnarea reprezentanților Primăriei și a Consiliului local în Consiliul de administrație a școlii și în Comisia de asigurarea și evaluarea calității în educație	Creșterea gradului de implicare a autorităților în actul decizional	Consiliul de Administrație, Comisie calitate, legal constituite	Inceput an școlar	Director Autoritati publice locale
	Consultarea autorităților locale în stabilirea priorităților școlii în ceea ce privește: fundamentarea proiectului planului de școlarizare, realizarea lucrărilor de reparații/modernizări și creditele aferente	Concordanța ofertă educațională-cerințe locale. Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a activității	Plan școlarizare avizat CLDPS, alocare fonduri necesare	De câte ori este cazul	Director Consiliul de administrație

3.1.PLAN DE ACȚIUNE

PRIORITATEA 1: ASIGURAREA CONDIȚIILOR DE DEZVOLTARE PERSONALĂ ȘI PROFESIONALĂ A ELEVILOR

Obiectiv: Asigurarea condițiilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor. Promovarea asigurării de șanse egale și sporirea accesului la educație.

Ținta:

- ✓ Reducerea cu 20 % a numărului absențelor
- ✓ Creșterea cu 10 % a nivelului performanței elevilor față de anul școlar trecut
- ✓ Creșterea cu 10 % a promovabilității la examenele naționale
- ✓ Promovarea principiilor asigurării de șanse egale de către personalul școlii până la finalul anului școlar

Context:

- ✓ Din analiza internă efectuată se constată că elevii Liceului Tehnologic “Nicolae Dumitrescu” Cumpăna provin din mediul rural, băieți și fete, cu apartenență etnică și religioasă diferită.
- ✓ Cadrele didactice din școală au participat la stagii de formare privind aplicarea metodelor de învățare centrată pe elev și integrarea elevilor cu nevoi speciale

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost: (lei)	Sursa de finanțare
Identificarea elevilor cu nevoi speciale	Înregistrarea tuturor elevilor cu cerințe educaționale speciale	octombrie	Coordonatorul de proiecte și programe educative Diriginți și învățători	Profesorul de sprijin și prof. psiholog	-	-
Aplicarea chestionarelor prin care se vor stabili pentru toți elevii școlii, stilurile individuale de învățare.	100% chestionare aplicate Identificarea pentru toți elevii a stilurilor individuale de învățare	Octombrie-decembrie	Diriginții Consiliul claselor	Psihologul asociat școlii	100	Buget local
Elaborarea și implementarea strategiilor de învățare pentru a răspunde stilurilor individuale de învățare, nevoilor, abilităților și gradului de motivare a fiecărui elev	100% teste initiale aplicate Elaborarea planurilor remediale și de performanța în urma aplicării testelor inițiale.	Permanent	Cadre didactice Consiliul elevilor Responsabili comisii metodice Director adjunct	Profesorul de sprijin și prof. psiholog ISJ Constanța CJRAE Părinți	200	Buget local
Programe speciale de pregătire a elevilor în vederea participării la concursuri și olimpiade școlare		Decembrie-aprilie	Cadrele didactice de diferite specialități	ISJ Constanța Primăria Cumpăna	-	-

PRIORITATEA 2: Îmbunătățirea imaginii școlii

Obiectiv: Colaborarea cu alți factori interesați în popularizarea activității instituției

Ținta:

- ✓ Popularizarea instituției prin apariții în presă și TV, site-ul unității de învățământ, facebook etc.
- ✓ Interacțiunea elevilor instituției cu alți elevi din alte instituții județene, naționale, internaționale
- ✓ Implicarea oamenilor de succes din domeniul serviciilor în activitatea școlii

Context:

Specificul instituției

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost: (lei)	Sursa de finanțare
Diseminarea informațiilor privind cadrul asigurării calității în educație Proiectarea riguroasă a tuturor activităților la nivelul fiecărei structuri funcționale din școală	Întocmirea planurilor manageriale ale tuturor comisiilor metodice	Octombrie	Echipa managerială Responsabili comisii metodice Șefi compartimente	Cadre didactice Comisia de evaluare și asigurare a calității	Costuri curente	Buget local
Realizarea planului operațional privind asigurarea calității educației	Plan operațional corelat cu nevoile concrete de instruire, educație și formare pentru elevi și cadre didactice	Noiembrie	Echipa managerială Responsabili comisii metodice Șefi compartimente	Cadre didactice	Costuri curente	Buget local
Evaluarea inițială (nevoile elevilor, sprijinul necesar, stiluri de învățare, cunoștințe, experiență și abilități) Realizarea programelor de recuperare și consolidarea cunoștințelor și deprinderilor acționale, în scopul creșterii performanțelor și evitării eșecului școlar;	Programe de consultații, meditații și pregătire suplimentară/ diferențiată pentru fiecare grup țintă de elevi Planuri remediale/planuri de performanță	Noiembrie	Responsabili comisii metodice	Cadre didactice	Costuri curente	Buget local
Aplicarea de chestionare cadrelor didactice, pentru identificarea nevoilor de dezvoltare profesională	10% cadre didactice care au dobândit competențe noi prin participarea la cursurile de formare.	Noiembrie Permanent	Responsabilul cu formarea și dezvoltarea profesională	ISJ, CCD Constanța Alți furnizori de formare	Costuri curente	Buget local Finanțare externă

<p>Cursuri de formare pentru personalul didactic debutant privind aplicarea curriculumului, a metodelor de învățare centrată pe elev și a metodelor alternative de evaluare;</p>						
<p>Diversificarea și modernizarea strategiilor de predare-învățare, în scopul:</p> <ul style="list-style-type: none"> -stimulării interesului elevilor pentru studiu și pentru disciplină; -încurajării și aprecierii elevilor pentru participarea directă și activă la desfășurarea activitatilor educative; -valorificării cunoștințelor de cultură generală ale elevilor în predarea noțiunilor specifice; -dezvoltării capacității de autoevaluare și interevaluare a performanțelor și a atitudinii față de profesor și colegi, -stimulării și valorificării spiritului competițional și potențialului creativ al elevilor . 	<p>90% portofolii ale profesorilor și elevilor</p> <p>Mapele comisiilor metodice</p>	<p>Permanent</p>	<p>Directori</p> <p>Responsabilii Comisiilor metodice</p> <p>Cadre didactice</p>	<p>Bibliotecarul școlii</p>	<p>Costuri curente</p>	<p>Buget local</p>

PRIORITATEA 3: Încuderea în planul de școlarizare a două clase de învățământ profesional pentru specializările: Cofetar – patiser +Bucătar + Frizer-coafor - manichiurist pedichiurist și Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație / (organizați pe grupe) și 2 clase de învățământ liceal (Tehnician în turism și Tehnician electromecanic)

Obiectiv: Asigurarea accesului la învățământul profesional și liceal pentru absolvenții de clasa a VIII-a din școală, care doresc să urmeze aceste forme de învățământ

Ținta:

- ✓ Reducerea abandonului școlar cu 10% în 2018 față de nivelul anului 2017 și atragerea elevilor pentru școlarizarea în învățământul liceal și profesional în cadrul unității de învățământ

Context:

În urma analizei interne se constată că în acest moment, în oferta educațională a școlii, există un suport suficient pentru orientarea profesională a elevilor și informare a părinților. Se impune un sprijin activ pentru structura de tip elev-părinte din partea unui personal bine instruit care să-i consilieze (psihologul școlii, ținând cont de capacitățile elevului), care să-i prezinte oferta educațională cea mai potrivită și care sunt orientările înregistrate pe piața muncii.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost: (lei)	Sursa de finanțare
Implicarea activă a psihologului școlar și a diriginților în combaterea absenteismului, a delicvenței și a actelor de indisciplină	Reducerea cu 5% a absenteismului și abandonului școlar	Permanent	Psihologul școlar Coodonatorul de proiecte și programe educative Consiliul elevilor Dirigintele	CJRAE, ONG-uri Poliția locală Poliția națională	Costuri curente	Buget local
Consiliere elev-părinte privind creșterea interesului acordat procesului instructiv-educativ și alegerea carierei	Cel puțin o ora de consiliere a parintilor elevilor claselor a VIII- a si a XII- a Cel puțin 2 ore pe semestru alocate orelor de consiliere elev- parinte clasele a VIII- a si a XII- a	Lunar	Psiholog școlar Diriginți	Părinți, ONG-uri Agenți economici	Costuri curente	Buget local
Orientării școlare prin lecții vizită/intalniri cu personalitati sau agenti economici	Cel puțin o intalnire cu agentii economici/pe semestru o lectie lectie vizită/clasa/semestru	Semestrial	Diriginți	Centru de asistență psihopedagogică Agenți economici	Costuri curente	Buget local

<p>Editarea pliantului școlii și a revistei școlii</p>	<p>PV referitoare la informarea elevilor, părinților, partenerilor economici privind oferta educațională ascolii</p>	<p>Semestrial</p>	<p>Informatician, invatatori, profesori diriginti clasele a VIII-a, profesori de specialitate</p>	<p>AJOFM, Parteneri economici</p>	<p>Costuri curente</p>	<p>Buget local</p>
<p>Evaluarea anuală a opțiunilor elevilor absolvenți ai claselor a VIII-a și popularizarea planului de școlarizare prin: -organizarea acțiunii „ Ziua porților deschise” pentru învățământ profesional și liceal -Caravana/prezentarea ofertei educaționale la sedintele cu elevii si parintii, în școlile generale din judet/Târgul ofertelor educaționale -publicitate în mass-media si pe site-ul scolii</p>	<p>Realizarea planului de școlarizare la clasele a IX-a pentru anul școlar 2017 - 2018</p>	<p>noiembrie și mai septembrie</p>	<p>Coodonatorul de proiecte și programe educative Diriginții Consilierul de imagine</p>	<p>Școli generale, mass-media</p>	<p>Costuri curente</p>	<p>Buget local</p>
<p>Actualizarea paginii Web a liceului</p>	<p>Popularizarea ofertei în cadrul comunității locale</p>	<p>Permanent</p>	<p>Informatician Consiliul elevilor</p>	<p>Parteneri educaționali</p>	<p>Costuri curente</p>	<p>Buget local</p>

PRIORITATEA 4: PARTICIPAREA AGENȚILOR ECONOMICI ÎN PROCESUL EDUCATIV DE FORMARE PROFESIONALĂ A ELEVILOR

Obiectiv: Implicarea activă a agenților economici, părinților, instituțiilor și autorităților locale în formarea profesională a elevilor

Ținta:

Creșterea gradului de inserție a absolvenților ÎPT în domeniul de calificare absolvit cu 10 % .

Context:

La nivelul zonei Constanța există structuri partenoriale privind învățământul profesional și tehnic care au fost create în ultimii ani (unități școlare, societăți comerciale, asociații de părinți, administrație publică locală, IMM, AJOFM, CCD, CJRAE, Direcția de Învățământ, Consiliul Județean Constanța). Principala problemă înregistrată este faptul că agenții economici și părinții și-au asumat un rol minor în cadrul acestui parteneriat, având o implicare redusă în formarea profesională a elevilor. Ținând cont de oportunitățile existente (structurile partenoriale) se impune o antrenare a agenților economici care activează în ramurile tradiționale și strategice din economia zonală în elaborarea ofertei educaționale pentru învățământul profesional și tehnic. De asemenea, se impune îmbunătățirea colaborării cu Asociația de părinți și autoritățile locale și implicarea lor în conducerea operativă a școlii.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost: (lei)	Sursa de finanțare
Identificarea partenerilor, agenților economici, pentru a asigura dezvoltarea competențelor profesionale cerute de piața muncii	Număr de contracte de colaborare încheiate	Decembrie	Director, Responsabil comisie specialitate	AJOFM Constanța	-	Buget local
Dezbateri cu agenții economici pe următoarele teme: - unități de competență prevăzute în Standardele de Pregătire Profesionale și Curriculum, -elaborare și adaptare CDL la condițiile locale -efectuarea instruirii practice a elevilor în cadrul unităților partenere; -organizarea de lecții tip „vizită ” pentru continua informare privind modernizarea bazei tehnico-materiale a unităților economice; - susținerea școlii cu sponsorizări financiare și materiale;	Asigurarea flexibilității și adaptabilității absolvenților - programe CDL elaborate în funcție de cerințele și specificul activității agentului economic 90% dintre absolvenți obțin certificate de Competențe profesionale de nivel 4	Septembrie Anual	Reprezentanți ai agenților economici parteneri Cadre didactice de specialitate Echipa managerială	Agenți Economici AJOFM Constanța Unități școlare Direcția de Învățământ din Consiliul Județean Constanța	Costuri curente	Buget local Surse extrabugetare
Întocmirea planului operațional pentru	Creșterea calității actului	Anual	Echipa de elaborare PAS			

rețele interne de colaborare	educațional		Agenți economici			
Dezvoltarea parteneriatelor cu unitățile școlare pe domeniile comune de pregătire, în vederea promovării acțiunilor ce dezvoltă simțul artistic al elevilor, atragerea de resurse extrabugetare și asigurarea mobilităților (înființare de Cercuri pentru elevi, cadre didactice)	Număr de cercuri extracurriculare, înființate și rezultate ale elevilor participanți	Anual	Echipa managerială a Școlii Cadre didactice implicate	Agenții economici CCD Constanța		

PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA PARTENERIATELOR EDUCAȚIONALE, NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE

Obiectiv: Implicarea în activități de cooperare europeană și dezvoltarea de parteneriate cu școli din țări europene

Ținta: Creșterea cu 1 a numărului de proiecte

Context:

În condițiile în care România face parte din țările Uniunii Europene, iar învățământul profesional și tehnic trebuie să răspundă influențelor și oportunităților externe, școala trebuie să inițieze acțiuni care vizează cooperarea europeană prin care să se realizeze: educarea elevilor în spiritul valorilor și cetățeniei europene; dezvoltarea abilităților de comunicare în limbi străine ale elevilor școlii, identificarea unor elemente comune în viața culturală, socială, și economică a României și altor țări europene.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost: (lei)	Sursa de finanțare
Realizarea de parteneriate cu școli din țări europene	Realizarea a cel puțin 1 parteneriat european	Ianuarie-februarie	Directorul școlii Prof. care au beneficiat de cursuri în domeniul proiectelor europene	Școli europene	-	Fonduri nerambursabile
Implementarea și monitorizarea proiectelor aflate în derulare	100% indicatori realizați conform calendarului de activități al fiecărui proiect.	Conform perioadei de derulare a proiectelor	Comisia pentru parteneriate și proiecte europene	Școlile europene partenere în proiecte	Conform bugetelor proiectelor	Finanțări europene Sponsorizari
Implicarea școlii în realizarea de proiecte europene în calitate de solicitant sau partener și accesarea de fonduri structurale	Elaborarea și obținerea finanțării pentru cel puțin unui proiect /an pentru mobilitatea cadrelor didactice și a elevilor de liceu	Conform apelurilor	Comisia pentru proiecte europene Consiliul elevilor Comisia metodică Tehnologii	Primăria și C L Parteneri europeni Agenți economici ONG - uri	-	Fonduri nerambursabile

PRIORITATEA 6: ÎMBUNĂȚĂȚIREA CONDIȚIILOR DE ÎNVĂȚARE ÎN ÎPT**Obiectiv: Modernizarea infrastructurii școlii****Ținta:** Dotarea unității școlare cu echipamente și materiale didactice specifice activitatilor educative**Context:**

În condițiile în care România face parte din țările Uniunii Europene iar învățământul profesional și tehnic trebuie să răspundă influențelor și oportunităților externe, școala trebuie să inițieze acțiuni care vizează dotarea conformă a unității de învățământ cu echipamente specifice.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost: (lei)	Sursa de finanțare
Numirea comisiilor de inventariere	100% inventar realizat PV comisie inventar	Noiembrie – decembrie	Responsabil comisie inventariere	Contabil	Costuri curente	Buget local
Analize si propuneri in comisii de specialitate a necesarului de dotare pentru cresterea calitatii actului educativ Organizarea de mese rotunde cu agenți economici și părinți pe probleme de dotare a unității școlare	Achizitionarea a cel puțin 10% materiale sau echipamente didactice din necesarul identificat/propus pentru achizitionare Asigurarea mentenantei echipamentelor din școală și îmbunătățirea nivelului dotării existente	Periodic conform unui grafic	Directori Responsabili comisii metodice	Agenți economici cu care școala are parteneriate, Asociația părinților	Costuri curente	Buget local Surse extrabugetare
Realizarea acțiunilor specifice în vederea avizării unității școlare de către DSP Constanța	Obținerea autorizației sanitare pentru campusul școlar	Octombrie	Director Primăria Cumpăna	DSP Constanța	Costuri curente	Buget local

3.2. PLAN OPERAȚIONAL DOMENIUL FUNCȚIONAL: MANAGEMENTUL UNITĂȚII ȘCOLARE

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
Dimensionarea planului de școlarizare	Estimarea numărului absolvenților de gimnaziu și centralizarea opțiunilor acestora pe calificări și niveluri de învățământ	Cresterea numărului de absolvenți care optează pentru specializarea din oferta educațională	Realizarea planului de școlarizare propus în procent de 90%	Noiembrie	Serviciul secretariat, Consiliul de administrație, Profesori diriginti
	Consultarea AJOFM și a agenților economici din zona privind necesarul forței de muncă	Fundamentarea proiectului planului de școlarizare în concordanță cu PRAI și PLAI	Adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței muncii	Noiembrie	Responsabilul comisiei metodice Tehnologii Consiliul de administrație
	Analiza opțiunilor elevilor din clasa a VIII-a privind alegerea calificării	Numărul de opțiuni pentru continuarea studiilor în învățământul liceal și profesional	Realizarea planului de școlarizare propus în procent de 90%	Noiembrie	Consiliul de administrație Dirigintii Responsabilul comisiei metodice Tehnologii
Organizarea, îndrumarea și evaluarea activității instructiv-educative din școală	Analiza activității pe anul școlar anterior	Îmbunătățirea activității instructiv-educative, creșterea procentului de promovabilitate	Existența și prezentarea realistă a activității în raportul directorului și a responsabililor de comisii	Noiembrie	Directori, responsabili comisiei metodice
	Crearea cadrului legal de funcționare	Modificarea organigramei de funcționare a unității școlare	Aprobarea organigramei de către Consiliul de administrație	Octombrie	Director Director adjunct
	Reorganizarea Consiliului de administrație și a comisiilor metodice/pe compartimente, precum și stabilirea atribuțiilor acestora;	Actualizarea și completarea sarcinilor din fișele posturilor conform legilor în vigoare	Planurile de activitate a Consiliului de administrație și a comisiilor;	Octombrie	Director Director adjunct
	Stabilirea atribuțiilor compartimentelor (personal didactic auxiliar și nedidactic)	Reactualizarea și întocmirea fișelor de post cu atribuții clare, bine definite	Existența fișelor posturilor pentru tot personalul angajat	Octombrie	Director Director adjunct

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
	Organizarea serviciului pe școală	Realizarea programului și atribuții clare pentru profesorii și elevii de serviciu	Aprobarea graficelor profesorilor/ elevilor de serviciu	Septembrie	Director Responsabil comisie elaborare orar
	Realizarea orarului școlii, a graficelor și a schemelor orare	Program eficient, fluent	Aprobarea orarului școlii, a graficelor și a schemelor orare	Septembrie	Director Responsabil comisie elaborare orar
	Constituirea Consiliului reprezentativ al părinților și Consiliului elevilor	Respectarea regulamentelor Sprijin și propuneri pentru îmbunătățirea activității unitatii de invatamant	Existența și funcționarea optimă a celor două organisme	Octombrie	Director, Director adjunct Coordonator proiecte și programe educative
	Elaborarea programului managerial și a planului managerial operațional	Eficientizarea activității unității și transformarea punctelor slabe în puncte tari	Existența planurilor operationale realist întocmite	Noiembrie	Director, Director adjunct
	Încheierea contractelor de muncă, întocmirea/reactualizarea fișelor posturilor	Contracte de muncă încheiate Actualizarea și completarea sarcinilor din fișele posturilor	100% documente întocmite pentru tot personalul angajat	Septembrie	Director, Director adjunct Secretar șef
	Îndrumarea cadrelor didactice prin asistențe la activitățile curriculare și extracurriculare.	Activități bine structurate și eficiente	Existența și respectarea planificării activitățile curriculare și extracurriculare.	Permanent	Director, Director adjunct Responsabili comisii metodice, Coordonator proiecte și programe educative
Asigurarea unui flux informațional eficient	Constituirea Comisiei de comunicare și promovarea imaginii școlii	Creșterea prestigiului unității de învățământ	Constituirea comisiei, a planului de activitate, atribuții Cel puțin 2 activități înregistrate lunar	Noiembrie	Director Consilierul de imagine
	Dotarea compartimentelor secretariat și contabilitate cu soft specializat	Fluidizarea circulației informației	Achiziționarea a două programe specializate	Decembrie	Director, Consiliul de administrație

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
			pentru secretariat si contabilitate		
	Completarea bazei de date referitoare la elevi și salariați, pe suport electronic	Fluidizarea circulației informației	100% baza de date actualizata	Decembrie	Secretar sef, informatician
	Elaborarea, comunicarea internă/ externă a Regulamentului intern	Respectarea regulamentului de catre toți salariații, elevii și parinții acestora	Regulament intern aprobat de consiliul de administrație	Octombrie	Directori Responsabil comisie revizuire regulament intern
	Popularizarea noutăților legislative	Personal bine informat	Afisarea si prelucrarea documentelor legislative	Permanent	Directori, comisia de curriculum, de perfecționare metodică și dezvoltare profesională
	Reactualizarea și administrarea site-lui școlii		Funcționalitatea site-lui		
Derularea, monitorizarea programelor naționale guvernamentale de protecție socială	Constituirea comisiilor de acordare a: <ul style="list-style-type: none"> ▪ burselor de performanță, de merit, de studiu și sociale, • sprijin financiar pentru elevii cu CES 	Obținerea unor rezultate mai bune la învățătură și frecvență	Decizii ale comisiilor Existența documentației specifice	Noiembrie	Directori, Consiliul de administrație Președinte comisie burse Diriginti, invatatori
	Monitorizarea activității acestor comisii	Derularea programelor in condițiile legii	Existența documentației specifice	Permanent	Director adjunct
Implementarea monitorizarea și evaluarea activității de S.S.M, PSI, Protecție civilă	Constituirea comisiilor specifice	Respectarea regulamentelor	Decizii comisii	Octombrie	Director
	Implementarea monitorizarea și evaluarea activității de S.S.M, PSI, Protecție civilă	Derularea programelor in condițiile legii	Optimizarea condițiilor pentru asigurarea calității	Octombrie	Director Responsabil comisie de asigurarea calității

3.3. PLAN OPERAȚIONAL DOMENIUL FUNCȚIONAL: CURRICULUM

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
Corelarea curriculumului școlii cu curriculumul național și cel local	Diversificarea și adecvarea C.D.L-urilor la cerințele agenților economici, părinților, elevilor și comunității	Satisfacția agenților economici, părinților, elevilor și comunității	Existența ofertei CDS-CDL/ specializări	Periodic	Comisie curriculum
	Identificarea abilităților interpersonale și intelectuale ale elevilor	Concordanța între cerințe și abilități	90 % teste de aptitudini aplicate	Permanent	Cadre didactice Responsabili comisii metodice
	Elaborarea programelor pertinente și obținerea avizelor ISJ Constanța și CLDPS	Creșterea eficienței actului educațional	100% programe CDS și CDL avizate	Conform metodologiei	Cadre didactice Responsabili comisii metodice
	Colaborarea cu JA România pentru diversificarea opțiunilor	Creșterea eficienței actului educațional	Cel puțin 2 programe si contracte incheiate cu JA	Intervalul III	Directori, Cadre didactice, Responsabili comisii metodice
Asigurarea consultanței în probleme de curriculum pentru cadrele didactice.	Verificarea și avizarea documentelor de proiectare curriculară	Respectarea legislației în domeniu	100% documente avizate	Periodic	Directori Responsabili comisii metodice
	Asistențe la ore și la activitățile comisiilor metodice	Creșterea calității lecțiilor	Existența planului și a fișelor de asistențe	Permanent	Directori Responsabil comisie metodică
Monitorizarea proiectării didactice	Imbogățirea punctului de documentare metodică-științifică cu noutăți legislative	Formarea continuă a cadrelor didactice	Exista la dispozitia tuturor factorilor interesati mape/avizare cu noutățile legislative	Permanent	Directori Resp.comisie formare și dezvoltare profesională
Monitorizarea/ evaluarea procesului de utilizare a tehnologiei informatice la disciplinele de învățământ.	Avizarea graficelor privind desfășurarea activităților în laboratoarele de informatică	Egalizarea șanselor tuturor profesorilor de a realiza și utiliza softuri educaționale	Existența , afișarea si respectarea in procent de 30% a graficelor de acces	Periodic	Directori Informatician
	Asistențe la ore	Creșterea calității lecțiilor	Existența planului și a fișelor de asistențe Cel puțin 50% asistente efectuate	Periodic	Directori Responsabil comisie metodică

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
	Analize referitoare la notarea ritmică a elevilor	Evaluare continuă	Rapoarte responsabil monitorizare	Periodic	Membru Consiliu de administratie
Asigurarea și organizarea desfășurării examenelor naționale	Organizarea pregătirilor suplimentare	Sistematizare, consolidare cunoștințe	Cresterea cu 5% a procentului de promovabilitate la examene naționale	Periodic	Responsabil comisie metodică
	Organizarea și valorificarea rezultatelor simulărilor	Îmbunătățirea pregătirii	Analiza rezultatelor si intocmirea planurilor de remediere la disciplinele de examen	periodic	Directori, Responsabil comisie metodică diriginți
	Prelucrarea metodologiilor de desfășurare a examenelor	Respectarea legislației	PV prelucrare metodologii de examen	periodic	

3.4. PLAN OPERAȚIONAL DOMENIUL FUNCȚIONAL: RESURSE UMANE

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
Proiectarea și organizarea activității unității școlare în conformitate cu legislația în vigoare privind managementul resurselor umane	Realizarea încadrării cadrelor didactice, întocmirea tabelului de plata cu ora, a statelor de funcții	Documente riguroase	Intocmirea corectă a documentelor	Septembrie	Director, Secretar șef
	Avizarea planurilor de activitate a comisiilor metodice și pe probleme	Planuri de activități bine proiectate	Avizarea documentelor comisiilor	Octombrie	Director, Cons. Administrație
	Actualizarea fișelor de post	Delegarea de sarcini	100% fișe de post actualizate	Septembrie	Directori
Motivarea întregului personal în vederea asigurării calității în învățământ	Evidențierea personalului în cadrul aniversărilor Ziua Școlii, în Consiliul Profesorat, în Consiliul de Administrație și cu orice altă ocazie	Evaluare obiectivă	Cresterea cu 50% a personalului implicat în activitățile școlii	Permanent	Consiliul de Administrație
	Elaborarea criteriilor pentru evaluarea activității cadrelor didactice, personalului auxiliar și a personalului nedidactic în vederea obținerii calificativului anual	Cresterea calității actului didactic	Aprobarea fișelor de autoevaluare/ evaluare a activității întregului personal	Septembrie -noiembrie	Consiliu de administrație
	Procurarea documentației specifice pentru Comisia de asigurarea și evaluarea calității	Evaluare internă obiectivă	Actualizarea documentației	Permanent	Director adjunct, Comisie de evaluare și asigurare a calității
Antrenarea resurselor umane în îmbunătățirea rezultatelor la învățatură, diminuarea abandonului școlar, prevenirea delincvenței juvenile și integrarea	Organizarea pregătirilor suplimentare	Cresterea procentului de promovabilitate	Grafice de pregătire suplimentară la disciplinele de examen pentru clasele a VIII-a și XI-XII	Permanent	Diriginți Responsabil comisie metodică

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
elevilor care provin din medii vulnerabile	Diversificarea metodelor de evaluare a elevilor	Creșterea procentului de promovabilitate	Cel puțin 80% portofolii personale	Permanent	Profesori de specialitate
	Cuprinderea în orele de dirigenție a unor teme specifice	Diminuarea absenteismului prevenirea violentei juvenile, a consumului de droguri și a substanțelor etnobotanice	Cel puțin 2 activități pe an	Permanent	Director adjunct Coord.proiecte și programe educative Diriginti
	Antrenarea copiilor/ elevilor care provin din medii vulnerabile în activități extracurriculare	Creșterea numărului membrilor în Ansamblurile Folclorice ale Comunei Cumpăna, Școala de balet, Asociația sportivă Atragerea unui număr cât mai mare de elevi la AGLT Cumpăna	10% elevi implicați în concordanță cu opțiunile lor	Permanent	Directori, Coord. proiecte educative Diriginti
Promovarea comunicării deschise în organizație	Publicare programului de audiențe/ relații cu publicul pentru directori și șefi de compartimente	Comunicare deschisă	80% Program de audiențe respectat	Septembrie	Director, Șefi de compartiment
	Încurajarea participării întregului personal la luarea deciziilor prin colectivele de catedră, Consiliul de administrație, Consiliul profesoral, întâlniri periodice cu salariații	Adoptarea deciziilor optime	Cel puțin o sedință/întâlnire lunară	periodic	Directori Coord.proiecte și programe educative
Optimizarea acțiunii de formare profesională continuă a personalului în perspectivă învățământului activ – participativ	Monitorizarea participării cadrelor didactice la cercurile pedagogice, la cursurile de formare continuă și înscrierii la grade didactice	Creșterea numărului de profesori cu gradele I, II, implicarea cadrelor didactice în propria formare, creșterea calității prestației didactice.	50% cadre didactice înscrise la cursuri de formare și perfecționare continuă Registrul de procese verbale inspecții, documente comisie	Permanent	Directori Responsabil comisie formare și dezvoltare profesională

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
			perfectionare și dezvoltare profesională		
	Procurarea și popularizarea ofertelor de formare și a legislației în vigoare	Participarea cadrelor didactice la cel puțin o formă de perfecționare anual	Existența a cel puțin două oferte de formare de la furnizorii de programe de formare	Septembrie	Responsabil comisie formare și dezvoltare profesională
	Asistențe la ore în scopul aprecierii diversității modalităților de evaluare	Îmbunătățirea calitatii actului educational printr-o evaluare diversificată	Completarea a cel puțin 50% fișe de asistente la ora	Permanent	Directori Responsabil comisie metodică

3.5. PLAN OPERAȚIONAL DOMENIUL FUNCȚIONAL: ELEVI CU NEVOI SPECIALE

Acțiuni pentru atingerea obiectivului (ce trebuie să se întâmple)	Rezultate așteptate(măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana /persoanele responsabile	Parteneri:
Elaborarea unui program de consiliere și de sprijinire a elevilor cu dificultăți în învățare și tendințe de abandon școlar	Ședințe de consiliere individuală – cel puțin 1ora/pe saptamana	Decembrie 2017	Psihologul școlar Profesorul de sprijin	CJRAE, Diriginți
Urmărirea săptămânală a rezultatelor la ore și a frecvenței la cursuri, identificarea elevilor cu probleme de adaptare, cunoașterea mediului familial, implicarea familiei și eventual a Poliției sau a altor organisme specializate în depistarea cauzelor, tendințelor negative	Intocmirea unor fișe de observație pentru elevii cu probleme și urmărirea evoluției acestora - realizarea unei baze de date cu rata absentismului	Permanent	Consilierul cu probleme educative școlare și extrașcolare Profesorul de sprijin pentru elevi C.E.S	Asociația de părinți CJRAE
Constituirea unui grup de profesori în vederea preluării, analizei și soluționării unor probleme, propuneri sau sugestii ale elevilor	Întâlniri lunare cu Consiliul elevilor	Octombrie	Consilierul cu probleme educative școlare și extrașcolare	Consiliul elevilor, Asociația de părinți
Implicarea elevilor în activități conexe, pe baza interesului acestora	2 activități extrașcolare și extracurriculare/semestrial, corelate cu opțiunile elevilor	Permanent	Consilierul cu probleme educative școlare și extrașcolare	Consiliul elevilor, Comitetul reprezentativ al părinților
Implicarea părinților în reducerea ratei de absentism	Organizarea unui program de formare al părinților/anual minim 10% din părinți consiliați în colaborare cu ONG-uri/ psihologi	Permanent	Consilierul cu probleme educative școlare și extrașcolare Psihologul școlii	Diriginți Comitetul reprezentativ al părinților
Recompensarea elevilor cu rezultate deosebite la învățătura, olimpiade și concursuri școlare județene și naționale	Minimum 200 premii	1 iunie sau la finele anului școlar	Directori Responsabili comisii metodice	Asociația de părinți, agenți economici Primăria și Consiliul Local Cumpana
Colaborarea permanentă între diriginți, psihologul asociat școlii și partenerii educațional	Fișe de observație pentru fiecare elev Ședințe individuale și de grup	Permanent	Consilierul cu probleme educative școlare și extrașcolare	Inspectoratul Școlar Constanța CJRAE, Poliția Locală, Poliția Națională

3.6. PLAN OPERAȚIONAL DOMENIUL FUNCȚIONAL: RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
Asigurarea permanentă a condițiilor de microclimat	Analiza și avizul rapoartelor serviciului administrativ și contabilitate referitor la necesarul de materiale și fonduri pentru asigurarea microclimatului optim	Asigurarea microclimatului optim	Analiza, rapoarte serviciu administrativ și contabilitate	Permanent	Director Administratori financiar, patrimoniu
	Întocmirea documentației necesare pentru obținerea avizelor/ autorizațiilor sanitare, ISCIR. Evaluarea riscurilor pe locuri de muncă. Încheierea parteneriatului cu medicul de medicina muncii	Respectarea normelor legale în vigoare	Existența autorizațiilor/ vizelor anuale	Conform grafic	Director Administratori financiar patrimoniu Responsabil SSM
	Intreținerea sistemului de calcul, a sistemului de supraveghere video și conectarea permanentă la internet Achiziționarea și întreținerea dozatoarelor de apă	Condiții optime pentru cadrele didactice și elevi	Baza materială modernizată	Permanent	Director Administratori financiar, patrimoniu Informatician
	Planificarea necesarului de credite/ an financiar/ trimestre pentru cheltuieli de personal, întreținere, reparații curente, obiecte de inventar, burse, ajutor financiar, diurne, decont transport	Corelare fonduri - necesități	Existența documentelor specifice, referate, PV comisii metodice	Conform grafic	Director, Consiliu de administratie Contabil
Intocmirea documentelor privind managementul financiar. Asigurarea transparenței în elaborarea, derularea și execuția bugetară	Asigurarea și urmărirea activității de autofinanțare (antrenarea comitetelor de părinți, atragerea sponsorilor, închirieri de spații pentru furnizori de formare etc.)	Spații închiriate	Contracte de închiriere, de sponsorizare	Permanent	Director, contabil Profesor de specialitate, diriginți, Administrator Președinte Asociația de părinți

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
Monitorizarea acțiunilor de reparații curente. și a deteriorării bunurilor aflate în administrare	Stabilirea necesarului de materiale pentru lucrari de reparatii, intretinere si igienizare cu firme specializate	Spatii de invatamant corespunzatoare	Existența contractelor pt. reparații	Anual	Director, comisie pt. Achiziții, evaluarea ofertelor și recepția bunurilor și serviciilor, contabil, administrator
	Monitorizarea deteriorărilor produse de elevi; recuperarea pagubelor	Diminuarea deteriorărilor	Existența registrului prof. de serviciu, 90% pagube recuperate	Permanent	Administrator, profesori de serviciu, diriginti părinți
Asigurarea logisticii necesare bunei desfășurări a activității	Aprovizionarea cu documente școlare (cataloage, condiți, carnete de elev, diplome, legitimații, certificate)	Desfășurarea activității în condiții optime	100% documente achizitionate	Conform grafic	Director Secretar sef administrator
Elaborarea proiectului de dotare a unității. Construirea bazei materiale și sportive	Utilizarea SEAP in vederea organizării licitației electronice,	Utilizarea eficientă a fondurilor	Intocmirea documentației si inregistrarea unitatii pe SEAP	Conform graficului	Directori, Contabil Responsabil achiziții publice
	Dotarea cabinetelor, laboratoarelor, sălilor de clasă cu mobilier si aparatura performanta	Desfasurarea activitatii in conditii optime	Cel puțin 10% dotări realizate in fiecare clasa	Periodic	Director,C.A, responsabili comisii, sefi departamente
	Imbogățirea fondului de carte al bibliotecii	Surse diverse informare	Cresterea cu cel puțin 20% a fondului de carte	Permanent	Director, responsabili comisii, bibliotecar
Asigurarea accesului egal la educație al tuturor elevilor	Monitorizarea implementării obiectivelor sociale ale politicii guvernamentale: burse, Bani de liceu, decontarea abonamentelor	Obținerea unor rezultate mai bune la învățătură și frecvență	Existența comisiilor și a documentației specifice	Conform grafic	Directori, Consiliul de administrație Comisii pentru burse, bani de liceu

3.7. PLAN OPERAȚIONAL DOMENIUL FUNCȚIONAL: DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
Creșterea gradului de implicare a părinților în procesul de evaluare și asigurare a calității în educație, în rezolvarea problemelor școlii	Organizarea de consultații cu părinții pe teme educaționale; prelucrarea metodologiilor de examene și de continuare a studiilor	Reducerea abandonului Scăderea numărului de abateri disciplinare	Scaderea ratei abandonului școlar cu cel puțin 5 %; min.2 % note la purtare sub 7 /an școlar	Permanent	Director, Coord.proiecte și programe educative, Diriginti, Părinți, Consiliul elevilor
	Organizarea de activități extrașcolare	Îmbunătățirea relației profesor-elev, elev-elev Venituri proprii	Cresterea cu 10% a activităților extrașcolare desfășurate	Periodic	
	Încheierea protocolului de colaborare cu Poliția Locală/Națională pentru asigurarea pazei elevilor în incinta școlii.	Cresterea siguranței elevilor în școală	Semnarea protocoalelor de colaborare cu poliția locala si nationala	Septembrie	Director, Asociația de părinți
Extinderea și eficientizarea parteneriatelor școala – agent economic	Organizarea de întâlniri cu oameni de afaceri, reprezentanții agenților economici din zonă în vederea corelării ofertei educaționale a școlii, pe termen scurt și mediu, la necesitățile acestora.	Adaptarea ofertei educaționale la necesitățile agenților economici Facilitarea comunicării		periodic	Director Membrii comisiei metodice Tehnologii
	Organizarea eficientă a stagiilor de practică comasate a elevilor de liceu (cu precădere în timpul sezonului estival) în vederea creșterii calității procesului de învățământ. Încheierea contractelor de practică pentru desfășurarea instruirii practice a elevilor și a practicii comasate.	Dobândirea de aptitudini, abilități și competențe la standarde europene; Consolidarea priceperilor și deprinderilor practice,	Cresterea cu 5% a nr de parteneri economici, furnizori de servicii de formare profesională la standarde europene. Cel puțin un absolvent angajat la fiecare agent economic partener.	Conform graficului de pregătire practica	Director, Responsabil arie curriculara Responsabilul comisiei metodice Tehnologii Dirigintii

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
		Integrarea absolvenților pe piața muncii;			
	Negocierea celor mai avantajoase condiții de sprijin și colaborare pentru completarea bazei materiale a școlii	Imbogățirea bazei materiale a școlii	Contracte de sponsorizare	permanent	Director, Responsabilul comisiei metodice Profesor instruire practică
Interrelaționarea eficientă școală - comunitate	Participarea elevilor școlii la diferite activități la nivel local, regional, național și internațional (concursuri, Târgul Firmelor de Exercițiu, comemorări, acțiuni de menținere și înfrumusețare a spațiilor de agrement)	Diversificarea modalităților de colaborare cu comunitatea	Cel puțin o participare la fiecare tip de activitate	periodic	Director Profesor coordonator firme de exercițiu
	Organizarea de acțiuni comune cu Primăria, Biserica, organizații nonguvernamentale ce au ca scop protecția drepturilor copilului, educarea elevilor în domeniul social	Formarea abilităților și competențelor extracurriculare Reducerea violenței juvenile	Participarea la toate acțiunile planificate	periodic	Coordonator proiecte și programe educative
	Colaborarea cu organele de poliție, pompieri, pentru prevenirea infracționalității, asigurarea pazei și siguranței elevilor și bunurilor unității	Creșterea siguranței elevilor în școală și în afara școlii	Programe de parteneriat încheiate cu toate organismele abilitate cu asigurarea siguranței și securității elevilor	permanent	Director Diriginti, părinți Responsabil comisie PSI
	Participarea cu firmele de exercițiu la târgurile județene și naționale Participarea elevilor la competițiile: Business Plan și Marca de calitate	Dezvoltarea competențelor antreprenoriale, a competențelor de comunicare și a lucrului în echipă.	Participarea cu cel puțin o firmă de exercițiu la târguri	Noiembrie - aprilie	Directori Coordonatori firme de exercițiu

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Derulare activități proiect Erasmus + „Oportunitati europene de formare si intergrare pe piata muncii din industria hoteliera” din cadrul Programului Uniunii Europene pentru educație, formare profesională, tineret și sport 2014-2020 – Erasmus+ ➤ Proiect ROSE „Împreună pentru viitor!” 	<p>Cunoașterea tradițiilor culturale, formarea și pregătirea echipei pentru participarea la stagiile de formare în Spania</p> <p>Creșterea promovabilității la sfârșitul anului școlar și la Examenul de Bacalaureat</p>	<p>Respectarea calendarelor activităților din proiecte</p>	<p>Permanent</p>	<p>Director Echipe de contractare și implementare a proiectelor</p>
<p>Implicarea autorităților locale în procesul decizional și de conducere a unității școlare</p>	<p>Desemnarea reprezentanților Primăriei și a Consiliului local în Consiliul de administrație a școlii și în Comisia de asigurarea și evaluarea calității în educație</p>	<p>Creșterea gradului de implicare a autorităților în actul decizional</p>	<p>Consiliul de Administrație, Comisie calitate, legal constituite</p>	<p>Inceput an școlar</p>	<p>Director Autorități publice locale</p>
	<p>Consultarea autorităților locale în stabilirea priorităților școlii în ceea ce privește: fundamentarea proiectului planului de școlarizare, realizarea lucrărilor de reparații/modernizări și creditele aferente</p>	<p>Concordanța ofertă educațională-cerințe locale. Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a activității</p>	<p>Plan școlarizare avizat CLDPS, alocare fonduri necesare</p>	<p>De câte ori este cazul</p>	<p>Director Consiliul de administrație</p>

PLAN OPERAȚIONAL 2024-2025

Nr. înregistrare: 900 A/01.09.2021

Validat în CA nr. 1, din 01.09.2021

Revizuire înregistrată cu nr. 10089/1/18.11.2024 și validată în CA din 18.11.2024

PRIORITATEA 1 : Corelarea ofertei ÎPT din regiune cu nevoile de calificare și creșterea ofertei pentru formarea profesională a adulților

Obiectivul 1.1. : Identificarea nevoilor de calificare

Obiectivul 1.2. : Adaptarea ofertei pentru formarea profesională inițială la nevoile de calificare identificate, pe domenii și calificări

Obiectivul 1.3. : Creșterea nivelului de calificare și a gradului de adecvare a competențelor formate la nevoile unei economii a cunoașterii

Obiectivul 1.4. : Diversificarea serviciilor de formare profesională oferite prin școlile din ÎPT

PRIORITATEA 2 : Îmbunătățirea condițiilor de învățare în ÎPT

Obiectivul 2.1. : Reabilitarea și modernizarea infrastructurii școlilor din ÎPT

Obiectivul 2.2. : Dotarea cu echipamente de instruire, conform standardelor de pregătire profesională a unităților școlare IPT

PRIORITATEA 3 : Dezvoltarea resurselor umane ale școlilor TVET

Obiectivul 3.1. : Dezvoltarea managementului unităților școlare IPT

Obiectivul 3.2. : Dezvoltarea competențelor metodice și de specialitate ale personalului didactic din ÎPT

PRIORITATEA 4 : Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere

Obiectivul 4.1. : Îmbunătățirea mecanismelor pentru facilitarea accesului la educație și ocuparea unui loc de muncă

PRIORITATEA 5 : Asigurarea accesului la ÎPT și creșterea gradului de cuprindere în educație

Obiectivul 5.1. : Facilitarea accesului la educație prin ÎPT, prevenirea și reducerea abandonului școlar

PRIORITATEA 6 : Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social în ÎPT

Obiectivul 6.1. : Dezvoltarea, diversificarea și creșterea eficienței relațiilor de parteneriat, pentru asistarea deciziei și furnizarea unor servicii de calitate prin sistemul de ÎPT

3.1.PLAN DE ACȚIUNE PENTRU PERIOADA 2021- 2022

PRIORITATEA 1 : Corelarea ofertei ÎPT din regiune cu nevoile de calificare și creșterea ofertei pentru formarea profesională a adulților						
Obiectivul 1.1. : Identificarea nevoilor de calificare						
Obiectivul 1.2. : Adaptarea ofertei pentru formarea profesională inițială la nevoile de calificare identificate, pe domenii și calificări						
Obiectivul 1.3. : Creșterea nivelului de calificare și a gradului de adecvare a competențelor formate la nevoile unei economii a cunoașterii						
Obiectivul 1.4. : Diversificarea serviciilor de formare profesională oferite prin școlile din ÎPT						
Ținta: ✓						
Context: ✓ Din analiza internă efectuată se constată că elevii Liceului Tehnologic „Nicolae Dumitrescu” Cumpăna provin din mediul rural, băieți și fete, cu apartenență etnică și religioasă diferită. ✓ Cadrele didactice din școală au participat la stagii de formare privind aplicarea metodelor de învățare centrată pe elev și integrarea elevilor cu nevoi speciale						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost: (lei)	Sursa de finanțare
Identificarea elevilor cu nevoi speciale	Înregistrarea tuturor elevilor cu cerințe educaționale speciale	octombrie	Coordonatorul de proiecte și programe educative Diriginți și învățători	Profesorul de sprijin și prof. psiholog	-	-
Aplicarea chestionarelor prin care se vor stabili pentru toți elevii școlii, stilurile individuale de învățare.	100% chestionare aplicate Identificarea pentru toți elevii a stilurilor individuale de învățare	Octombrie-decembrie	Diriginții Consiliul claselor	Psihologul asociat școlii	Cheltuieli curente	Buget local

Elaborarea și implementarea strategiilor de învățare pentru a răspunde stilurilor individuale de învățare, nevoilor, abilităților și gradului de motivare a fiecărui elev	100% teste initiale aplicate Elaborarea planurilor remediale și de performanța în urma aplicării testelor inițiale.	Permanent	Cadre didactice Consiliul elevilor Responsabili comisii metodice Director adjunct	Profesorul de sprijin și prof. psiholog ISJ Constanța CJRAE Părinți	Cheltuieli curente	Buget local
Programe speciale de pregătire a elevilor în vederea participării la concursuri și olimpiade școlare		Decembrie aprilie	Cadrele didactice de diferite specialități	ISJ Constanța Primăria Cumpăna	-	-

PRIORITATEA 2 : Îmbunătățirea condițiilor de învățare în ÎPT

Obiectivul 2.1. : Reabilitarea și modernizarea infrastructurii școlilor din ÎPT

Obiectivul 2.2. : Dotarea cu echipamente de instruire, conform standardelor de pregătire profesională a unităților școlare IPT

Ținta:

✓

Context:

Specificul instituției

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost: (lei)	Sursa de finanțare
Diseminarea informațiilor privind cadrul asigurării calității în educație Proiectarea riguroasă a tuturor activităților la nivelul fiecărei structuri funcționale din școală	Întocmirea planurile manageriale ale tuturor comisiilor metodice	Octombrie	Echipa managerială Responsabili comisii metodice Șefi compartimente	Cadre didactice Comisia de evaluare și asigurare a calității	Costuri curente	Buget local
Realizarea planului operațional privind asigurarea calității educației	Plan operațional corelat cu nevoile concrete de	Noiembrie	Echipa managerială Responsabili comisii metodice Șefi compartimente	Cadre didactice	Costuri curente	Buget local

	instruire, educație și formare pentru elevi și cadre didactice					
Evaluarea inițială (nevoile elevilor, sprijinul necesar, stiluri de învățare, cunoștințe, experiență și abilități Realizarea programelor de recuperare și consolidarea cunoștințelor și deprinderilor acționale, în scopul creșterii performanțelor și evitării eșecului școlar;	Programe de consultații, meditații și pregătire suplimentară/ diferențiată pentru fiecare grup tinta de elevi Planuri remediale/planuri de performanță	Noiembrie	Responsabili comisii metodice	Cadre didactice	Costuri curente	Buget local
Aplicarea de chestionare cadrelor didactice, pentru identificarea nevoilor de dezvoltare profesională Cursuri de formare pentru personalul didactic debutant privind aplicarea curriculumului, a metodelor de învățare centrată pe elev și a metodelor alternative de evaluare;	10% cadre didactice care au dobândit competențe noi prin participarea la cursurile de formare.	Noiembrie Permanent	Responsabilul cu formarea și dezvoltarea profesională	ISJ, CCD Constanța Alți furnizori de formare	Costuri curente	Buget local Finantare externa
Diversificarea și modernizarea strategiilor de predare-învățare, în scopul: -stimulării interesului elevilor pentru studiu și pentru disciplină; -încurajării și aprecierii elevilor pentru participarea directă și activă la desfășurarea activitatilor educative; -valorificării cunoștințelor de cultură generală ale elevilor în predarea noțiunilor specifice; -dezvoltării capacității de autoevaluare și interevaluare a performanțelor și a atitudinii față de profesor și colegi, -stimulării și valorificării spiritului competițional și potențialului creativ al elevilor .	90% portofolii ale profesorilor și elevilor Mapele comisiilor metodice	Permanent	Directori Responsabilii Comisiilor metodice Cadre didactice	Bibliotecarul școlii	Costuri curente	Buget local

PRIORITATEA 3 : Dezvoltarea resurselor umane ale școlilor TVET**Obiectivul 3.1. : Dezvoltarea managementului unităților școlare IPT****Obiectivul 3.2. : Dezvoltarea competențelor metodice și de specialitate ale personalului didactic din ÎPT****Ținta:**

✓

Context:

În urma analizei interne se constată că în acest moment, în oferta educațională a școlii, există un suport suficient pentru orientarea profesională a elevilor și informare a părinților. Se impune un sprijin activ pentru structura de tip elev-părinte din partea unui personal bine instruit care să-i consilieze (psihologul școlii, ținând cont de capacitățile elevului), care să-i prezinte oferta educațională cea mai potrivită și care sunt orientările înregistrate pe piața muncii.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost: (lei)	Sursa de finanțare
Implicarea activă a psihologului școlar și a diriginților în combaterea absenteismului, a delicvenței și a actelor de indisciplină	Reducerea cu 5% a absenteismului și abandonului școlar	Permanent	Psihologul școlar Coodonatorul de proiecte și programe educative Consiliul elevilor Dirigintele	CJRAE, ONG-uri Poliția locală Poliția națională	Costuri curente	Buget local
Consiliere elev-părinte privind creșterea interesului acordat procesului instructiv-educativ și alegerea carierei	Cel puțin o ora de consiliere a parintilor elevilor claselor a VIII- a si a XII- a Cel puțin 2 ore pe semestru alocate orelor de consiliere elev- parinte clasele a VIII- a si a XII- a	Lunar	Psiholog școlar Diriginți	Părinți, ONG-uri Agenți economici	Costuri curente	Buget local

Orientării școlare prin lecții vizită/intalniri cu personalitati sau agenti economici	Cel puțin o intalnire cu agentii economici/pe semestru o lectie lecție vizită/clasa/semestru	Semestrial	Diriginți	Centru de asistență psihopedagogică Agenți economici	Costuri curente	Buget local
Editarea pliantului școlii și a revistei școlii	PV referitoare la informarea elevilor, părinților, partenerilor economici privind oferta educațională ascolii	Semestrial	Informatician, invatatori, profesori diriginti clasele a VIII-a, profesori de specialitate	AJOFM, Parteneri economici	Costuri curente	Buget local
Evaluarea anuală a opțiunilor elevilor absolvenți ai claselor a VIII-a și popularizarea planului de școlarizare prin: -organizarea acțiunii „ Ziua porților deschise” pentru învățământ profesional și liceal -Caravana/prezentarea ofertei educaționale la sedintele cu elevii si parintii, în școlile generale din judet/Târgul ofertelor educaționale -publicitate în mass-media si pe site-ul scolii	Realizarea planului de școlarizare la clasele a IX-a	noiembrie și mai septembrie	Coodonatorul de proiecte și programe educative Diriginții Consilierul de imagine	Școli generale, mass-media	Costuri curente	Buget local
Actualizarea paginii Web a liceului	Popularizarea ofertei în cadrul comunității locale	Permanent	Informatician Consiliul elevilor	Parteneri educaționali	Costuri curente	Buget local

PRIORITATEA 4 : Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere**Obiectivul 4.1. : Îmbunătățirea mecanismelor pentru facilitarea accesului la educație și ocuparea unui loc de muncă****Ținta: Pregătirea tinerilor pentru piața muncii****Context:**

La nivelul zonei Constanța există structuri partenoriale privind învățământul profesional și tehnic care au fost create în ultimii ani (unități școlare, societăți comerciale, asociații de părinți, administrație publică locală, IMM, AJOFM, CCD, CJRAE, Direcția de Învățământ, Consiliul Județean Constanța). Principala problemă înregistrată este faptul că agenții economici și părinții și-au asumat un rol minor în cadrul acestui parteneriat, având o implicare redusă în formarea profesională a elevilor. Ținând cont de oportunitățile existente (structurile partenoriale) se impune o antrenare a agenților economici care activează în ramurile tradiționale și strategice din economia zonală în elaborarea ofertei educaționale pentru învățământul profesional și tehnic. De asemenea, se impune îmbunătățirea colaborării cu Asociația de părinți și autoritățile locale și implicarea lor în conducerea operativă a școlii.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost: (lei)	Sursa de finanțare
Identificarea partenerilor, agenților economici, pentru a asigura dezvoltarea competențelor profesionale cerute de piața muncii	Număr de contracte de colaborare încheiate	Decembrie	Director, Responsabil comisie specialitate	AJOFM Constanța	-	Buget local
Dezbateri cu agenții economici pe următoarele teme: - unități de competență prevăzute în Standardele de Pregătire Profesionale și Curriculum, -elaborare și adaptare CDL la condițiile locale	Asigurarea flexibilității și adaptabilității absolvenților - programe CDL elaborate în funcție de cerințele și	Septembrie	Reprezentanți ai agenților economici parteneri	Agenți Economici AJOFM	Costuri curente	Buget local Surse extrabugetare

<p>-efectuarea instruirii practice a elevilor în cadrul unităților partenere; -organizarea de lecții tip „vizită ” pentru continua informare privind modernizarea bazei tehnico-materiale a unităților economice; - susținerea școlii cu sponsorizări financiare și materiale;</p>	<p>specificul activității agentului economic</p> <p>90% dintre absolvenți obțin certificate de Competențe profesionale de nivel 4</p>	<p>Anual</p>	<p>Cadre didactice de specialitate</p> <p>Echipa managerială</p>	<p>Constanța</p> <p>Unități școlare</p> <p>Direcția de Invățământ din Consiliul Județean Constanta</p>		
<p>Întocmirea planului operațional pentru rețele interne de colaborare</p>	<p>Creșterea calității actului educațional</p>	<p>Anual</p>	<p>Echipa de elaborare PAS Agenți economici</p>			
<p>Dezvoltarea parteneriatelor cu unitățile școlare pe domeniile comune de pregătire, în vederea promovării acțiunilor ce dezvoltă simțul artistic al elevilor, atragerea de resurse extrabugetare și asigurarea mobilităților (înființare de Cercuri pentru elevi, cadre didactice)</p>	<p>Număr de cercuri extracurriculare, înființate și rezultate ale elevilor participanți</p>	<p>Anual</p>	<p>Echipa managerială a Școlii</p> <p>Cadre didactice implicate</p>	<p>Agenții economici</p> <p>CCD Constanța</p>		

PRIORITATEA 5 : Asigurarea accesului la ÎPT și creșterea gradului de cuprindere în educație

Obiectivul 5.1. : Facilitarea accesului la educație prin ÎPT, prevenirea și reducerea abandonului școlar - PNRAS

Ținta: Toți elevii să beneficieze de o masă caldă pe parcursul orelor de curs

Context:
În condițiile în care România face parte din țările Uniunii Europene, iar învățământul profesional și tehnic trebuie să răspundă influențelor și oportunităților externe, școala trebuie să inițieze acțiuni care vizează cooperarea europeană prin care să se realizeze: educarea elevilor în spiritul valorilor și cetățeniei europene; dezvoltarea abilităților de comunicare în limbi străine ale elevilor școlii, identificarea unor elemente comune în viața culturală, socială, și economică a României și altor țări europene.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost: (lei)	Sursa de finanțare
Realizarea de parteneriate cu școli din țări europene	Realizarea a cel puțin 1 parteneriat european	Ianuarie-februarie	Directorul școlii Prof. care au beneficiat de cursuri în domeniul proiectelor europene	Școli europene	-	Fonduri nerambursabile
Implementarea și monitorizarea proiectelor aflate în derulare	100% indicatori realizați conform calendarului de activități al fiecărui proiect.	Conform perioadei de derulare a proiectelor	Comisia pentru parteneriate și proiecte europene	Școlile europene partenere în proiecte	Conform bugetelor proiectelor	Finanțări europene Sponsorizari
Implicarea școlii în realizarea de proiecte europene în calitate de solicitant sau partener și accesarea de fonduri structurale	Elaborarea și obținerea finanțării pentru cel puțin un proiect /an	Conform apelurilor	Comisia pentru proiecte europene Consiliul elevilor Comisia metodică Tehnologii	Primăria și C L Parteneri europeni Agenți economici ONG - uri	-	Fonduri nerambursabile

	pentru mobilitatea cadrelor didactice si a elevilor de liceu					
Includerea programului „O masă caldă pentru elevi”	Obținerea finanțării pentru derularea programului „O masă caldă pentru elevi”	Conform apelurilor	Consiliu de administrație Director MEN și ISJ Constanța	Primăria și CL Cumpăna	Conform bugetelor proiectului	Finanțare MEN/CL

PRIORITATEA 6 : Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social în ÎPT

Obiectivul 6.1. : Dezvoltarea, diversificarea și creșterea eficienței relațiilor de parteneriat, pentru asistarea deciziei și furnizarea unor servicii de calitate prin sistemul de ÎPT

Ținta:

Context:

În condițiile în care România face parte din țările Uniunii Europene iar învățământul profesional și tehnic trebuie să răspundă influențelor și oportunităților externe, școala trebuie să inițieze acțiuni care vizează dotarea conformă a unității de învățământ cu echipamente specifice.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri	Cost: (lei)	Sursa de finanțare
Numirea comisiilor de inventariere	100% inventar realizat PV comisie inventar	Noiembrie – decembrie	Responsabil comisie inventariere	Contabil	Costuri curente	Buget local
Analize si propuneri in comisii de specialitate a necesarului de dotare pentru cresterea calitatii actului educativ Organizarea de mese rotunde cu agenți economici și părinți pe probleme de dotare a unității școlare	Achiziționarea a cel puțin 10% materiale sau echipamente didactice din necesarul identificat/propus pentru achiziționare Asigurarea mentenantei echipamentelor din școală și	Semestrial	Directori Responsabili comisii metodice	Agenți economici cu care școala are parteneriate, Asociația părinților	Costuri curente	Buget local Surse extrabugetare

	îmbunătățirea nivelului dotării existente					
Realizarea acțiunilor specifice în vederea avizării unității școlare de către DSP Constanța	Obținerea autorizației sanitare pentru campusul școlar	Octombrie	Director Primăria Cumpăna	DSP Constanța	Costuri curente	Buget local

3.2. PLAN OPERAȚIONAL DOMENIUL FUNCȚIONAL: MANAGEMENTUL UNITĂȚII ȘCOLARE

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
Dimensionare a planului de școlarizare	Estimarea numărului absolvenților de gimnaziu și centralizarea opțiunilor acestora pe calificări și niveluri de învățământ	Cresterea numărului de absolvenți care optează pentru specializarea din oferta educațională	Realizarea planului de școlarizare propus în procent de 90%	Noiembrie	Serviciul secretariat, Consiliul de administrație, Profesori diriginti
	Consultarea AJOFM și a agenților economici din zona privind necesarul forței de muncă	Fundamentarea proiectului planului de școlarizare în concordanță cu PRAI și PLAI	Adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței muncii	Noiembrie	Responsabilul comisiei metodice Tehnologii Consiliul de administrație
	Analiza opțiunilor elevilor din clasa a VIII-a privind alegerea calificării	Numărul de opțiuni pentru continuarea studiilor în învățământul liceal și profesional	Realizarea planului de școlarizare propus în procent de 90%	Noiembrie	Consiliul de administrație Dirigintii Responsabilul comisiei metodice Tehnologii
Organizarea, îndrumarea și evaluarea activității	Analiza activității pe anul școlar anterior	Îmbunătățirea activității instructiv-educative, creșterea procentului de promovabilitate	Existența și prezentarea realistă a activității în raportul directorului și a responsabililor de comisii	Noiembrie	Directori, responsabili comisiei metodice

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
instructiv-educative din școală	Crearea cadrului legal de funcționare	Modificarea organigramei de funcționare a unității școlare	Aprobarea organigramei de către Consiliul de administrație	Octombrie	Director Director adjunct
	Reorganizarea Consiliului de administrație și a comisiilor metodice/pe compartimente, precum și stabilirea atribuțiilor acestora;	Actualizarea și completarea sarcinilor din fișele posturilor conform legilor in vigoare	Planurile de activitate a Consiliului de administrație și a comisiilor;	Octombrie	Director Director adjunct
	Stabilirea atribuțiilor compartimentelor (personal didactic auxiliar și nedidactic)	Reactualizarea și întocmirea fișelor de post cu atribuții clare, bine definite	Existența fișelor posturilor pentru tot personalul angajat	Octombrie	Director Director adjunct
	Organizarea serviciului pe școală	Realizarea programului și atribuții clare pentru profesorii și elevii de serviciu	Aprobarea graficelor profesorilor/ elevilor de serviciu	Septembrie	Director Responsabil comisie elaborare orar
	Realizarea orarului școlii, a graficelor și a schemelor orare	Program eficient, fluent	Aprobarea orarului școlii, a graficelor și a schemelor orare	Septembrie	Director Responsabil comisie elaborare orar
	Constituirea Consiliului reprezentativ al părinților și Consiliului elevilor	Respectarea regulamentelor Sprijin și propuneri pentru îmbunătățirea activității unitatii de invatamant	Existența și funcționarea optimă a celor două organisme	Octombrie	Director, Director adjunct Coordonator proiecte și programe educative
	Elaborarea programului managerial și a planului managerial operațional	Eficientizarea activității unității și transformarea punctelor slabe în puncte tari	Existența planurilor operationale realist întocmite	Noiembrie	Director, Director adjunct
	Încheierea contractelor de muncă, întocmirea/reactualizarea fișelor posturilor	Contracte de muncă încheiate Actualizarea și completarea sarcinilor din fișele posturilor	100% documente întocmite pentru tot personalul angajat	Septembrie	Director, Director adjunct Secretar șef
	Îndrumarea cadrelor didactice prin asistențe la activitățile curriculare și extracurriculare.	Activități bine structurate și eficiente	Existența și respectarea planificării activitățile	Permanent	Director, Director adjunct

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
			curriculare și extracurriculare.		Responsabili comisii metodice, Coordonator proiecte și programe educative
Asigurarea unui flux informațional eficient	Constituirea Comisiei de comunicare și promovarea imaginii școlii	Creșterea prestigiului unității de învățământ	Constituirea comisiei, a planului de activitate, atribuții Cel puțin 2 activități înregistrate lunar	Noiembrie	Director Consilierul de imagine
	Dotarea compartimentelor secretariat și contabilitate cu soft specializat	Fluidizarea circulației informației	Achiziționarea a două programe specializate pentru secretariat și contabilitate	Decembrie	Director, Consiliul de administrație
	Completarea bazei de date referitoare la elevii și salariații, pe suport electronic	Fluidizarea circulației informației	100% baza de date actualizată	Decembrie	Secretar șef, informatician
	Elaborarea, comunicarea internă/ externă a Regulamentului intern	Respectarea regulamentului de către toți salariații, elevii și părinții acestora	Regulament intern aprobat de consiliul de administrație	Octombrie	Directori Responsabil comisie revizuire regulament intern
	Popularizarea noutăților legislative	Personal bine informat	Afișarea și prelucrarea documentelor legislative Funcționalitatea site-ului	Permanent	Directori, comisia de curriculum, de perfecționare metodică și dezvoltare profesională
	Reactualizarea și administrarea site-ului școlii				
Derularea, monitorizarea programelor naționale guvernamentale	Constituirea comisiilor de acordare a: <ul style="list-style-type: none"> ▪ sprijinului financiar “Bani de liceu”, ▪ burselor de performanță, de merit, de studiu și sociale, • sprijin financiar pentru elevii cu CES 	Obținerea unor rezultate mai bune la învățătură și frecvență	Decizii ale comisiilor Existența documentației specifice	Noiembrie	Directori, Consiliul de administrație Președinte comisie burse Diriginti, învățatori

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
e de protecție socială	<ul style="list-style-type: none"> burse alocate de Consiliul Județean Constanta 				
	Monitorizarea activității acestor comisii	Derularea programelor in condițiile legii	Existența documentației specifice	Permanent	Director adjunct
Implementarea monitorizarea și evaluarea activității de S.S.M, PSI, Protecție civilă	Constituirea comisiilor specifice	Respectarea regulamentelor Derularea programelor in condițiile legii	Decizii comisii	Octombrie	Director
	Implementarea monitorizarea și evaluarea activității de S.S.M, PSI, Protecție civilă		Optimizarea condițiilor pentru asigurarea calității	Octombrie	Director Responsabil comisie de asigurarea calității

3.3. PLAN OPERAȚIONAL DOMENIUL FUNCȚIONAL: CURRICULUM

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
Corelarea curriculumului școlii cu curriculumul național și cel local	Diversificarea și adecvarea C.D.L-urilor la cerințele agenților economici, părinților, elevilor și comunității	Satisfacția agenților economici, părinților, elevilor și comunității	Existența ofertei CDS-CDL/ specializări	Periodic	Comisie curriculum
	Identificarea abilităților interpersonale și intelectuale ale elevilor	Concordanța între cerințe și abilități	90 % teste de aptitudini aplicate	Permanent	Cadre didactice Responsabili comisii metodice
	Elaborarea programelor pertinente și obținerea avizelor ISJ Constanța și CLDPS	Creșterea eficienței actului educațional	100% programe CDS și CDL avizate	Conform metodologiei	Cadre didactice Responsabili comisii metodice
	Colaborarea cu JA România pentru diversificarea opțiunilor	Creșterea eficienței actului educațional	Cel puțin 2 programe si contracte incheiate cu JA	Sem.I	Directori, Cadre didactice, Responsabili comisii metodice
Asigurarea consultanței în probleme de curriculum pentru cadrele didactice.	Verificarea și avizarea documentelor de proiectare curriculară	Respectarea legislației în domeniu	100% documente avizate	Periodic	Directori Responsabili comisii metodice
	Asistențe la ore și la activitățile comisiilor metodice	Creșterea calității lecțiilor	Existența planului și a fișelor de asistențe	Permanent	Directori Responsabil comisie metodică
Monitorizarea proiectării didactice	Imbogățirea punctului de documentare metodică-științifică cu noutăți legislative	Formarea continuă a cadrelor didactice	Exista la dispozitia tuturor factorilor interesati mape/aviziere cu noutățile legislative	Permanent	Directori Resp.comisie formare și dezvoltare profesională
Monitorizarea/ evaluarea procesului de utilizare a tehnologiei informatice la disciplinele de învățământ. Monitorizarea evaluării didactice	Avizarea graficelor privind desfășurarea activităților în laboratoarele de informatică	Egalizarea șanselor tuturor profesorilor de a realiza și utiliza softuri educaționale	Existența , afișarea si respectarea in procent de 30% a graficelor de acces	Periodic	Directori Informatician
	Asistențe la ore	Creșterea calității lecțiilor	Existența planului și a fișelor de asistențe Cel puțin 50% asistente efectuate	Periodic	Directori Responsabil comisie metodică

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
	Analize referitoare la notarea ritmică a elevilor	Evaluare continuă	Rapoarte responsabil monitorizare	Periodic	Membru Consiliu de administrație
Asigurarea și organizarea desfășurării examenelor naționale	Organizarea pregătirilor suplimentare	Sistematizare, consolidare cunoștințe	Cresterea anuală cu 2% a procentului de promovabilitate la examene naționale	Semestrial	Responsabil comisie metodică
	Organizarea și valorificarea rezultatelor simulărilor	Îmbunătățirea pregătirii	Analiza rezultatelor și întocmirea planurilor de remediere la disciplinele de examen	periodic	Directori, Responsabil comisie metodică diriginți
	Prelucrarea metodologiilor de desfășurare a examenelor	Respectarea legislației	PV prelucrare metodologii de examen	periodic	

3.4. PLAN OPERAȚIONAL DOMENIUL FUNCȚIONAL: RESURSE UMANE

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
Proiectarea și organizarea activității unității școlare în conformitate cu legislația în vigoare privind managementul resurselor umane	Realizarea încadrării cadrelor didactice, întocmirea tabelului de plata cu ora, a statelor de funcții	Documente riguroase	Intocmirea corectă a documentelor	Septembrie	Director, Secretar șef
	Avizarea planurilor de activitate a comisiilor metodice și pe probleme	Planuri de activități bine proiectate	Avizarea documentelor comisiilor	Octombrie	Director, Cons. Administrație
	Actualizarea fișelor de post	Delegarea de sarcini	100% fișe de post actualizate	Semestrul I	Directori
Motivarea întregului personal în vederea asigurării calității în învățământ	Evidențierea personalului în cadrul aniversărilor Ziua Școlii, în Consiliul Profesoral, în Consiliul de Administrație și cu orice altă ocazie	Evaluare obiectivă	Cresterea cu 50% a personalului implicat în activitățile școlii	Permanent	Consiliul de Administrație
	Elaborarea criteriilor pentru evaluarea activității cadrelor didactice, personalului auxiliar și a personalului nedidactic în vederea obținerii calificativului anual	Creșterea calității actului didactic	Aprobarea fișelor de autoevaluare/ evaluare a activității întregului personal	Septembrie -noiembrie	Consiliu de administrație
	Procurarea documentației specifice pentru Comisia de asigurarea și evaluarea calității	Evaluare internă obiectivă	Actualizarea documentației	Permanent	Director adjunct, Comisie de evaluare și asigurare a calității
Antrenarea resurselor umane în: îmbunătățirea rezultatelor la învățatură, diminuarea	Organizarea pregătirilor suplimentare	Creșterea procentului de promovabilitate	Grafice de pregătire suplimentară la disciplinele de examen pentru clasele a VIII-a și XI	Permanent	Diriginți Responsabil comisie metodică

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
abandonului școlar, prevenirea delincvenței juvenile și integrarea elevilor care provin din medii vulnerabile	Diversificarea metodelor de evaluare a elevilor	Creșterea procentului de promovabilitate	Cel puțin 80% portofolii personale	Permanent	Profesori de specialitate
	Cuprinderea în orele de dirigenție a unor teme specifice	Diminuarea absenteismului prevenirea violenței juvenile, a consumului de droguri și a substanțelor etnobotanice	Cel puțin 2 activități pe an	Permanent	Director adjunct Coord.proiecte și programe educative Diriginți
	Antrenarea copiilor/ elevilor care provin din medii vulnerabile în activități extracurriculare	Creșterea numărului membrilor în Ansamblurile Folclorice ale Comunei Cumpăna, Școala de balet, Asociația sportivă Atragerea unui număr cât mai mare de elevi la AGLT Cumpăna	10% elevi implicați în concordanță cu opțiunile lor	Permanent	Directori, Coord. proiecte educative Diriginți
Promovarea comunicării deschise în organizație	Publicare programului de audiențe/ relații cu publicul pentru directori și șefi de compartimente	Comunicare deschisă	80% Program de audiențe respectat	Septembrie	Director, Șefi de compartiment
	Încurajarea participării întregului personal la luarea deciziilor prin colectivele de catedră, Consiliul de administrație, Consiliul profesoral, întâlniri periodice cu salariații	Adoptarea deciziilor optime	Cel puțin o ședință/întâlnire lunară	periodic	Directori Coord.proiecte și programe educative
Optimizarea acțiunii de formare profesională continuă a personalului în perspectivă învățământului activ - participativ	Monitorizarea participării cadrelor didactice la cercurile pedagogice, la cursurile de formare continuă și înscrierii la grade didactice	Creșterea numărului de profesori cu gradele I, II, implicarea cadrelor didactice în propria formare, creșterea calității prestației didactice.	50% cadre didactice înscrise la cursuri de formare și perfecționare continuă Registrul de procese verbale inspecții, documente comisie	Permanent	Directori Responsabil comisie formare și dezvoltare profesională

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
			perfectionare și dezvoltare profesională		
	Procurarea și popularizarea ofertelor de formare și a legislației în vigoare	Participarea cadrelor didactice la cel puțin o forma de perfecționare anual	Existența a cel puțin doua oferte de formare de la furnizorii de programe de formare	Septembrie	Responsabil comisie formare și dezvoltare profesională
	Asistențe la ore în scopul aprecierii diversității modalităților de evaluare	Imbunatatirea calitatii actului educational printr-o evaluare diversificată	Completarea a cel puțin 50% fise de asistente la ora	Permanent	Directori Responsabil comisie metodică

3.5. PLAN OPERAȚIONAL DOMENIUL FUNCȚIONAL: ELEVI CU NEVOI SPECIALE

Acțiuni pentru atingerea obiectivului (ce trebuie să se întâmple)	Rezultate așteptate(măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana /persoanele responsabile	Parteneri:
Elaborarea unui program de consiliere și de sprijinire a elevilor cu dificultăți în învățare și tendințe de abandon școlar	Ședințe de consiliere individuală – cel puțin 1ora/pe saptamana	Decembrie	Psihologul școlar Profesorul de sprijin	CJRAE, Diriginți
Urmărirea săptămânală a rezultatelor la ore și a frecvenței la cursuri, identificarea elevilor cu probleme de adaptare, cunoașterea mediului familial, implicarea familiei și eventual a Poliției sau a altor organisme specializate în depistarea cauzelor, tendințelor negative	Intocmirea unor fișe de observație pentru elevii cu probleme și urmărirea evoluției acestora - realizarea unei baze de date cu rata absenteismului	Permanent	Consilierul cu probleme educative școlare și extrașcolare Profesorul de sprijin pentru elevi C.E.S	Asociația de părinți CJRAE
Constituirea unui grup de profesori în vederea preluării, analizei și soluționării unor probleme, propuneri sau sugestii ale elevilor	Întâlniri lunare cu Consiliul elevilor	Octombrie	Consilierul cu probleme educative școlare și extrașcolare	Consiliul elevilor, Asociația de părinți
Implicarea elevilor în activități conexe, pe baza interesului acestora	2 activități extrașcolare și extracurriculare/semestrial, corelate cu opțiunile elevilor	Permanent	Consilierul cu probleme educative școlare și extrașcolare	Consiliul elevilor, Comitetul reprezentativ al părinților
Implicarea părinților în reducerea ratei de absenteism	Organizarea unui program de formare al părinților /anual minim 10% din părinți consiliați în colaborare cu ONG-uri/ psihologi	Permanent	Consilierul cu probleme educative școlare și extrașcolare Psihologul școlii	Diriginți Comitetul reprezentativ al părinților
Recompensarea elevilor cu rezultate deosebite la învățătura, olimpiade și concursuri școlare județene și naționale	Minimum 200 premii	1 iunie sau la finele anului școlar	Directori Responsabili comisii metodice	Asociația de părinți, agenți economici Primăria și Consiliul Local Cumpăna
Colaborarea permanentă între diriginți, psihologul asociat școlii și partenerii educațional	Fișe de observație pentru fiecare elev Ședințe individuale și de grup	Permanent	Consilierul cu probleme educative școlare și extrașcolare	Inspectoratul Școlar Constanța CJRAE, Poliția Locală, Poliția Națională

3.6. PLAN OPERAȚIONAL DOMENIUL FUNCȚIONAL: RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
Asigurarea permanentă a condițiilor de microclimat	Analiza și avizul rapoartelor serviciului administrativ și contabilitate referitor la necesarul de materiale și fonduri pentru asigurarea microclimatului optim	Asigurarea microclimatului optim	Analiza, rapoarte serviciu administrativ și contabilitate	Permanent	Director Administratori financiar, patrimoniu
	Întocmirea documentației necesare pentru obținerea avizelor/ autorizațiilor sanitare, ISCIR. Evaluarea riscurilor pe locuri de muncă. Încheierea parteneriatului cu medicul de medicina muncii	Respectarea normelor legale în vigoare	Existența autorizațiilor/ vizelor anuale	Conform grafic	Director Administratori financiar patrimoniu Responsabil SSM
	Intreținerea sistemului de calcul, a sistemului de supraveghere video și conectarea permanentă la internet Achiziționarea și întreținerea dozatoarelor de apă	Condiții optime pentru cadrele didactice și elevi	Baza materială modernizată	Permanent	Director Administratori financiar, patrimoniu Informatician
	Planificarea necesarului de credite/ an financiar/ trimestre pentru cheltuieli de personal, întreținere, reparații curente, obiecte de inventar, burse, ajutor financiar, diurne, decont transport	Corelare fonduri - necesități	Existența documentelor specifice, referate, PV comisii metodice	Conform grafic	Director, Consiliu de administratie Contabil
Intocmirea documentelor privind managementul financiar. Asigurarea transparenței în elaborarea, derularea și execuția bugetară	Asigurarea și urmărirea activității de autofinanțare (antrenarea comitetelor de părinți, atragerea sponsorilor, închirieri de spații pentru furnizori de formare etc.)	Spații închiriate	Contracte de închiriere, de sponsorizare	Permanent	Director, contabil Profesor de specialitate, diriginți, Administrator Președinte Asociația de părinți

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
Monitorizarea acțiunilor de reparații curente și a deteriorării bunurilor aflate în administrare	Stabilirea necesarului de materiale pentru lucrari de reparatii, intretinere si igienizare cu firme specializate	Spatii de invatamant corespunzatoare	Existența contractelor pt. reparații	Anual	Director, comisie pt. Achiziții, evaluarea ofertelor și recepția bunurilor și serviciilor, contabil, administrator
	Monitorizarea deteriorărilor produse de elevi; recuperarea pagubelor	Diminuarea deteriorărilor	Existența registrului prof. de serviciu, 90% pagube recuperate	Permanent	Administrator, profesori de serviciu, diriginti părinți
Asigurarea logisticii necesare bunei desfășurări a activității	Aprovizionarea cu documente școlare (cataloage, condici, carnete de elev, diplome, legitimații, certificate)	Desfășurarea activității în condiții optime	100% documente achizitionate	Conform grafic	Director Secretar sef administrator
Elaborarea proiectului de dotare a unității. Construirea bazei materiale și sportive	Utilizarea SEAP in vederea organizării licitației electronice,	Utilizarea eficientă a fondurilor	Intocmirea documentației si inregistrarea unitatii pe SEAP	Conform graficului	Directori, Contabil Responsabil achiziții publice
	Dotarea cabinetelor, laboratoarelor, sălilor de clasă cu mobilier si aparatura performanta	Desfasurarea activitatii in conditii optime	Cel puțin 10% dotări realizate in fiecare clasa	Periodic	Director,C.A, responsabili comisii, sefi departamente
	Imbogățirea fondului de carte al bibliotecii	Surse diverse informare	Cresterea cu cel puțin 20% a fondului de carte	Permanent	Director, responsabili comisii, bibliotecar
Asigurarea accesului egal la educație al tuturor elevilor	Monitorizarea implementării obiectivelor sociale ale politicii guvernamentale: burse, Bani de liceu, decontarea abonamentelor	Obținerea unor rezultate mai bune la învățătură și frecvență	Existența comisiilor și a documentației specifice	Conform grafic	Directori, Consiliul de administrație Comisii pentru burse, bani de liceu

3.7. PLAN OPERAȚIONAL DOMENIUL FUNCȚIONAL: DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
Creșterea gradului de implicare a părinților în procesul de evaluare și asigurare a calității în educație, în rezolvarea problemelor școlii	Organizarea de consultații cu părinții pe teme educaționale; prelucrarea metodologiilor de examene și de continuare a studiilor	Reducerea abandonului Scăderea numărului de abateri disciplinare	Scaderea ratei abandonului școlar cu cel puțin 5 %; min.2 % note la purtare sub 7 /an școlar	Permanent	Director, Coord.proiecte și programe educative, Diriginti, Părinți, Consiliul elevilor
	Organizarea de activități extrașcolare	Îmbunătățirea relației profesor-elev, elev-elev Venituri proprii	Cresterea cu 10% a activităților extrașcolare desfășurate	Periodic	
	Încheierea protocolului de colaborare cu Poliția Locală/Națională pentru asigurarea pazei elevilor în incinta școlii.	Cresterea siguranței elevilor în școală	Semnarea protocoalelor de colaborare cu poliția locala si nationala	Septembrie	Director, Asociația de părinți
Extinderea și eficientizarea parteneriatelor școala – agent economic	Organizarea de întâlniri cu oameni de afaceri, reprezentanții agenților economici din zonă în vederea corelării ofertei educaționale a școlii, pe termen scurt și mediu, la necesitățile acestora.	Adaptarea ofertei educaționale la necesitățile agenților economici Facilitarea comunicării		periodic	Director Membrii comisiei metodice Tehnologii

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
	<p>Organizarea eficientă a stagiilor de practică comasate a elevilor de liceu (cu precădere în timpul sezonului estival) în vederea creșterii calității procesului de învățământ.</p> <p>Incheierea contractelor de practică pentru desfășurarea instruirii practice a elevilor și a practicii comasate.</p>	<p>Dobândirea de aptitudini, abilități și competențe la standarde europene;</p> <p>Consolidarea priceperilor și deprinderilor practice,</p> <p>Integrarea absolvenților pe piața muncii;</p>	<p>Cresterea cu 5% a nr de parteneri economici, furnizori de servicii de formare profesională la standarde europene.</p> <p>Cel puțin un absolvent angajat la fiecare agent economic partener.</p>	<p>Conform graficului de pregătire practica</p>	<p>Director,</p> <p>Responsabil arie curriculara</p> <p>Responsabilul comisiei metodice Tehnologii Dirigintii</p>
	<p>Negocierea celor mai avantajoase condiții de sprijin și colaborare pentru completarea bazei materiale a școlii</p>	<p>Imbogățirea bazei materiale a școlii</p>	<p>Contracte de sponsorizare</p>	<p>permanent</p>	<p>Director,</p> <p>Responsabilul comisiei metodice</p> <p>Profesor instruire practică</p>
Interrelaționarea eficientă școală - comunitate	<p>Participarea elevilor școlii la diferite activități la nivel local, regional, național și internațional (concursuri, Târgul Firmelor de Exercițiu, comemorări, acțiuni de menținere și înfrumusețare a spațiilor de agrement)</p>	<p>Diversificarea modalităților de colaborare cu comunitatea</p>	<p>Cel puțin o participare la fiecare tip de activitate</p>	<p>periodic</p>	<p>Director</p> <p>Profesor</p> <p>coordonator firme de exercițiu</p>
	<p>Organizarea de acțiuni comune cu Primăria, Biserica, organizații nonguvernamentale ce au ca scop protecția drepturilor copilului, educarea elevilor în domeniul social</p>	<p>Formarea abilităților și competențelor extracurriculare</p> <p>Reducerea violentei juvenile</p>	<p>Participarea la toate acțiunile planificate</p>	<p>periodic</p>	<p>Coordonator proiecte si programe educative</p>

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
	Colaborarea cu organele de poliție, pompieri, pentru prevenirea infracționalității, asigurarea pazei și siguranței elevilor și bunurilor unității	Creșterea siguranței elevilor în școală și în afara școlii	Programe de parteneriat încheiate cu toate organismele abilitate cu asigurarea siguranței și securității elevilor	permanent	Director Diriginti, părinți Responsabil comisie PSI
	Participarea cu firmele de exercițiu la târgurile județene și naționale Participarea elevilor la competițiile: Business Plan și Marca de calitate	Dezvoltarea competențelor antreprenoriale, a competențelor de comunicare și a lucrului în echipă.	Participarea cu cel puțin o firmă de exercițiu la târguri	Noiembrie iunie	Directori Coordonatori firme de exercițiu
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Derulare activități proiect Erasmus + „Oportunitati europene de formare si intergrare pe piata muncii din industria hoteliera” din cadrul Programului Uniunii Europene pentru educație, formare profesională, tineret și sport 2014-2020 – Erasmus+ ➤ Proiect ROSE „Împreună pentru viitor!” 	<p>Cunoașterea tradițiilor culturale, formarea și pregătirea echipei pentru participarea la stagiile de formare în Spania</p> <p>Creșterea promovabilității la sfârșitul anului școlar și la Examenul de Bacalaureat</p>	Respectarea calendarelor activităților din proiecte	Permanent	Director Echipa de contractare și implementare a proiectelor

Obiectiv specific	Acțiuni	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Termen	Responsabili
Implicarea autorităților locale în procesul decizional și de conducere a unității școlare	Desemnarea reprezentanților Primăriei și a Consiliului local în Consiliul de administrație a școlii și în Comisia de asigurarea și evaluarea calității în educație	Creșterea gradului de implicare a autorităților în actul decizional	Consiliul de Administrație, Comisie calitate, legal constituite	Inceput an școlar	Director Autoritati publice locale
	Consultarea autorităților locale în stabilirea priorităților școlii în ceea ce privește: fundamentarea proiectului planului de școlarizare, realizarea lucrărilor de reparații/ modernizări și creditele aferente	Concordanța ofertă educațională-cerințe locale. Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a activității	Plan școlarizare avizat CLDPS, alocare fonduri necesare	De câte ori este cazul	Director Consiliul de administrație

PARTEA a IV-a

PLAN DE ACȚIUNE STRATEGICĂ STRATEGICĂ AL LICEULUI TEHNOLOGIC "NICOLAE DUMITRESCU" CUMPĂNA

Director Prof. Baci Ionela

Introducere

Liceul Tehnologic "Nicolae Dumitrescu" din localitatea Cumpăna este singura unitate școlară din localitate pentru ciclurile de învățământ primar, gimnazial, liceal. Procesul instructiv-educativ se desfășoară după cum urmează: clasele pregătitoare până la clasa a IV-a în sediul vechi din centru, în două schimburi, clasele a V-a până la a XII-a și învățământul profesional în campusul școlar, într-un singur schimb. Activitatea școlară este organizată în cele 51 de săli de clasă (23 în școala din centru și 28 în campus), 9 laboratoare, două terenuri de sport (câte unul pentru fiecare sediu) și o sală de sport în campus. Oferta educațională cuprinde opționale din toate ariile curriculare, răspunzând cerințelor elevilor. În anul școlar 2024-2025 Liceul Tehnologic "Nicolae Dumitrescu" funcționează cu 7 clase pregătitoare, 7 clase I, 7 clase a II-a, 6 clase a III-a și 5 clase a IV-a, 5 clase a V-a, 6 clase a VI-a, 5 clase a VII-a, 5 clase a VIII-a, clasele IX-XII cu câte o clasă, 2 clase a IX-a profesională și clasele X-XI profesională cu câte o clasă, în total 62 clase pentru aproximativ 1490 elevi. Resursa umană este formată din 93 cadre didactice, 6 didactic auxiliar, 7 nedidactic. Liceul oferă calificare în specializarile tehnician în turism și tehnician electromecanic (liceal) și bucătar, ospătar-chelner, vânzător în unități de alimentație, cofetar-patiser, frizer-coafor-manichiurist-pedichiurist (profesional).

Pentru elaborarea strategiilor de dezvoltare am avut în vedere analiza mediului intern și extern, consultând rapoarte și statistici din școală, PRAI, PLAI, PAS, Ghid dezvoltare instituțională (ARACIP)

Cadrul legislativ: Legea nr. 198/2023 – Legea Învățământului Preuniversitar; O.M.E.C. nr. 5447 din 31 august 2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar; HOTĂRÂRE nr. 994 din 18 noiembrie 2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar – în vigoare începând cu anul școlar 2021-2022.

Contextul național este definit de o serie de strategii, între care, de o relevanță deosebită pentru educația și formarea profesională se numără: Strategia Națională pentru DEZVOLTAREA DURABILĂ a României 2030, Strategia națională de învățare pe tot parcursul vieții, Strategia pentru Reducerea Părăsirii Timpurii a Școlii în România, Strategia guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome.

A. Strategii de dezvoltare ale Liceului Tehnologic “Nicolae Dumitrescu” Cumpăna

Ținte strategice pe 4 ani

ȚINTE STRATEGICE / OBIECTIVE STRATEGICE	ARGUMENTARE	OBIECTIVE SPECIFICE
1.Creșterea stării de bine în rândul profesorilor, elevilor și a părinților elevilor de la un nivel satisfăcător la un nivel foarte bun în 4 ani.	Dorim performanță cu elevii, punem presiune pe elevi, avem așteptări măsurabile, însă nu ne gândim la ceea ce este cel mai important: starea de bine a elevului și a tuturor actorilor implicați în procesul educativ. Școala noastră are resurse suficiente, oportunități de finanțare, oportunități de parteneriat și colaborare ca să poată contribui la starea de bine.	1.1. Creșterea stării de bine în rândul a 80% dintre profesori; 1.2. Creșterea stării de bine în rândul a 90% dintre elevi; 1.3. Creșterea stării de bine în rândul a 60% dintre părinți;
2.Creșterea promovabilității la bacalaureat cu cinci procente anual până la sfârșitul anului școlar 2024-2025	Prin misiunea liceului se vede dorința noastră de a oferi tineri bine pregătiți, însă trebuie să se reflecte acest lucru și în reușita elevilor la bacalaureat. Resursele școlii permit dezvoltarea actului educational pentru obținerea rezultatelor așteptate.	2.1. Derularea de programe și proiecte pt creșterea motivației elevilor, 1 proiect nou în fiecare an 2.2. Implicarea elevilor buni în activitățile de tip peer-coaching, min 2 elevi cu result. bune, din fiecare clasă 2.3. Înființarea unui CDI până la sfârșitul anului sc 2024-2025
3.Creșterea promovabilității la bacalaureat cu cinci procente anual până la sfârșitul anului școlar 2024-2025	Prin misiunea liceului se vede dorința noastră de a oferi tineri bine pregătiți, însă trebuie să se reflecte acest lucru și în reușita elevilor la bacalaureat. Resursele școlii permit dezvoltarea actului educational pentru obținerea rezultatelor așteptate.	3.1. Derularea de programe și proiecte pt creșterea motivației elevilor, 1 proiect nou în fiecare an 3.2. Implicarea elevilor buni în activitățile de tip peer-coaching, min 2 elevi cu result. bune, din fiecare clasă 3.3. Înființarea unui CDI până la sfârșitul anului sc 2024-2025
4. Scăderea absenteismului cu 40% în rândul elevilor din învățământul profesional până la sfârșitul anului școlar 2022-2023	Absenteismul școlar este cauza principală a insuccesului școlar. Succesul școlar al elevilor noștri este o prioritate, de aceea ne dăm interesul ca toți elevii să fie incluși și să beneficieze de educație de calitate.	4.1. Planificarea și realizarea unor programe extracurriculare de prevenire și reducere a absenteismului nemotivat, 1 proiect pe an pt fiecare nivel 4.2. Implicarea agenților economici în procesul instructiv prin asigurarea stagiilor de pregătire practică 4.3. Înființarea și autorizarea unei specializări de interes pe piața muncii, tâmplărie PVC, planul de școlarizare începând cu an sc 2022-2023
5.Recuperarea pierderilor la învățatură în pandemie pentru un număr de 60 elevi pe o perioadă de 2 ani.	Efectele pandemiei de covid s-au resimțit imediat prin scăderea ratei de promovare a examenelor, scăderea interesului elevilor pentru activitățile școlare. Randamentul școlar al elevilor a scăzut considerabil reflectându-se în progresul școlar. Sunt necesare ore de remediere școlară în special la disciplinele de examen, resursa umană și dotarea permițându-ne acest lucru.	5.1. Dezvoltarea competențelor de lucru la elevii cu dificultăți la învățare 5.2. Creșterea interesului elevilor pentru activitatea școlară, fizic și online, de la nivelul suficient la nivel foarte bun. 5.3. Realizarea progresului școlar și reducerea ratei de repetenție cu 1 procent anual următorii 4 ani școlari 5.4. Scăderea procentului de părăsire timpurie a școlii

B. OPȚIUNI STRATEGICE

ȚINTE STRATEGICE / OBIECTIVE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE/DOMENII FUNCȚIONALE			
	Dezvoltare curriculară	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea resurselor materiale și financiare	Dezvoltarea relațiilor sistemice și comunitare
1. Creșterea stării de bine în rândul profesorilor, elevilor și a părinților elevilor de la un nivel satisfăcător la un nivel foarte bun în 4 ani.	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborarea unei politici la nivelul școlii cu privire la starea de bine -Organizarea de activități specifice extrașcolare -Realizarea și cunoașterea unor procedure specifice de intervenție în cazuri de bullying 	<ul style="list-style-type: none"> -Formarea de specialiști în aplicarea Ghidului de Evaluare a stării de bine în școală, din rândul profesorilor -Formarea profesorilor pe problematica bullying-ului -Incheierea de parteneriate cu instituții conexe, ONG, universități, CJRAE, pentru activități de dezvoltare 	<ul style="list-style-type: none"> -Alocare de buget pentru broșuri, pliante, material consumabile pentru activitățile organizate -Atragerea de venituri extrabugetare -Amenajarea unei săli ca punct de informare pentru profesori -Dezvoltarea bazei materiale -Modernizarea sălilor de clasă 	<ul style="list-style-type: none"> -Realizarea de activități comune cu părinții -Colaborarea cu autoritățile locale -Utilizarea legilor de referință și a procedurilor specifice
2. Creșterea cu 15% până în 2025 a numărului absolvenților cu diploma de bacalaureat care urmează studii universitare	<ul style="list-style-type: none"> -Organizarea de activități de consiliere școlară -Activități de creștere a motivației elevilor, viitori absolvenți de liceu, desfășurate în parteneriat cu ONG-uri, universități 	<ul style="list-style-type: none"> -Activități de mentorat și coaching pentru cadre didactice 	<ul style="list-style-type: none"> -Atragerea de fonduri extrabugetare în vederea achiziționării de materiale pentru organizarea activităților specifice 	<ul style="list-style-type: none"> -Identificarea din timp a elevilor care nu doresc să urmeze studii universitare și construirea relațiilor de colaborare cu familiile acestora -Parteneriate educaționale cu diferite entități (ONG, universități, CJRAE)
3. Creșterea promovabilității la bacalaureat cu cinci procente anual până la sfârșitul anului școlar 2024-2025	<ul style="list-style-type: none"> -Planificarea și realizarea de activități extrașcolare remediale, la disciplinele de bacalaureat 	<ul style="list-style-type: none"> -Motivarea profesorilor să desfășoare activități remediale -Formarea la profesori a deprinderilor de utilizare a tablei inteligente 	<ul style="list-style-type: none"> -Atragerea de finanțare extrabugetară pentru achiziționarea auxiliarelor pentru bacalaureat -Dezvoltarea bazei materiale (table inteligente) 	<ul style="list-style-type: none"> -Parteneriate educaționale cu diferite entități
4. Scăderea absenteismului cu 40% în rândul elevilor din învățământul profesional până la sfârșitul anului școlar 2022-2023	<ul style="list-style-type: none"> -Includerea unor activități de consiliere și dezvoltare personală în programul de activități extrașcolare -Desfășurarea de ore mai atractive prin îmbunătățirea activității educative respectiv prin introducerea de metode moderne, active-participative și activități interactive -Organizarea de vizite la agenții economici deschiși să ofere 	<ul style="list-style-type: none"> -Mentorat și coaching pentru cadrele didactice 	<ul style="list-style-type: none"> -mijloace didactice moderne -atragerea de sponsorizări pentru finanțarea vizitelor la agenții economici 	<ul style="list-style-type: none"> -Parteneriate cu agenții economici -Utilizare procedura pentru monitorizarea absenteismului și aplicarea de măsuri în vederea reducerii absenteismului nemotivat

	pregătire practică și interesați să angajeze forță de muncă			
5. Recuperarea pierderilor la învățatură în pandemie pentru un număr de 60 elevi pe o perioadă de 2 ani.	-Planificarea și realizarea unor programe extracurriculare de creștere a performanței școlare și remediere școlară	-Formarea profesorilor în utilizarea de bune practici pentru realizarea unor programe personalizate în demersul creșterii performanței școlare și recuperarea rămănelor în urmă în contextul desfășurării activității on-line.	-Atragerea de resurse financiare prin sponsorizare	-Colaborarea cu CJRAE / ONG / elevi resursă/ părinți în procesul recuperării rămănelor în urmă prin asigurarea participării profesorilor itineranți/ de sprijin la activitățile de recuperare. -Utilizare procedura de identificare a riscurilor determinate de contextul pandemic și aplicarea măsurilor de remediere și eliminare a riscurilor

Modalități de evaluare a efectelor atinse prin schimbările realizate: analizarea documentelor școlare (cataloge, fișe de progres), statistici, rapoarte, procese verbale, mape, portofolii

Monitorizare și evaluare internă de către: CEAC.

Monitorizare și evaluare externă de către: ARACIP

Surse de informații pentru evaluare: RAEI, mape, portofolii, statistici, rapoarte, documente financiare

PARTEA a V-a

CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE

4.1. Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului

În perioada octombrie-noiembrie, an curent, membrii Comisiei de elaborare a Planului de Acțiune al Școlii au desfășurat activități menite să asigure realizarea componentelor acestui plan pentru anul școlar în curs.

Acțiunile urmărite în vederea elaborării PAS-ului:

- Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților
- Consultarea PRAI, PLAI și a ghidului de întocmirea PAS-ului
- Informarea partenerilor sociali în legătura cu procesul de elaborare a PAS
- Culegerea informațiilor necesare elaborării PAS prin chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor, agenților economici. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAI, respectiv PLAI
- Stabilirea priorităților, obiectivelor din domeniile care necesită dezvoltare și prezentarea acestora, spre consultare în Consiliul Profesoral, în cadrul ședințelor de catedră, în Consiliul elevilor și a părinților și agenților economici cu care școala are relații de parteneriat
- Structurarea sugestiilor formulate în urma consultării și pe baza acestora reformularea priorităților și a obiectivelor
- Elaborarea planurilor operaționale

Au fost consultate și analizate următoarele:

- Documente de analiză a activității școlii (procese verbale ale ședințelor de catedră, ale Consiliului de Administrație, rapoartele de monitorizare internă, procesele verbale și planul de acțiune al CEAC)
- Documentele referitoare la dotarea existentă în momentul planificării
- Rapoartele celorlalte compartimente ale școlii: secretariat, contabilitate, administrație și bibliotecă
- Rapoarte ale echipei manageriale
- Documente de promovare și prezentare a școlii
- Procese verbale scrise ale inspectorilor întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală
- Procese verbale ale comisiei dirigenților, Consiliul elevilor și Asociația părinților
- Planul de școlarizare, planurile de învățământ și programele școlare pentru anul 2016-2017
- Datele statistice ale AJOFM

Protocoloale și convenții de colaborare cu partenerii economici și sociali.

4.2. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a planului

În cadrul Liceului Tehnologic "Nicolae Dumitrescu" Cumpăna monitorizarea, evaluarea și revizuirea PAS va fi coordonată de către directorul instituției, conform programului activității de monitorizare și evaluare. În vederea elaborării PAS, au fost consultate următoarele documente, respectiv parteneri ai unității școlare:

- PRAI, respectiv PLAI
- ISJ Constanța
- Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă
- Reprezentanți ai comunității locale

Monitorizarea are un rol foarte important în cunoașterea stadiului realizării obiectivelor și constituie un suport pentru feed-back. Ea va fi realizată pe tot parcursul anului școlar 2018-2019 urmărindu-se:

- comunicarea clară a obiectivelor
- stabilirea factorilor responsabili și mobilizarea lor;
- analiza unor soluții în împrejurări complexe ce pot apărea în derularea proiectului

Evaluarea are și ea un rol foarte important în cunoașterea stadiului de realizare a proiectului. Evaluarea va fi realizată în mod constructiv, fiind axată mai mult spre îndrumare și nu pe măsuri coercitive. Evaluarea PAS se va face pe tot parcursul derulării lui și la finele anului școlar 2018-2019, când se vor evalua indicatorii de performanță și se vor face corecturile necesare pentru întocmirea noului plan managerial, adaptat situației existente în acel moment.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS-ului prin:

- întâlniri și ședințe de lucru periodice pentru informare, feed-back, actualizare
- includerea de acțiuni specifice în planul de activitate al Consiliului de Administrație, Consiliului profesoral, Consiliului elevilor și Consiliul părinților
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului Profesoral

- revizuirea periodică prin stabilirea raportului dintre performanțele obținute și cele așteptate și stabilirea eventualelor acțiuni corective în cazul în care performanța este mai mică decât cea așteptată
- analiza cauzelor unor eventuale eșecuri în atingerea țintelor propuse în planul operațional
- urmărirea utilizării resurselor financiare, materiale, umane, informaționale și de timp.

Întregul PAS va fi monitorizat de director, care are sarcina de a interveni de câte ori este necesar.

În ședința Consiliului de Administrație din luna noiembrie 2018 se va analiza gradul de realizare a obiectivelor propuse pentru anul școlar 2017-2018 și vor fi stabilite obiectivele și planul de acțiune pentru anul școlar 2018-2019.

Responsabilitățile pentru actul de evaluare, menit să furnizeze informații privind modul și etapele de realizare a obiectivelor propuse, sunt distribuite astfel:

- echipa managerială pentru obiectivele legate de oferta educațională, parteneriatele și inserția absolvenților pe piața muncii
- responsabilii comisiilor metodice pentru creșterea performanței școlare
- comisia diriginților pentru mai bună consiliere a elevilor și scăderea cazurilor de abandon școlar
- CEAC pentru implementarea și asigurarea calității actului de predare-învățare-evaluare
- coordonator de proiecte și programe pentru activități extrașcolare pentru problemele de educație din școală și cele legate de activitățile extrașcolare și extracurriculare
- responsabilul Comisiei pentru formarea și perfecționarea personalului auxiliar
- responsabilul Comisiei de asigurare PSI și SSM pentru cunoașterea și aplicarea acestor norme pentru fiecare domeniu de pregătire profesională

Funcționalitatea sistemului de monitorizare va ajuta la conștientizarea întregii școli, iar procesul de evaluare va ajuta la îmbunătățirea performanței prin luarea măsurilor necesare la timp. Procesul de evaluare permite feed-back-ul pentru acțiuni viitoare și noi obiective și asigură succesul.

Calitatea școlii rezultă în urma aplicării unui sistem evaluativ, care implică existența unei culturi a evaluării în spiritul ideilor moderne privind învățământul și o trecere discretă de la evaluare la autoevaluare.

- prin ancheta folosind chestionarul, interviul;
- prin analiza documentelor, folosind ghidul de analiza documentară.
- judecarea nivelului de realizare: satisfăcător, bun, foarte bun;
- identificarea punctelor tari, a slăbiciunilor și a țăintelor (analiza SWOT) -
- crearea unui grup de lucru pentru inițierea și aplicarea măsurilor de remediere / dezvoltare din care fac parte și reprezentanții beneficiarilor;
- modificarea/optimizarea proiectului de dezvoltare instituțională și planurilor operaționale asociate;
- desfășurarea activităților de dezvoltare/optimizare/remediere cu implicarea tuturor celor interesați;
- reaplicarea instrumentelor de evaluare după minim trei luni pentru a evidenția progresul realizat.

Autoevaluarea este parte integrantă a sistemului de management a calității și a ciclului calității.

Sistemul de evaluare aplicat trebuie să ordoneze, să echilibreze, să confere identitate și să instituie aprecierea bazată pe valori. Calitatea trebuie să devină vizibilă și tangibilă pentru cei interesați, deoarece aprecierea și recunoașterea de către participant a aspectelor referitoare la calitate, vor deveni din ce în ce mai importante în viitor. Evaluarea calității educației este un proces complex ce presupune examinarea multicriterială, a măsurii în care o organizație furnizoare de educație și programele acesteia îndeplinesc standardele și standardele de referință.

Standardele naționale reprezintă descrierea cerințelor formulate în termeni de reguli sau rezultate, care definesc nivelul de realizare a unei activități de educație; se referă la domeniile și criteriile menționate de lege și sunt elaborate pentru fiecare etapă de funcționare a instituțiilor de învățământ. De asemenea standardele naționale sunt aceleași pentru instituțiile școlare de stat, cât și pentru cele private și vor fi adaptate pe niveluri de învățământ și pe tipuri de unități școlare; ele vor fi utilizate pentru:

- autoevaluare - de către unitățile școlare;
- controlul calității - de către ISJ;
- evaluare externă - de către ARACIP.

În conformitate cu Legea 87/2006, art. 10, asigurarea calității în educație se referă la următoarele domenii:

- A. Capacitate instituțională.
- B. Eficacitate educațională.
- C. Managementul calității.

Domeniile menționate împreună cu criteriile, subdomeniile și indicatorii corespunzători formează structura standardelor pentru acreditare și evaluare periodică. La fiecare indicator sunt elaborați descriptorii specifici pentru evaluarea în vederea autorizării și acreditării, precum și descriptorii de calitate.

4.3. PROGRAMUL ACTIVITĂȚII DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

PRIORITATEA 1 : Corelarea ofertei ÎPT din regiune cu nevoile de calificare și creșterea ofertei pentru formarea profesională a adulților

Obiectivul 1.1. : Identificarea nevoilor de calificare

Obiectivul 1.2. : Adaptarea ofertei pentru formarea profesională inițială la nevoile de calificare identificate, pe domenii și calificări

Obiectivul 1.3. : Creșterea nivelului de calificare și a gradului de adecvare a competențelor formate la nevoile unei economii a cunoașterii

Obiectivul 1.4. : Diversificarea serviciilor de formare profesională oferite prin școlile din ÎPT

PRIORITATEA 2 : Îmbunătățirea condițiilor de învățare în ÎPT

Obiectivul 2.1. : Reabilitarea și modernizarea infrastructurii școlilor din ÎPT

Obiectivul 2.2. : Dotarea cu echipamente de instruire, conform standardelor de pregătire profesională a unităților școlare IPT

PRIORITATEA 3 : Dezvoltarea resurselor umane ale școlilor TVET

Obiectivul 3.1. : Dezvoltarea managementului unităților școlare IPT

Obiectivul 3.2. : Dezvoltarea competențelor metodice și de specialitate ale personalului didactic din ÎPT

PRIORITATEA 4 : Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere

Obiectivul 4.1. : Îmbunătățirea mecanismelor pentru facilitarea accesului la educație și ocuparea unui loc de muncă

PRIORITATEA 5 : Asigurarea accesului la ÎPT și creșterea gradului de cuprindere în educație

Obiectivul 5.1. : Facilitarea accesului la educație prin ÎPT, prevenirea și reducerea abandonului școlar

PRIORITATEA 6 : Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social în ÎPT

Obiectivul 6.1. : Dezvoltarea, diversificarea și creșterea eficienței relațiilor de parteneriat, pentru asistarea deciziei și furnizarea unor servicii de calitate prin sistemul de ÎPT

Acțiuni monitorizate	Persoane responsabile	Persoane implicate	Frecvența monitorizării	Înregistrarea rezultatelor
Acțiunile pentru Prioritatea 1	Director Director adjunct Responsabilul cu formarea și dezvoltarea profesională Contabil	Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității Responsabili comisii metodice	Conform calendarului de admitere, periodic	Procese verbale ale întâlnirilor, raport de autoevaluare
Acțiunile pentru Prioritatea 2	Director Director adjunct	Responsabili comisii metodice Diriginți Președintele Asociației de părinți CEAC	Decembrie August	Procese verbale ale ședințelor de catedră Dosarul consilierului educativ
Acțiunile pentru Prioritatea 3	Director Director adjunct Responsabil Comisia pentru proiecte	Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității Șefii de catedre Diriginți	Anual Octombrie Iunie	Convenții pentru efectuarea practicii Acorduri de colaborare Acorduri de parteneriat Procese verbale ale întâlnirilor
Acțiunile pentru Prioritatea 4	Director Director adjunct Responsabil Comisie pentru Curriculum	Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității Responsabili comisii metodice Diriginți	Anual Martie Iunie	Procese verbale ale întâlnirilor Înregistrări ale aprecierilor primite
Acțiunile pentru Prioritatea 5	Director Director adjunct Contabil Administrator	Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității Responsabili comisii metodice Diriginți	Octombrie Decembrie Martie Iunie	Procese verbale ale întâlnirilor, raport de autoevaluare, înregistrări privind necesarul lucrărilor de reparații, listele de echipamente necesare
Acțiunile pentru Prioritatea 6	Director Director adjunct Contabil Administrator	Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității Responsabili comisii metodice Diriginți	Octombrie Decembrie Martie Iunie	Procese verbale ale întâlnirilor, raport de autoevaluare, înregistrări privind necesarul lucrărilor de reparații, listele de echipamente necesare

